

DELIBERAZIONE N. 175 del 05.12.2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

OGGETTO: INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETÀ SE.VA.T. S.C.R.L. PER IL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E REALIZZAZIONE DEL PROGETTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE PALESTRA COMUNALE 'ABELE BONIOTTI' IN COMUNE DI POLAVENO - CUP: E65I20000060001

L'anno **duemilaventiquattro** addì **cinque** del mese di **dicembre** alle ore **17.30** nella sala delle riunioni presso la sede della Comunità Montana .

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Esecutiva**.

All'appello risultano presenti:

Otelli Massimo	PRESIDENTE	Presente
Zanini Mirella	VICE PRESIDENTE	Presente da remoto
Bertelli Mauro	ASSESSORE	Assente
Montini Antonella	ASSESSORE	Presente da remoto
Vischioni Virna	ASSESSORE	Presente

Totale Presenti: 4

Totale Assenti: 1

Assiste il Segretario *Armando Sciatti*.

Il Presidente sig. **Massimo Ottelli** nella qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione N. 175

Oggetto: INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETÀ SE.VA.T. S.C.R.L. PER IL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E REALIZZAZIONE DEL PROGETTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE PALESTRA COMUNALE 'ABELE BONIOTTI' IN COMUNE DI POLAVENO - CUP: E65I20000060001

LA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSO che:

- Comunità Montana di Valle Trompia ed il Comune di Polaveno sottoscritto un Accordo di Programma per la realizzazione dell'opera di *"Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico e riqualificazione palestra comunale "Abele Boniotti"* in comune di Polaveno" approvato con delibera di giunta esecutiva di Comunità Montana di Valle Trompia n. 155 del 27/10/2021 e con deliberazione di G.C. del comune di Polaveno n. 47 del 26/10/2021;
- Con delibera n. 169 del 24/11/2021 Comunità Montana ha affidato alla società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. la realizzazione dell'opera *"Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico e riqualificazione palestra comunale "Abele Boniotti"* approvando la relazione illustrativa contenente i riferimenti agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche prevista dal codice;

CONSIDERATO che:

- In conformità all'art. 7 del DPCM del 28 luglio 2022, è stato assegnato al Comune di Polaveno un ulteriore contributo pari a € 70.000,00, determinando un nuovo valore complessivo del quadro economico del progetto, fissato in € 770.000,00;
- L'incremento delle risorse è stato recepito con l'approvazione del progetto esecutivo da parte del Comune di Polaveno, formalizzata mediante la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 22 dicembre 2022;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere all'aggiornamento del contratto di servizio in essere con la società Se.Va.T., già precedentemente incaricata ad occuparsi della realizzazione di tale opera nonché delle prestazioni tecniche necessarie con contratto stipulato in data 20/01/2022, in virtù delle risorse aggiuntive che sono state assegnate;

PRESO ATTO della disponibilità della società Se.Va.T. a integrare le attività contrattuali nel rispetto delle condizioni e degli obiettivi precedentemente concordati

VISTO l'allegato schema di contratto di servizio e ritenuto degno di approvazione;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli del Direttore in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

CON voti unanimi favorevolmente espressi in forma di legge

DELIBERA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. DI APPROVARE l'allegata integrazione allo schema di contratto di servizio che regola i rapporti tra la Comunità Montana di Valle Trompia e la Società SEVAT Scarl per il servizio di progettazione, direzione lavori e realizzazione del progetto "*Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico e riqualificazione palestra comunale "Abele Boniotti"*" in comune di Polaveno, che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale, contenente le modalità operative di funzionamento della procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del Decreto legislativo n. 36/2023;
3. DI AUTORIZZARE il Direttore alla sottoscrizione dello stesso a norma del vigente statuto, autorizzandolo altresì ad apportare allo stesso eventuali modifiche non sostanziali;
4. DI DARE ATTO che ogni adempimento di bilancio relativo al procedimento in oggetto, sarà adottato con successiva determinazione dei relativi responsabili di spesa;
5. DI DICHIARARE con separata unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
6. DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo a norma dell'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000, n.267 s.m.i.;
7. AI SENSI dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità dell'atto entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Massimo Ottelli

IL SEGRETARIO

Armando Sciatti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

PROPOSTA N. 713 del 02.12.2024

ATTESTAZIONE E PARERE TECNICO

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Il/La sottoscritto/a Armando Sciatti

Responsabile del **Amministrazione generale**

esprime parere **FAVOREVOLE** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'Art. 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa.

