

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA BOZZA DI INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETA' SE.VA.T. S.C.R.L. DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' E SERVIZI EROGATI DALL'AREA TECNICA DELLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA CON IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ASSOCIATA DELLA GREENWAY

L'anno **duemilaventuno** addì **trentuno** del mese di **marzo** alle ore **17.00** nella sala delle riunioni presso la sede della Comunità Montana .

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Esecutiva**.

All'appello risultano presenti:

Otelli Massimo	PRESIDENTE	Presente	
Buscio Fabio	VICE PRESIDENTE	Presente	Videoconferenza
Bertelli Mauro	ASSESSORE	Assente	
Montini Antonella	ASSESSORE	Presente	Videoconferenza
Valcamonico Ivonne	ASSESSORE	Presente	

Totale Presenti: 4

Totale Assenti: 1

Assiste il Segretario **Armando Sciatti**.

Il Presidente sig. **Massimo Ottelli** nella qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione N. **43**

Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA BOZZA DI INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETA' SE.VA.T. S.C.R.L. DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' E SERVIZI EROGATI DALL'AREA TECNICA DELLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA CON IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ASSOCIATA DELLA GREENWAY

LA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSO che:

- con delibera assembleare n. 22 del 05/10/2018 è stata approvata la modifica dello statuto della ragione sociale della Società GAL GÖLEM VALLE TROMPIA E COLLINE PREALPI BRESCIANE società consortile a responsabilità limitata in Se.Va.T. Servizi Val Trompia – Società consortile a responsabilità limitata;
- in data 15/11/2018 la società Gal Golem Valle Trompia e Colline Prealpi Bresciane – Società Consortile a Responsabilità Limitata è stata trasformata in società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l., società interamente composta da soci pubblici adatta a ricevere affidamenti in house secondo quanto disposto dalla normativa vigente;
- Comunità Montana di Valle Trompia detiene una partecipazione del 82,48% in detta società;

PRESO ATTO che con nota prot. 1139 del 11/12/2018 è stata inviata all'Autorità Nazionale Anticorruzione la richiesta di accreditamento all'albo delle società in house della società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. così come disposto dall'art. 192 del d.Lgs. 50;

VISTO che:

- in data 20 Dicembre 2018 è stato stipulato da Comunità Montana un contratto, di durata triennale, di affidamento in house alla società Se.Va.T. dei servizi di supporto alle attività e servizi erogati dall'area tecnica di Comunità Montana di Valle Trompia;
- che con prot. n. 8860 del 07/10/2020 Comunità Montana ha richiesto alla società *in house* Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. un preventivo per la gestione del servizio in oggetto;
- dalle interlocuzioni intercorse si è avuto riscontro positivo da parte della società, che ha inviato l'allegata bozza di contratto per la gestione del servizio in oggetto e ritenuto congruo;

PRESO ATTO che:

- nel corso dell'anno 2020 è stata avviata una nuova gestione associata per la gestione della rete ciclopedonale denominata "Greenway di Valle Trompia"
- la Gestione Associata prevede che Comunità Montana realizzi le seguenti attività:
 - a) mappatura e adeguata cartografazione degli itinerari
 - b) monitoraggio costante delle condizioni di consistenza dell'infrastruttura
 - c) promozione di un piano pluriennale di manutenzione ordinaria
 - d) messa in opera di interventi di manutenzione ordinaria, sia riguardo al sedime che riguardo alle opere accessorie (staccionate, segnaletica etc....)
 - e) normazione e gestione delle modalità di utilizzo dell'infrastruttura

- f) ricerca e promozione di forme di finanziamento per far fronte ad ampliamenti od interventi di manutenzione straordinaria
- g) sviluppo di sinergie con i settori culturali, turistici ed economici del territorio
- h) governo e la promozione di attività sportive dilettantistiche
- i) comunicazione e promozione turistica dell'infrastruttura tramite sito dedicato, social web, eventi speciali, fiere ...
- j) raccolta di contributi, collaborazioni, sponsorizzazioni ed ogni altro possibile introito da finalizzarsi al miglioramento delle condizioni di esercizio del bilancio della gestione medesima.
- all'interno dell'organico di Comunità Montana di Valle Trompia non risultano figure adeguate e/o non già impegnate per altre funzioni;

VERIFICATA pertanto la necessità di acquisire tale servizio attraverso il ricorso a personale esterno;

RITENUTO per le motivazioni sopra esposte di integrare il Contratto di Servizio per il servizio di supporto alla Gestione Associata Greenway per un importo pari ad € 10.000,00;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti, per quanto di rispettiva competenza, i pareri favorevoli del Direttore in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CON voti favorevolmente espressi

