

COPIA***Determinazione N. 107******del 29.03.2024******Responsabile:*****ARMANDO SCIATTI****AREA - Direzione**

Oggetto:	ANNO 2024. CULTURA. PRIMA TRANCHE: IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI CIVITAS PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE RELATIVE AL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CULTURALI A VALENZA SOVRACOMUNALE.
----------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA**RICHIAMATI:**

- la deliberazione Assembleare n. 34 del 29/11/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al D.U.P. per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione Assembleare n. 35 del 29/11/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 14 del 18/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 assegnando i capitoli di spesa e di entrata ai Responsabili di Area;

VISTO:

- il Decreto del Presidente della Comunità Montana prot. n. 6017 del 10/07/2019 di assegnazione al dott. Armando Sciatti della qualifica di Direttore, Segretario e Responsabile dell'Area Amministrativa;
- che a seguito di deliberazione di Giunta Esecutiva n. 131 del 21/12/2016 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente secondo cui il dott. Sciatti è Direttore e Dirigente Responsabile dell'Area amministrativa cui fanno capo anche i Servizi sociali e culturali;

PREMESSO che:

- la Comunità Montana di Valle Trompia gestisce il Sistema bibliotecario – archivistico – museale ecomuseale, riconosciuti dalla Regione Lombardia e la comunicazione integrata a cui aderiscono i Comuni di: Bovegno, Bovezzo, Brione, Caino, Concesio, Collio, Gardone V.T., Irma, Lodrino, Lumezzane, Marcheno, Marmentino, Nave, Pezzaze, Polaveno, Sarezzo, Tavernole S.M., Villa Carcina e, limitrofi alla valle, i Comuni di Collebeato, Ome e Gussago;
- la Comunità Montana di Valle Trompia ne assicura il funzionamento con finalità e modalità operative nelle convenzioni per la gestione associata dei servizi sopra citati;
- la Comunità Montana di Valle Trompia ha attivato una piattaforma denominata Cose da fare e il Distretto dell'attrattività che prevedono forti azioni di coordinamento relative alla comunicazione con gli altri settori dell'ente e con i Comuni del territorio;
- la Comunità Montana ha costituito con atto notarile in data 27.12.2005 la società "CIVITAS s.r.l" per la gestione delle funzioni afferenti i servizi sociali e culturali affidate dai Comuni, e modificato lo statuto con atto notarile del 29/12/2009 per garantire agli enti pubblici titolari del capitale sociale della società in house providing l'esercizio di un controllo analogo a quello da essi

- effettuato nei confronti dei propri servizi interni;
- con apposita convenzione ex art.30 TUEELL per “l’affidamento di funzioni e servizi sociali e attività di rilievo sociale e per il coordinamento e la gestione di attività in ambito culturale alla società Civitas”, sono state disciplinate le modalità di esercizio di detto controllo, recependo così la previsione dall’ art. 17 dello statuto sociale;

RICHIAMATI:

- l’articolo 113 del D.L. 4.7.2006 n.223 (Decreto Bersani), convertito in L. n.248/2006, che stabilisce che le società a capitale interamente pubblico debbano gestire servizi strumentali all’attività degli enti costituenti e che non debbano svolgere prestazioni a favore di altri soggetti pubblici o privati, né in affidamento diretto né con gara e che non possono partecipare ad altre società o enti aventi sede nel territorio nazionale;
- l’art. 3 comma 27/32 della L.244/2007 che stabiliscono tra l’altro le limitazioni al trasferimento di risorse umane;

VISTO che sussistono tutti i requisiti stabiliti dalla legge e dalla giurisprudenza comunitaria per l’affidamento in house;

PRESO ATTO che:

- l’Assemblea di Comunità Montana con delibera n 37 del 02.12.2018 ha definito gli "Indirizzi in merito ai trasferimenti di competenza a Civitas srl in materia socio assistenziale e culturale";
- la Giunta Esecutiva con delibera n. 140 del 19/12/2018 ha approvato la bozza di “Contratto di servizio per l’affidamento in house dei servizi culturali a valenza sovracomunale. Anni 2019-2020-2021”;

DATO ATTO che con comunicazione prot. n. 11491 del 28/10/2021 Comunità Montana ha chiesto a Civitas srl, come previsto dal Contratto approvato con Delibera di Giunta Esecutiva n° 141 del 19/12/2018, di avvalersi dell’opzione di rinnovo del contratto di servizio per l’affidamento in house della gestione degli interventi previsti per i servizi culturali a valenza sovracomunale, per ulteriori mesi 36, ovvero dal 01/01/2022 al 31/12/2024, agli stessi patti e condizioni originari come previsto dall’art. 4 del contratto sottoscritto fra le parti in data 20.12.2018;

DATO ATTO che:

