



GARDONE VAL TROMPIA (Brescia)

COPIA

Determinazione N. 164

del 09.04.2025

Responsabile:

ARMANDO SCIATTI

AREA - Direzione

Oggetto:	ANNO 2025. CULTURA. PRIMA TRANCHE. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI CIVITAS SRL, PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE RELATIVE AL CONTRATTO DI SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO IN HOUSE DEI SERVIZI CULTURALI A VALENZA SOVRACOMUNALE (CIG B54F0CF3E1)
----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATE:

- la deliberazione Assembleare n. 43 del 12/12/2024, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al D.U.P. per il triennio 2025-2027;
- la deliberazione Assembleare n. 44 del 12/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027;
- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 200 del 24/12/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 assegnando i capitoli di spesa e di entrata ai Responsabili di Area;

VISTO il Decreto del Presidente della Comunità Montana prot. n. 9484 del 30/07/2024 di assegnazione al dott. Armando Sciatti della qualifica di Direttore, Segretario e Responsabile dell'Area Amministrativa cui fanno capo anche i Servizi sociali e culturali;

PREMESSO che:

- ai sensi della Legge 9.11.2000 n. 328, i Comuni sono titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e concorrono alla programmazione regionale;
- tali funzioni, elencate all'art. 6 della legge medesima, sono esercitate adottando sul piano territoriale gli assetti più funzionali alla gestione, alla spesa ed al rapporto con i cittadini;
- accanto agli interventi sociali, l'ordinamento riconosce la necessità di istituire e mantenere servizi di assistenza alla famiglia e alla maternità (consulenti familiari), di cui alla L. 405/1975, anche da parte di istituzioni e enti pubblici;
- i Comuni sono enti a fini generali, competenti a provvedere all'intero complesso degli interessi delle popolazioni allocate su di un territorio, ivi inclusi la tutela della famiglia e della maternità;
- nell'obiettivo di perseguire una omogenea identità di programmazione e di intervento per il settore nell'intera Valle Trompia i Comuni hanno ritenuto opportuno per alcuni servizi, un esercizio associato tramite la locale Comunità Montana, ai sensi degli art. 27 e 28 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

- i Comuni con proprio atto deliberativo hanno confermato alla Comunità Montana l'affidamento da subito alla Società dei servizi riguardanti l'area minori e famiglia, comprendenti le azioni delegate di cui sopra;
- la Comunità Montana di Valle Trompia ne assicura il funzionamento con finalità e modalità operative nelle convenzioni per la gestione associata dei servizi sopra citati;
- dando seguito alle deliberazioni consiliari dei Comuni associati a Comunità Montana, ai fini della più efficiente ed efficace gestione dei servizi sociali e dei servizi consultoriali, la Comunità Montana ha costituito con atto notarile in data 27.12.2005 la società “CIVITAS s.r.l.” per la gestione della funzioni afferenti i servizi sociali, l'area minori e famiglia e i servizi culturali affidati dai Comuni, e modificato lo statuto con atto notarile del 29/12/2009 per garantire agli enti pubblici titolari del capitale sociale della società in house providing l'esercizio di un controllo analogo a quello da essi effettuato nei confronti dei propri servizi interni;
- ai sensi dell'art. 2 dello Statuto di Civitas la Società “ha per oggetto esclusivo la produzione di beni o di servizi strumentali all'attività degli enti locali soci, di servizi di interesse generale, ivi inclusi i servizi di interesse economico generale, nonché lo svolgimento, nei casi consentiti dalla legge, di funzioni amministrative assegnate alla società dagli enti locali soci”;
- con apposita convenzione ex art.30 TUEELL per “l'affidamento di funzioni e servizi sociali e attività di rilievo sociale e per il coordinamento e la gestione di attività in ambito culturale alla società Civitas”, sono state disciplinate le modalità di esercizio di detto controllo, recependo così la previsione dall' art. 17 dello statuto sociale;
- l'articolo 113 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 stabilisce che gli Enti Locali, anche in forma associata, possano avvalersi per lo svolgimento delle attività indicate nel citato articolo, di organismi cosiddetti in house providing, vale a dire di soggetti allo scopo costituiti, nella forma di società di capitali con la partecipazione totalitaria di capitale pubblico cui può essere affidata direttamente tale attività, a condizione che gli enti pubblici titolari del capitale sociale esercitino sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;