DELIBERA

1. DI APPROVARE l'allegata bozza di contratto di affidamento in house alla società SE.VA.T. s.c.r.l. denominato "servizi di supporto alla Gestione in Forma Associata della Greenway di Valle Trompia";
2. DI INCARICARE il Direttore dell'ente di tutti gli adempimenti necessari alla formalizzazione del suddetto contratto di servizio;
3. DI AUTORIZZARE il Direttore dell'ente alla sottoscrizione dell'allegato contratto di servizio;
4. DI DARE ATTO che il relativo impegno di spesa sarà adottato con proprio provvedimento dal titolare del capitolo PEG competente;
5. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
6. DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo a norma dell'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
7. AI SENSI dell'art. 3 della legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità dell'atto entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Massimo Ottelli

IL SEGRETARIO

Armando Sciatti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

ATTESTAZIONE E PARERE TECNICO

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Il/La sottoscritto/a Armando Sciatti

Responsabile del **Direzione**

esprime parere **FAVOREVOLE** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'Art. 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa.

Il Responsabile dell'Area

Armando Sciatti

Gardone V.T., 29.03.2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

ATTESTAZIONE E PARERE CONTABILE

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Il sottoscritto Armando Sciatti Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, esprime il parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Armando Sciatti

Gardone V.T., 29.03.2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Online di questa Comunità Montana per 15 giorni consecutivi a partire dal **02.04.2021**

Il dipendente incaricato

Armando Sciatti

Gardone V.T., 02.04.2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

	COMUNITÀ MONTANA DI VALLE TROMPIA	
	INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE	
	ALLA SOCIETÀ' SE.VA.T. S.C.R.L. DEI SERVIZI DI	
	SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ' E SERVIZI EROGATI DALL'AREA	
	TECNICA DELLA COMUNITÀ' MONTANA DI VALLE TROMPIA	
	CON IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ASSOCIATA	
	DELLA GREENWAY	
	L'anno DUEMILAVENTUNO addì OTTO, del mese di APRILE	
	nella sede di Comunità Montana di Valle Trompia, in	
	Via Giacomo Matteotti n. 327.	
	TRA	
	COMUNITÀ' MONTANA DI VALLE TROMPIA (di seguito	
	indicata per brevità "COMUNITÀ' MONTANA") con sede	
	in Gardone V.T. (Bs), in Via Matteotti n. 327, C.F.	
	83001710173, rappresentata dal Dott. Armando	
	Sciatti, Direttore Amministrativo e Finanziario	
	dell'Ente, domiciliato per l'incarico presso la sede	
	stessa ed abilitato alla sottoscrizione del presente	
	atto;	
	e	
	Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. (di seguito	
	indicato come "Società") con sede legale in Gardone	
	Val Trompia (BS), Via G. Matteotti, n. 327,	
	1	

	C.F./P.IVA 03849630987, rappresentata dal Direttore	
	Arch. Fabrizio Veronesi, domiciliato per l'incarico	
	presso la sede stessa ed abilitato alla	
	sottoscrizione del presente atto, che agisce quale	
	impresa appaltatrice in forma singola - iscritta nel	
	Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio	
	di Brescia come risulta da visura camerale acquisita	
	in data 04/12/2018;	
	PREMESSO CHE	
	- in data 20.12.18 è stato sottoscritto il	
	contratto triennale di servizio per il supporto	
	alle attività e servizi erogati dall'area tecnica	
	della Comunità Montana di Valle Trompia.	
	- Con Delibera di Assemblea n. 7 del 13 maggio 2020	
	è stata approvata la Convenzione per la Gestione	
	Associata della rete ciclopedonale denominata	
	"Greenway di Valle Trompia" comprensiva di un piano	
	finanziario triennale che garantisce entrate per €	
	100.000/anno derivanti dalla compartecipazione di	
	Comunità Montana, Regione, Provincia e Comuni;	
	- dal 2020 la Comunità Montana ha avviato la	
	nuova gestione associata per gestione della Greenway	
	di Valle Trompia per la quale necessita di supporto	
	2	

	nell'attività di coordinamento, progettazione,	
	promozione e comunicazione da parte della Società;	
	- l'art. 6 del vigente contratto di servizio	
	citato in premessa prevede che eventuali	
	integrazioni siano formalizzate tra le parti con	
	atti aggiuntivi;	
	- Con nota prot. 10039 del 11/12/2018 è stata	
	inviata all'Autorità Nazionale Anticorruzione la	
	richiesta di accreditamento all'albo delle società	
	in house della società Se.Va.T. Servizi Valle	
	Trompia s.c.r.l. così come disposto dall'art. 192	
	del d.Lgs. 50	
	- è stato acquisito agli atti il documento unico di	
	regolarità contributiva prot. INPS n. 21893803 del	
	02.10.2020 rilasciato dallo Sportello Unico	
	Previdenziale INAIL-INPS, dal quale risulta, in base	
	ai dati in possesso degli enti certificatori, la	
	regolarità dei versamenti contributivi e	
	assicurativi previsti dall'art.2 del D.L.	
	25.09.2002, n.210, convertito in Legge 22.11.2002,	
	n.266;	
	TUTTO CIO' PREMESSO	
	tra le parti, come sopra costituite, si conviene e	
	3	

