

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO DELLA GIUNTA ESECUTIVA DI COMUNITÀ MONTANA DI VALLE TROMPIA PER L'AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ SEVAT SERVIZI VALLE TROMPIA SCARL DELLE FUNZIONI OPERATIVE E MANUTENTIVE RELATIVE AL DEMANIO DEL RETICOLO IDRICO MINORE CONFERITO DA PARTE DEI COMUNI DI VALLE TROMPIA

L'anno **duemilaventidue** addì **undici** del mese di **maggio** alle ore **17.00** nella sala delle riunioni presso la sede della Comunità Montana .

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Esecutiva**.

All'appello risultano presenti:

Otelli Massimo	PRESIDENTE	Presente	
Buscio Fabio	VICE PRESIDENTE	Presente	
Bertelli Mauro	ASSESSORE	Assente	
Montini Antonella	ASSESSORE	Presente	Videoconferenza
Valcamonico Ivonne	ASSESSORE	Presente	Videoconferenza

Totale Presenti: 4

Totale Assenti: 1

Assiste il Segretario *Armando Sciatti*.

Il Presidente sig. **Massimo Ottelli** nella qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione N. 75

**Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO DELLA GIUNTA ESECUTIVA DI
COMUNITÀ MONTANA DI VALLE TROMPIA PER
L'AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ SEVAT SERVIZI VALLE
TROMPIA SCARL DELLE FUNZIONI OPERATIVE E
MANUTENTIVE RELATIVE AL DEMANIO DEL RETICOLO
IDRICO MINORE CONFERITO DA PARTE DEI COMUNI DI VALLE
TROMPIA**

LA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSO che:

- le funzioni relative all'adozione dei provvedimenti di polizia idraulica di cui al r.d. 25 luglio 1904, n. 523, concernenti il reticolo idrico minore e la riscossione e l'introito dei canoni per l'occupazione e l'uso delle aree del reticolo idrico minore, i cui proventi sono utilizzati per le spese di gestione delle attività di polizia idraulica e per la manutenzione dei corsi d'acqua del reticolo minore stesso sono state delegate ai comuni ai sensi dell'art. 3, comma 114 della L.R. 1/2000;
- l'art.11, comma 2, della legge 31 gennaio 1994, n.97, consente ai comuni la facoltà di delegare alle Comunità Montane i più ampi poteri per lo svolgimento di funzioni proprie e la gestione di servizi;
- l'art. 9, comma 3, della legge regionale n. 19 del 27 giugno 2008, in materia di riordino delle Comunità Montane della Lombardia, dispone che le Comunità montane, oltre alle funzioni conferite dalla legge, possono gestire in forma associata funzioni e servizi delegati dai comuni e, quando previsto, dalla provincia, dandone comunicazione alla Regione;
- in data 27 dicembre 2012 è stata sottoscritta la convenzione tra i comuni di Bovegno, Bovezzo, Brione, Caino, Gardone V.T, Irma, Lodrino, Marcheno, Marmentino, Nave, Pezzaze, Polaveno, Sarezzo, Tavernole sul Mella, Villa Carcina e la Comunità Montana di Valle Trompia la quale veniva delegata per la gestione in forma associata del servizio di manutenzione del reticolo idrico minore;
- in data 24 maggio 2018 aderiva alla sopracitata convenzione anche il comune di Concesio delegando la Comunità Montana di Valle Trompia allo svolgimento del medesimo servizio;
- tale convenzione prevede il conferimento in capo alla Comunità Montana di Valle Trompia dell'onere di eseguire su tali aree demaniali le manutenzioni ordinarie e straordinarie al fine di assicurare il buon regime delle acque che vi transitano e per garantire la difesa idraulica dei territori attraversati dal corso d'acqua stesso;

VALUTATO che le opere di cui trattasi derivano da obbligazioni previste in capo alle pubbliche amministrazioni concordanti e consentano la promozione di attività e la realizzazione di opere e servizi in un settore di rilevante interesse generale qual è quello della tutela idrogeologia del territorio montano;

Al fine di ottimizzare ed implementare adeguatamente tali funzioni, Comunità Montana di Valle Trompia si trova nella necessità di acquisire un supporto esterno poiché il personale dell'Ente non è in grado di sopportare tale carico di lavoro;

CONSIDERATO che:

