



**OGGETTO:** Decreto di conferimento incarico di Direttore Generale –Segretario – Responsabile ad interim dell'Area Amministrativa della Comunità Montana di Valle Trompia.

## IL PRESIDENTE

**PREMESSO** che:

- con deliberazione della Giunta esecutiva n. 122 del 16/11/2016 è stata approvata l'assunzione a tempo pieno indeterminato di un Dirigente con profilo professionale Direttore – Segretario Responsabile Area Finanziaria;
- In data 15 febbraio 2017 è stato assunto in servizio un dirigente a tempo pieno indeterminato con il ruolo di Dirigente con il profilo di Direttore Segretario;
- il regolamento generale degli uffici e dei servizi dell'ente prevede l'individuazione delle seguenti Aree all'interno della Comunità Montana prevede l'articolazione della struttura organizzativa dell'Ente;
- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 136 del 12/12/2018 sono state individuate ed istituite le seguenti posizioni dirigenziali apicali:
  - ✓ Dirigente Direttore Generale– Segretario – Responsabile Area Amministrativa;
  - ✓ Dirigente Responsabile dell'Area Territorio, Agricoltura e Ambiente;
- la Comunità, intende avvalersi per tali unità organizzative della facoltà di cui all'articolo 109, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 2000;
- il dipendente cui viene conferito l'incarico, è tenuto a svolgere nell'ambito dell'organizzazione della Comunità Montana le funzioni di direzione di area ed in particolare al medesimo vengono parte delle funzioni previste dall'art 107, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo 267 del 2000 che recita:

### **Art. 107 — Funzioni e responsabilità della dirigenza**

**Comma 2.** *Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo stato tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli art. 97 e 108*

**Comma 3.** *Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:*

- a) la presidenza delle commissioni di gara e concorso;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico ambientale;
- h) attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;

i) *gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti, o in base a questi delegati dal Presidente.*

#### CONFERISCE

1. Al dott. Armando Sciatti Dirigente a tempo pieno indeterminato, l'incarico di Direttore Generale – Segretario – Responsabile *ad interim* Area Amministrativa attribuendo al medesimo i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
2. Al dott. Armando Sciatti la nomina di datore di lavoro ai sensi del d.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
3. Al dott. Armando Sciatti la nomina di Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 1 comma 7 della Legge 06/11/2012 n. 190 e s.m.i.;
4. Vista la presenza unicamente di un'altra posizione dirigenziale da sottoporre a valutazione, al dott. Armando Sciatti la nomina di Componente unico del Nucleo di Valutazione ai sensi vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
5. l'incarico ha la durata fino al termine del mandato amministrativo 2019/2024;
6. l'indennità di posizione e risultato sono definite con provvedimento della Giunta Esecutiva secondo le prescrizioni della normativa vigente;
7. di dare atto che la valutazione del Direttore Generale è effettuata dal Presidente;
8. l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine di cui precedente punto 5 per le motivazioni previste dalla normativa vigente;
9. la revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente, in tal caso, resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza;
10. per tutto quanto non è previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D. Lgs 165/2001, nel codice civile (capo I, titolo II Libro V), nel contratto individuale di lavoro, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa nonché nel Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti del compatto Regione- autonomie locali.



Il Presidente  
Massimo Ottelli