- Civitas srl, con comunicazione acquisita al protocollo di Comunità Montana con n. 13280 del 06/12/2021, ha dato la propria disponibilità a rinnovare il contratto di servizio per altri 36 mesi, ovvero dal 01/01/2022 al 31/12/2024, agli stessi patti e condizioni stabiliti dal contratto sottoscritto in data 20/12/2018;
- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 190 del 29/12/2021, Comunità Montana ha approvato il rinnovo dei contratti di affidamento in house a Civitas srl degli interventi previsti dal piano di zona e dei servizi a valenza sovracomunale delegati dai comuni e dei servizi culturali per il triennio 2022-2024;
- il budget 2024 del servizio cultura assomma ad € 672.151,08 di cui:
 - € 313.000,00 per il contratto di servizio (spese di gestione);
 - € 359.151,08 complessivi per la gestione delle biblioteche, l’acquisto di volumi e materiale multimediale, RFID e il servizio Punto Comune;
- per l’anno 2024 la quota relativa al servizio MLOL è interamente a carico della Provincia di Brescia come da comunicazione prot. n. 12759 del 26/10/2023;

CONSIDERATO che nel frattempo alcuni Comuni hanno variato le quote di loro pertinenza e pertanto è aumentato l’importo da stanziare in favore di Civitas srl che, quindi, risulta complessivamente di € 691.002,01 di cui:

- € 313.000,00 per il contratto di servizio (spese di gestione);
- € 378.002,01 così ripartiti:
 - € 249.468,28 per la gestione delle biblioteche;
 - € 115.102,73 per l’acquisto di volumi e materiale multimediale;
 - € 6.111,00 per il servizio Punto Comune;

– € 7.320,00 per servizio RFID;

DATO ATTO altresì che i fondi relativi alla gestione delle biblioteche, all'acquisto del materiale librario e multimediale, alla gestione dei punti giovani e ai servizi RFID assomma ad € 378.002,01 così suddivisi:

COMUNE	ACQUISTO LIBRI	APERTURE	PUNTO COMUNE	ASSISTENZA RFID
Bovegno	1.837,77 €	7.221,60 €		
Bovezzo	8.000,00 €			1.510,36 €
Brione	0,00 €	3.129,36 €		
Caino	3.500,00 €	15.406,08 €		
Collebeato	2.500,00 €			
Collio	1.000,00 €	6.258,72 €		
Concesio	17.390,00 €	67.650,25 €	2.898,00 €	
Gardone V.T.	13.450,00 €	50.845,11 €		
Gussago	5.000,00 €	2.251,80 €	3.213,00 €	
Irma	300,00 €	5.777,28 €		
Lodrino	0,00 €	13.480,32 €		
Lumezzane	19.549,40 €	29.849,28 €		2.074,00 €
Marcheno	3.157,00 €			
Marmentino	0,00 €	6.178,48 €		
Nave	13.700,00 €	15.412,08 €		1.853,18 €
Pezzaze	1.318,56 €	9.147,36 €		
Polaveno	0,00 €	6.940,76 €		
Sarezzo	10.000,00 €			
Tavernole SM	400,00 €	9.919,80 €		
Villa Carcina	14.000,00 €			1.882,46 €
TOTALE	115.102,73 €	249.468,28 €	6.111,00 €	7.320,00 €

RITENUTO pertanto:

- di procedere agli accertamenti relativi alle quote comunali di cui alla tabella riportata sopra e alle quote dei servizi relativi alla gestione associata (come da schema allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale);
- di procedere agli impegni di spesa relativi ai servizi di cui sopra;

PRECISATO che:

- ai sensi dell'art.3 della legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni NON SI è provveduto a richiedere il CIG in quanto trattasi di società in house;
- NON è applicabile il D.L. 187 del 12/118/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti (così come determinato dall'AVCP) in quanto trattasi di società in house;
- per la procedura di cui al presente provvedimento, si provvederà alla pubblicazione delle informazioni relative alle procedure di affidamento, sul sito alla sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013 e dell'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 ad esecutività del presente atto;
- che preventivamente al pagamento della presente determinazione, NON È necessario provvedere alle verifiche di cui al Decreto MEF 18 gennaio 2008 n. 40 (pagamenti superiori a € 5.000,00) in quanto trattasi di società a totale partecipazione pubblica;

- è stato acquisito il DURC in corso di validità;
- il presente provvedimento è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni della legge 3 agosto 2009, n. 102 e sue successive modificazioni e integrazioni, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (30gg);