	si stipula quanto segue:	
	Art. 1 - Premesse	
	Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
	Art. 2 - Oggetto	
	La Comunità Montana di Valle Trompia, come sopra rappresentata, affida alla società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. in persona del suo legale rappresentante che accetta senza riserva alcuna, il servizio denominato "GESTIONE ASSOCIATA DELLA RETE CICLOPEDONALE DENOMINATA "GREENWAY" DI VALLE TROMPIA" come dettagliato nello schema di convenzione approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 7 del 13 maggio 2020 che qui si intende integralmente richiamata, e così come meglio di seguito specificato:	
	a) mappatura e adeguata cartografazione degli itinerari;	
	b) monitoraggio costante delle condizioni di consistenza dell'infrastruttura;	
	c) promozione di un piano pluriennale di manutenzione ordinaria;	
	4	

	d) messa in opera di interventi di manutenzione	
	ordinaria, sia riguardo al sedime che riguardo	
	alle opere accessorie (staccionate, segnaletica	
	etc...);	
	e) normazione e gestione delle modalità di utilizzo	
	dell'infrastruttura;	
	f) ricerca e promozione di forme di finanziamento	
	per far fronte ad ampliamenti od interventi di	
	manutenzione straordinaria;	
	g) sviluppo di sinergie con i settori culturali,	
	turistici ed economici del territorio;	
	h) governo e promozione di attività sportive	
	dilettantistiche;	
	i) comunicazione e promozione turistica	
	dell'infrastruttura tramite sito dedicato,	
	social, web, eventi specializzati, fiere di	
	settore, etc...;	
	j) raccolta di contributi, collaborazioni,	
	sponsorizzazioni ed ogni altro possibile introito	
	da finalizzarsi al miglioramento delle condizioni	
	di esercizio del bilancio della gestione	
	medesima.	
	Art. 3 - Modalità di esecuzione	
	5	

	Il servizio dovrà essere svolto dalla società	
	Se.Va.T. s.c.a.r.l. nei modi previsti nel presente	
	contratto. Il Responsabile dell'esecuzione del	
	contratto per Comunità Montana, individuato nel	
	Dirigente dell'Area Tecnica, monitorerà	
	costantemente l'andamento dell'attività. La società	
	dovrà conformare le modalità esecutive ed ogni altro	
	criterio operativo per lo svolgimento del servizio	
	di concerto con il Responsabile dell'esecuzione.	
	Il personale coinvolto dovrà necessariamente	
	consultare banche dati di varie origini per	
	effettuare indagini documentali, tecniche,	
	anagrafiche, catastali, conservatoria, notarili,	
	consultazione sistemi informatici territoriali	
	(GIS); svolgere attività di front Office e back	
	Office; predisporre documenti inerenti eventuali	
	rendicontazioni anche di competenza di Comunità	
	Montana; offrire supporto tecnico al responsabile	
	per la compilazione dei piani di lavoro, format	
	necessari per rendicontazioni e conseguenti stati	
	di attuazione ed eventuali tabelle riepilogative.	
	Si renderà necessario l'utilizzo di telefoni e	
	attrezzature informatiche, nonché email dedicate con	
	6	

	relative connessioni alle suddette banche dati,	
	messe a disposizione dalla Comunità Montana.	
	Art. 4 - Durata	
	La presente integrazione avrà decorrenza dall'anno	
	2020 e fino al termine della validità del contratto	
	qui integrato (31/12/2021), con possibilità di	
	rinnovo per ulteriori 36 mesi da esercitarsi	
	unilateralmente da parte della Comunità Montana di	
	Valle Trompia con formale comunicazione entro il	
	30/10/2021, per una durata massima di 4 anni.	
	Art. 5 - Ammontare del contratto	
	Il corrispettivo annuale del servizio viene	
	determinato nella somma complessiva di euro 10.000	
	(diconsi euro diecimila/00) IVA compresa se dovuta.	
	Art. 6 - Clausola di rimando al contratto principale	
	Per tutte le altre condizioni generali si rimanda al	
	contratto principale stipulato il che qui si	
	intendono integralmente richiamate.	
	Per Comunità Montana di Valle Trompia	
	Dott. Armando Sciatti	
	Per Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.a.r.l.	
	Arch. Fabrizio Veronesi	
	7	