PREMESSO inoltre che;

- ai sensi dell'art. 1 c. 1 del D.lgs. 36/2023 “Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”;
- ai sensi dell'art. 1 c. 3 del D.lgs 36/2023 *“Il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità. Esso è perseguito nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione europea”*;
- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 188 del 19/12/2024, Comunità Montana ha affidato in house alla società Civitas s.r.l. lo svolgimento della gestione sovracomunale dei servizi delegati dai comuni quali: servizio bibliotecario, archivistico, museale ed ecomuseale, servizi educativi e di comunicazione integrata per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2026 con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi;
- in data 05/02/2025 si è provveduto alla sottoscrizione del *Contratto di servizio per l'affidamento in house dei servizi culturali a valenza sovracomunale. Periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2026 con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi CIG B54F0CF3E1* (REP. N. 420);

CONSIDERATO che le quote riportate nello schema allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, chiamato *Allegato B*, sono state approvate dalla Conferenza dei sindaci del 18/11/2024 e che il budget 2025 allegato al contratto di servizio sottoscritto il 05/02/2025 prevedeva le seguenti spese:

- € 313.000,00 per il contratto di servizio (spese di gestione);
- € 403.878,53 così ripartiti:
 - € 274.982,43 per la gestione delle biblioteche;
 - € 121.576,10 per l'acquisto di volumi e materiale multimediale;
 - € 7.320,00 per servizio RFID;

per un totale di € 716.878,53;

DATO ATTO che:

- ad oggi sono intervenute variazioni nelle quote relative alle aperture e all'acquisto di volumi e materiale multimediale con un innalzamento dell'importo da stanziare in favore di Civitas srl;
- gli importi relativi alle quote dei singoli comuni (che assommano ad € 410.275,00) sono dettagliati nella tabella denominata *Allegato A* unita alla presente quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO pertanto:

- di procedere agli accertamenti da imputare alla risorsa 3749 relativi alle quote comunali di cui all'*Allegato A*;
- di procedere agli accertamenti (come dettagliato nell'*Allegato B*) da imputare alle risorse:
 - 2019 per le quote relative ai servizi del Sistema bibliotecario (tot. € 129.750,00);
 - 3747 per le quote relative ai servizi del Sistema archivistico (tot. € 76.500,00);
 - 3752 per le quote relative ai servizi dei Sistemi museale ed ecomuseale (tot. € 39.500,00);
- di procedere agli impegni di spesa in favore di Civitas srl per la somma complessiva di € 723.275,00 (interamente destinata al saldo di PRESTAZIONI) di cui:
 - € 313.000,00 relativi al contratto di servizio a valere sul capitolo 10517 con fondi comunali come dettagliato nell'*Allegato B* e fondi dell'ente pari ad € 67.250,00 ;
 - € 410.275,00 a valere sul capitolo 13824, con fondi comunali come dettagliato nell'*Allegato A* e così ripartiti:
 - € 278.872,31 per la gestione delle biblioteche;
 - € 124.082,69 per l'acquisto di volumi e materiale multimediale;
 - € 7.320,00 per servizio RFID;

PRECISATO che:

- la disciplina prevista dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei pagamenti, NON SI APPLICA, come ribadito dalla Determinazione n. 4/2011 e aggiornato dalla Delibera n. 586/2023 dell'ANAC, per quanto riguarda i TRASFERIMENTI a società in house;
- la disciplina prevista dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei pagamenti, SI APPLICA, per i servizi di PRESTAZIONE e pertanto si è provveduto a richiedere il CIG (Codice Identificativo della Gara) all'Autorità Nazione Anti Corruzione (ANAC), che è il seguente: **B54F0CF3E1** ;
- per la procedura di cui al presente provvedimento vengono ottemperati gli obblighi di trasparenza dei contratti pubblici previsti all'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 attraverso la piattaforma TRASPARÈ e la sezione "Amministrazione Trasparente";
- è stato acquisito il DURC in corso di validità;
- il presente provvedimento è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni della legge 3 agosto 2009, n. 102 e sue successive modificazioni e integrazioni, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (30gg);

VISTI:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la

disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;

- il D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- la Legge n. 241/1990.