DETERMINA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. DI ACCERTARE alla risorsa 3749 la somma complessiva di € 378.002,01 di cui:
 - € 249.468,28 per la gestione delle biblioteche;
 - € 115.102,73 per l'acquisto di volumi e materiale multimediale;
 - € 6.111,00 per il servizio Punto Comune;
 - € 7.320,00 per servizio RFID;
 con fondi provenienti dai Comuni come da tabella in premessa;
3. DI ACCERTARE la somma complessiva di € 244.250,00 cui:
 - € 129.250,00 alla risorsa 2019 per la gestione del Sistema bibliotecario;
 - € 76.000,00 alla risorsa 3747 per la gestione del Sistema archivistico e degli archivi comunali;
 - € 39.000,00 alla risorsa 3752 per la gestione del Sistema museale e delle sedi museali;
 con fondi provenienti dai Comuni come da schema allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
4. D' IMPEGNARE in favore della ditta Civitas s.r.l. con sede in via Matteotti, 299- 25063 Gardone Val Trompia (Bs), C.F. e P.IVA 02710760980, la somma complessiva di € 633.000,00 di cui rispettivamente:
 - € 320.000,00 a valere sul capitolo 13824 del bilancio in corso, in conto competenza così suddivisi:
 - € 191.466,27 per la gestione delle biblioteche (a cui andranno aggiunti € 58.002,01 da impegnare successivamente);
 - € 115.102,73 per l'acquisto di volumi e materiale multimediale;
 - € 6.111,00 per il servizio Punto Comune;
 - € 7.320,00 per servizio RFID
 - € 313.000,00 a valere sul capitolo 10517 del bilancio in corso, in conto competenza di cui € 244.250,00 con fondi comunali e € 68.750,00 con fondi ordinari dell'ente;
5. DI COMUNICARE al creditore, che:
 - ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013, il Codice Univoco Ufficio (CUU) da utilizzare per l'emissione della fattura elettronica per il contratto in essere, è il seguente 0528PG;
 - a seguito della modifica del DPR 633/1072 come modificato dall'art. 1 comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190, in applicazione dello split payment nelle fatture emesse comportanti l'applicazione di IVA, oltre agli altri dati dovrà essere riportata la dicitura "Scissione dei pagamenti art. 17-ter del DPR n. 633/1972" o altra indicazione come previsto dal proprio regime fiscale;
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la fattura dovrà riportare la data di pagamento a 30 giorni dalla data d'invio in SDI;
6. DI DARE ATTO, altresì che, ai sensi dell'art.3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso

direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. - Sezione di Brescia - al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile dell'Area

F.to Armando Sciatti

Proposta n. 178
Determinazione n. 107 del 29.03.2024

Oggetto:	ANNO 2024. CULTURA. PRIMA TRANCHE: IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI CIVITAS PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE RELATIVE AL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CULTURALI A VALENZA SOVRACOMUNALE.
----------	---

Il sottoscritto Armando Sciatti, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 7 del Testo Unico, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, **esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria** della spesa impegnata con la presente determinazione come segue:

Capitolo di Bilancio	Impegno	€uro
13824 - 1	2024/389/2024/1	191.466,27
13824 - 1	2024/390/2024/1	115.102,73
13824 - 1	2024/391/2024/1	6.111,00
13824 - 1	2024/392/2024/1	7.320,00
10517 - 1	2024/393/2024/1	313.000,00

Il responsabile del Servizio Finanziario
F.to Armando Sciatti

Gardone V.T., 29.03.2024

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **03.04.2024** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi - fino al **18.04.2024**.

Gardone V.T., addì 03.04.2024

Il dipendente incaricato
F.to Emanuele Piotti

SISTEMA DEI BENI CULTURALI E AMBIENTALI DI VALLE TROMPIA - QUOTE 2024

Comuni	Sistema Bibliotecario	MLOL	Sistema Archivistico	Archivi comunali	Sistema Museale e Ecomuseo	Sedi	Totale
Bovegno	2.079,07	-	918,99	1.965,00	813,99	-	5.777,05
Bovezzo	7.552,43	-	2.349,89	2.040,00	2.567,84	-	14.510,16
Brione	770,03	-	340,37	675,00	301,48	-	2.086,88
Caino	2.214,60	-	978,89	320,00	867,05	-	4.380,54
Collebeato	4.573,96	-	1.691,62	3.410,00			9.675,58
Collio	2.081,13	-	919,90	2.090,00	814,80	-	5.905,83
Concesio	15.275,70	-	3.730,24	2.480,00	4.341,17	-	25.827,11
Gardone VT	11.663,35	-	3.258,44	5.340,00	3.819,71	500,00	24.581,50
Gussago	16.030,53	-					16.030,53
Irma	135,52	-	59,90	665,00	53,06	-	913,48
Lodrino	1.658,13	-	732,92	1.790,00	649,19	500,00	5.330,24
Lumezzane	20.060,96	-	4.259,03	5.675,00	4.861,54	-	34.856,53
Marcheno	4.260,82	-	1.622,41	2.080,00	1.565,47	-	9.528,70
Marmentino	675,57	-	298,62	1.170,00	264,50	-	2.408,69
Nave	10.833,77	-	3.075,10	2.155,00	3.567,08	-	19.630,95
Ome					1.253,75	500,00	1.753,75
Pezzaze	1.483,59	-	655,77	1.565,00	580,85	1.000,00	5.285,21
Polaveno	2.524,66	-	1.115,95	600,00	988,45	-	5.229,06
Sarezzo	13.247,75	-	3.506,14	3.415,00	4.120,65	500,00	24.789,54
Tavernole sM	1.242,30	-	549,15	1.730,00	486,39	500,00	4.507,84
Villa Carcina	10.886,13	-	3.086,67	3.685,00	3.583,03	-	21.240,83
TOTALE	129.250,00	-	33.150,00	42.850,00	35.500,00	3.500,00	244.250,00