

Prot. 12041 1-11 2022/4

28/10/2022

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI PUBBLICI PER LA
COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AREA TERRITORIO, AGRICOLTURA E
AMBIENTE**

IL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

SCADENZA 28/11/2022 ORE 12.00.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Vista la Deliberazione di Giunta Esecutiva n. 179 del 27/10/2022 di approvazione dell'aggiornamento al Piano triennale dei fabbisogni di personale, anni 2023-2025;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 357 del 28/10/2022 di approvazione del presente avviso;

Visto l'art 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse;

RENDE NOTO

Che è avviata la procedura di mobilità volontaria tra Enti Pubblici per la copertura di n. 1 posto nel profilo di Dirigente Area Territorio, Agricoltura e Ambiente.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente procedura di mobilità volontaria è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 con qualifica di Dirigente;
- 2) Essere in possesso del diploma di laurea del vecchio ordinamento universitario (DL) in Ingegneria o Architettura o equipollenti, oppure possesso di Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) del nuovo ordinamento universitario equiparata ai diplomi di laurea (DL) sopra indicati;
- 3) Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;

- 4) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione/prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 5) Assenza di situazioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, ostative all'esercizio dell'incarico di Dirigente Area Territorio, Agricoltura e Ambiente di Comunità Montana di Valle Trompia;
- 6) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

RUOLO PROFESSIONALE E COMPETENZE

La posizione dirigenziale oggetto del presente bando costituisce posizione di lavoro che implica l'esercizio di tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 17 del D.Lgs. n. 165/2001.

Al candidato sono richieste competenze tecniche e trasversali, altamente qualificate.

Competenze tecniche:

Competenze tecnico-specialistiche nelle materie inerenti le attività del Servizio dell'Area Territorio, Agricoltura e Ambiente, con approfondita conoscenza normativa di riferimento. E' inoltre richiesta approfondita conoscenza della normativa che disciplina il funzionamento delle Amministrazioni Pubbliche.

Competenze trasversali:

- Capacità di pianificazione, programmazione e organizzazione del lavoro e di definizione delle priorità in funzione degli obiettivi e dei tempi assegnati;
- Attitudine al coordinamento di gruppi di lavoro;
- Problem solving e innovazione organizzativa;
- Capacità di gestione delle emergenze;
- Capacità di gestire efficacemente le risorse umane e finanziarie assegnate;

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità dovranno essere indirizzate al Responsabile del Servizio Personale, a cui andrà obbligatoriamente allegato un dettagliato curriculum vitae formato europeo, contenente la descrizione specifica del percorso e delle attività professionali svolte dal candidato.

Le domande dovranno pervenire entro il giorno 28 novembre 2022 per via telematica da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente: protocollo@pec.cm.valletrompia.it.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta. La formale presentazione della domanda e del curriculum vitae allegato costituiranno, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Oltre al mancato possesso dei requisiti richiesti o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- la presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza prevista dal presente bando e/o con modalità non conformi a quelle indicate dal presente bando;
- la mancata presentazione della fotocopia di un documento di identità personale.

L'esclusione dalla procedura, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati tramite posta elettronica certificata.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- **il curriculum** professionale, reso in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sottoscritto dal candidato, il quale dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del candidato, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività. Lo stesso dovrà evidenziare, in particolare, **l'esperienza dirigenziale maturata nell'esercizio di funzioni di direzione di unità organizzativa complessa in un Ente Locale ed eventuali esperienze in tema di gestioni associate dei servizi;**
- copia di un documento di identità in corso di validità.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La procedura sarà gestita da una commissione esaminatrice che verrà costituita con apposito atto del Responsabile del Personale.

Le domande di mobilità pervenute nei termini e corredate della documentazione richiesta, saranno esaminate sulla base dei seguenti criteri:

- Corrispondenza della posizione di lavoro ricoperta nell'Ente di provenienza con l'area professionale della posizione da coprire presso la Comunità Montana di Valle Trompia;

- Possesso di titoli di studio specifici, frequenza di corsi di perfezionamento o aggiornamento ed eventuali altre esperienze lavorative attinenti;
- Possesso delle attitudini, competenze e capacità richieste in relazione alla posizione da ricoprire.

Successivamente alla valutazione delle domande e dei relativi *curricula*, i candidati, **o solo alcuni di essi** (quelli il cui curriculum sia ritenuto maggiormente rispondente alla posizione da ricoprire presso la Comunità Montana di Valle Trompia), potranno essere chiamati a sostenere un colloquio teso a verificare motivazione, competenze, capacità e aspettative lavorative dell'interessato.

Le valutazioni e le scelte di cui ai precedenti paragrafi sono compiute ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione. Al termine delle valutazioni di cui sopra verrà redatto apposito verbale attestante le risultanze finali della procedura.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale che, pertanto, potrà non dare seguito alla mobilità.

Le comunicazioni ai candidati relative all'ammissione alla procedura, alla eventuale convocazione al colloquio e agli esiti della procedura **saranno fornite a mezzo del sito internet della Comunità Montana di Valle Trompia nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.**

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non verranno, pertanto, inviate comunicazioni per posta ai candidati. **I candidati che a seguito di convocazione non si presenteranno al colloquio saranno considerati rinunciari.**

TRASFERIMENTO PRESSO LA COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA

Individuato il candidato idoneo a ricoprire il posto, il Settore Personale attiverà le procedure di trasferimento con l'Ente di provenienza del candidato, ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. comparto Regioni ed autonomie locali area dirigenza - parte normativa 1998/2001 e parte economica 1998/1999.

Definite le procedure di trasferimento sarà adottato formale atto di assunzione, verrà stipulato il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali area dirigenza e il Presidente attribuirà il relativo incarico.

Il personale trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità maturata.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione ai dati personali trattati da parte del Comune, per la gestione della procedura, ai sensi degli artt.13-14 del Reg.UE 2016/679 si informa che: il titolare del trattamento dei dati è Comunità Montana di Valle Trompia, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Responsabile Dott. Armando Sciatti.

L'Ente si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico; - i dati personali sono trattati per le finalità

istituzionali assegnate all'Ente ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente avviso; - il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici; - il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali; - vengono trattati i dati relativi ai rapporti di lavoro indicati nel presente avviso; - non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone; - la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti; - i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione; - il mancato conferimento dei dati ne possono comportare l'impossibilità alla partecipazione all'avviso; - il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi; - gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy; - la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa;

ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi degli art. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione. Il responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Armando Sciatti e il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data di effettuazione del colloquio.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet della Comunità Montana di Valle Trompia per 30 giorni ai sensi dell'art. 30 – comma 1 – del D.Lgs. n. 165/2001 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Amministrazione, a sua insindacabile volontà, si riserva la facoltà di sospendere, integrare e/o revocare la procedura di mobilità di cui al presente avviso, prima della conclusione della stessa qualora intervengano disposizioni di carattere normativo e/o chiarimenti interpretativi ostativi e/o altre ragioni ostativi alla conclusione della predetta procedura.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso si rimanda al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti comunitari per il personale, nonché tutte le disposizioni di carattere generale e speciale emanate od emanande sullo stato giuridico e sul trattamento economico del personale comunale.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10.04.1991 n. 125.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di mobilità dopo l'adozione del provvedimento di conclusione della procedura stessa.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi al Responsabile del Personale, Dott. Armando Sciatti – tel. 030 8337 415.

Il Direttore
Dott. Armando Sciatti
documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