Il Responsabile dell'Area

Armando Sciatti

Gardone V.T., 02.12.2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

PROPOSTA N. 713 del 02.12.2024

ATTESTAZIONE E PARERE CONTABILE

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Il sottoscritto Armando Sciatti Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, esprime il parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile dichiarando che il seguente atto non ha riflesso sul bilancio.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Armando Sciatti

Gardone V.T., 02.12.2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

DELIBERAZIONE N. 175 del 05.12.2024

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Online di questa Comunità Montana per 15 giorni consecutivi a partire dal **30.12.2024**

Il dipendente incaricato

Armando Sciatti

Gardone V.T., 30.12.2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

	COMUNITÀ MONTANA DI VALLE TROMPIA	
	INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE	
	ALLA SOCIETÀ SE.VA.T. S.C.R.L. PER IL SERVIZIO DI	
	PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E REALIZZAZIONE DEL	
	PROGETTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON	
	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE	
	PALESTRA COMUNALE "ABELE BONIOTTI" IN COMUNE DI	
	POLAVENO – CUP: E65I20000060001	
	L'anno DUEMILAVENTIQUATTO addì _____, del mese di	
	_____ nella sede di Comunità Montana di Valle	
	Trompia, in Via Giacomo Matteotti n. 327.	
	TRA	
	COMUNITÀ MONTANA DI VALLE TROMPIA (di seguito	
	indicata per brevità "COMUNITÀ MONTANA") con sede in	
	Gardone V.T. (Bs), in Via Matteotti n. 327, C.F.	
	83001710173, rappresentata dal Dott. Armando	
	Sciatti, Direttore, Segretario e Responsabile	
	dell'Area Amministrativa, domiciliato per l'incarico	
	presso la sede stessa ed abilitato alla	
	sottoscrizione del presente atto;	
	e	
	la SOCIETÀ SE.VA.T. SERVIZI VALLE TROMPIA SCARL,	
	rappresentata dall'Arch. Fabrizio Veronesi, con sede	
	in Via G. Matteotti, n. 325, C.F./P.IVA 03849630987,	
	1	

giusta autorizzazione del Consiglio di Amministrazione della Società - deliberazione n. 27 del 23/11/2023, in qualità di Direttore Generale della predetta Società che agisce quale Società in forma singola - iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Brescia, di seguito nel presente atto denominato "affidatario";

PREMESSO CHE

- Con delibera n. 169 del 24/11/2021 Comunità Montana ha affidato alla società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. la realizzazione dell'opera "Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico e riqualificazione palestra comunale "Abele Boniotti", approvando la relazione illustrativa contenente i riferimenti agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche prevista dal codice;

- In conformità all'art. 7 del DPCM del 28 luglio 2022, è stato assegnato al Comune committente un ulteriore contributo pari a € 70.000,00, determinando un nuovo valore complessivo del quadro economico del progetto, fissato in € 770.000,00;

- Con delibera di G.C. n. 72 del 22/12/2022 è stato approvato il progetto esecutivo dell'opera con il nuovo Quadro Economico dell'opera;

RITENUTO opportuno e necessario procedere all'aggiornamento del contratto di servizio già in essere con la società Se.Va.T. al fine di adeguare le prestazioni previste e garantire un utilizzo ottimale delle risorse disponibili, nel rispetto della normativa vigente;

PRESO ATTO della disponibilità della società Se.Va.T. a integrare le attività contrattuali nel rispetto delle condizioni e degli obiettivi precedentemente concordati

PRESO ATTO CHE:

- è stato acquisito agli atti il documento unico di regolarità contributiva prot. INPS n. 42049083 del 27/07/2024 con scadenza validità 24/11/2024 rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale INAIL-INPS, dal quale risulta, in base ai dati in possesso degli enti certificatori, la regolarità dei versamenti contributivi e assicurativi previsti dall'art.2 del D.L. 25.09.2002, n.210, convertito in Legge 22.11.2002, n.266;