DETERMINA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse, gli schemi denominati *Allegato A* e *Allegato B* e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. DI ACCERTARE la somma complessiva di € 245.750,00 per il contratto di servizio (spese di gestione) come dettagliano nell'*Allegato B* per quanto riguarda debitori e quote, a valere sulle risorse
 - 2019 per le quote relative ai servizi del Sistema bibliotecario (tot. € 129.750,00);
 - 3747 per le quote relative ai servizi del Sistema archivistico (tot. € 76.500,00);
 - 3752 per le quote relative ai servizi dei Sistemi museale ed ecomuseale (tot. € 39.500,00);
3. DI ACCERTARE la somma complessiva di € 410.275,00, come dettagliato nell'*Allegato A* per quanto riguarda debitori e quote, a valere sulla risorsa 3749, di cui:
 - € 278.872,31 per la gestione delle biblioteche ;
 - € 124.082,69 per l'acquisto di volumi e materiale multimediale;
 - € 7.320,00 per servizio RFID;
4. D'IMPEGNARE in favore della ditta Civitas s.r.l. con sede a Gardone VT in via Matteotti 299, C.F. e P.IVA 02710760980, la somma complessiva di € 633.00,00 (interamente destinata al saldo di prestazioni) rispettivamente:
 - Per € 313.000,00 (di cui € 245.750,00 con fondi comunali come dettagliato nell'*Allegato B* e € 67.250,00 con fondi ordinari dell'ente) a valere sul capitolo 10517 del bilancio in corso, in conto competenza,;
 - Per € 320.000,00 a valere sul capitolo 13824 del bilancio in corso, in conto competenza, come dettagliato nell'*Allegato A*, di cui :
 - € 188.597,31 per la gestione delle biblioteche;
 - € 124.082,69 per l'acquisto di volumi e materiale multimediale;
 - € 7.320,00 per servizio RFID;
5. DI PRECISARE che l'importo di € 90.275,00 (a completamento della spesa prevista nell'*Allegato A*) relativo al servizio di gestione delle biblioteche, sarà impegnato con successivo atto;
6. DI COMUNICARE al creditore, che:
 - ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013, il Codice Univoco Ufficio (CUU) da utilizzare per l'emissione della fattura elettronica per il contratto in essere, è il seguente 0528PG;
 - a seguito della modifica del DPR 633/1072 come modificato dall'art. 1 comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190, in applicazione dello split payment nelle fatture emesse comportanti l'applicazione di IVA, oltre agli altri dati dovrà essere riportata la dicitura "Scissione dei pagamenti art. 17-ter del DPR n. 633/1972" o altra indicazione come previsto dal proprio regime fiscale;
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la fattura dovrà riportare la data di pagamento a 30 giorni dalla data d'invio in SDI;
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 2-bis comma 1 del D.L. 24 agosto 2020 n. 132, la fattura emessa nei confronti delle Regioni e degli enti locali dovrà riportare il numero e la data della determinazione d'impegno di spesa;
7. DI DARE ATTO, altresì che, ai sensi dell'art.3 della legge 241/90 sul procedimento

amministrativo, qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. - Sezione di Brescia - al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile dell'Area
F.to Armando Sciatti

Oggetto:	ANNO 2025. CULTURA. PRIMA TRANCHE. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI CIVITAS SRL, PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE RELATIVE AL CONTRATTO DI SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO IN HOUSE DEI SERVIZI CULTURALI A VALENZA SOVRACOMUNALE (CIG B54F0CF3E1)
----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il sottoscritto Armando Sciatti, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 7 del Testo Unico, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, **esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria** della spesa impegnata con la presente determinazione come segue:

Capitolo di Bilancio	Impegno	€uro
10517 - 1	2025/655/2025/1	313.000,00
13824 - 1	2025/656/2025/1	188.597,31
13824 - 1	2025/657/2025/1	124.082,69
13824 - 1	2025/658/2025/1	7.320,00

Il responsabile del Servizio Finanziario

F.to Armando Sciatti

Gardone V.T., 09.04.2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **05.05.2025** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi - fino al **20.05.2025**.

Gardone V.T., addì 05.05.2025

Il dipendente incaricato

F.to Emanuele Piotti