- In data 15/11/2018 la società Gal Golem Valle Trompia e Colline Prealpi Bresciane - Società Consortile a Responsabilità Limitata è stata trasformata in società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l.,
- La Comunità Montana di Valle Trompia partecipa in qualità di socio per l'80,92% nella Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l.;
- La società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. è stata costituita come società interamente composta da soci pubblici adatta a ricevere affidamenti in house secondo quanto disposto dalla normativa vigente;
- con prot. 5365 del 20/05/2021, la società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. risulta iscritta all'albo delle società in house, così come disposto dall'art. 192 del D. lgs. 18 aprile 2016, n.50;
la società Se.Va.T. come da statuto societario, è un'azienda pluriservizi che si è posta l'obiettivo di favorire le condizioni per lo sviluppo economico, sociale e culturale delle aree dei Comuni facenti parte della Comunità Montana di Valle Trompia promuovendo azioni di sviluppo in tutti i settori di attività dell'ambiente rurale e segnatamente nel campo della tutela e del miglioramento ambientale e delle condizioni di vita, dell'agricoltura, dell'artigianato, del terziario, del turismo e dei servizi socio-culturali secondo i principi dello sviluppo sostenibile;

CONSIDERATO che la comunità Montana in qualità di socio della società Se.Va.T. si trova nelle condizioni di poter affidare in house alla società Se.Va.T. scarl il servizio di gestione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie relative agli interventi sul reticolo idrico minore, trattandosi di servizi pubblici locali potenzialmente affidabili alla propria azienda partecipata e dato che, da tale scelta, si assicurerà una migliore qualità ed efficienza del servizio a vantaggio dei comuni del territorio della Comunità Montana;

DATO ATTO che:

- per affidamento in house si intende la fattispecie nella quale, per la gestione di un servizio, una pubblica amministrazione si avvale di una società esterna (ossia, soggettivamente separata) che però presenti caratteristiche tali da poter essere qualificata come una "derivazione" dell'ente stesso: da qui, l'espressione "in-house" che richiama, appunto, una gestione in qualche modo riconducibile allo stesso ente affidante o a sue articolazioni;
- di fatto si tratta di un affidamento diretto (ossia senza previa procedura di gara e senza ricorso al libero mercato) della gestione di servizi, nel rispetto, però, di alcune precise condizioni individuate dalla giurisprudenza comunitaria e nazionale, a un soggetto giuridico diverso dello stesso ente pubblico, ma sul quale quest'ultimo esercita un "controllo analogo" a quello esercitato sui propri servizi;

RITENUTO di proporre all'approvazione della Giunta Esecutiva la scelta della modalità di affidamento del servizio in regime di *in house providing* in favore della società Se.Va.T. servizi valle Trompia scarl, ricorrendone tutti i presupposti indicati nelle disposizioni legislative e dalla giurisprudenza comunitarie e nazionali, al fine di fornire alla competente struttura amministrativa, gli indirizzi necessari all'adozione dei provvedimenti di aggiudicazione dei servizi;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli del Direttore in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

CON voti favorevolmente espressi

DELIBERA

1. DI DARE ATTO di quanto espresso in premessa e parte narrativa;

2. DI TRASFERIRE in capo alla Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia scarl le funzioni operative e manutentive relative al demanio del Reticolo Idrico Minore pervenuto a Comunità Montana di Valle Trompia da parte dei competenti comuni della Valle Trompia;
3. DI STABILIRE quale linee di indirizzo la volontà di affidare la progettazione e la realizzazione delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria relative al demanio del Reticolo Idrico Minore per il prossimo decennio, quindi fino al 2032, con la previsione della facoltà dell'Amministrazione di revocare in via anticipata in qualsiasi momenti, con un preavviso di sei mesi;
4. DI DARE ATTO che ciascun affidamento operativo sarà regolato tramite apposita determinazione da adottarsi da parte del competente Dirigente che darà conto del rispetto della normativa vigente in tema di affidamenti in house;
5. DI PUBBLICARE il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, dando atto che ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili (qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, sarà contenuto in documenti separati);
6. DI DICHIARARE con separata unanime votazione favorevole la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
7. DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo a norma dell'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
8. AI SENSI dell'art. 3 della legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità dell'atto entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Massimo Ottelli

IL SEGRETARIO

Armando Sciatti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

ATTESTAZIONE E PARERE TECNICO

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Il/La sottoscritto/a Armando Sciatti

Responsabile del **Amministrazione generale**

esprime parere **FAVOREVOLE** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'Art. 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa.

Il Responsabile dell'Area

Armando Sciatti

Gardone V.T., 11.05.2022

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

ATTESTAZIONE E PARERE CONTABILE

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Il sottoscritto Armando Sciatti Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, esprime il parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile dichiarando che il seguente atto non ha riflesso sul bilancio.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Armando Sciatti

Gardone V.T., 11.05.2022

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Online di questa Comunità Montana per 15 giorni consecutivi a partire dal **12.05.2022**

Il dipendente incaricato

Armando Sciatti

Gardone V.T., 12.05.2022

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.