- Con delibera di giunta n. ____ del ____ Comunità

Montana ha approvato l'aggiornamento allo schema di contratto in house con la società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. per il servizio di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché la realizzazione dell'opera in oggetto;

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 - Oggetto

La Comunità Montana di Valle Trompia, come sopra rappresentata, affida alla società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. in persona del Direttore che accetta senza riserva alcuna, il servizio di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché la realizzazione dell'opera *"Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico e riqualificazione palestra comunale "Abele Boniotti"* in comune di Polaveno.

Art. 3 - Durata

1. Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione da parte delle parti e resta in vigore fino alla conclusione delle procedure interessate, e comunque fino al 31/12/2026.

2. Qualora nel corso della durata della realizzazione dell'opera fossero previste proroghe per il completamento dell'intervento, il presente contratto si intenderà automaticamente prorogato alle nuove scadenze concordate tra le parti.

Art. 4 - Modalità di esecuzione

La società SE.VA.T. si impegna a svolgere direttamente tutte le fasi di cui all'art. 3 comma 1 del Protocollo di intesa tra Comunità Montana di Valle Trompia e il Comune di Polaveno approvato con le relative delibere come sopra richiamate, ovvero:

a) Svolgere l'incarico di RUP degli interi procedimenti affidati ovvero supportare il RUP comunale per le competenze residue non delegabili

b) Sviluppare le valutazioni preliminari ed impostare la sequenza delle procedure necessarie

c) Sviluppare direttamente o esternalizzare le attività di progettazione necessarie

d) Recepire, ovvero supportare il comune nel recepimento delle autorizzazioni preventive e

conseguenti alla realizzazione delle opere

e) Realizzare le gare d'appalto necessarie

f) Curare l'affidamento dei lavori, gara e contratto

g) Curare l'esecuzione dei lavori e l'assistenza al cantiere fino ai collaudi finali

h) Facilitare i rapporti con gli enti finanziatori (ad esclusione della eventuale pratica di mutuo)

Art. 5 - Ammontare del contratto

1. Il corrispettivo dell'appalto viene integrato in euro 69.450,00 di seguito suddiviso:

- € 60.500,00 per la realizzazione dei lavori in modalità conto impianti;

- € 8.950,00 comprensivo di cassa ed IVA per oneri tecnico-amministrativi;

Il trasferimento economico verrà erogato con riferimento allo stato di avanzamento procedurale dell'opera in oggetto.

Per le quote relative alla realizzazione dell'opera il trasferimento avverrà in modalità conto impianti, mentre per l'espletamento dei servizi la liquidazione avverrà dietro presentazione di fattura elettronica.

Art. 6 Variazioni - attività aggiuntive o di

modifica

Qualora nel corso dell'anno intervenissero nuove esigenze non dilazionabili (a titolo esemplificativo: esigenze tecniche imprescindibili o derivanti da variazioni legislative o di pubblico interesse o di pubblica tutela), è facoltà della Comunità Montana richiedere a Se.Va.T. s.c.r.l. l'esecuzione delle stesse, provvedendo, se del caso, a riconoscerne il valore alla Società con integrazione del presente affidamento o diminuzione di altre attività programmate.

Tutte le variazioni, che comportino o non comportino conguaglio economico, dovranno essere, sempre e comunque, oggetto di preventivo accordo tra le Parti a rivalutazione della programmazione pattuita e del Contratto sottoscritto.

Art. 7 - Verifica dell'attività contributiva

1. L'Amministrazione sottopone a specifica verifica la situazione inerente la regolarità contributiva dell'affidatario, mediante analisi degli elementi derivanti dalla documentazione acquisita presso gli enti previdenziali, con particolare riferimento al documento unico di regolarità contributiva (DURC), al fine di accertare l'eventuale sussistenza di

irregolarità definitivamente accertate.

2. L'Amministrazione provvede d'ufficio all'acquisizione del DURC e l'eventuale presentazione del documento da parte dell'affidatario non rileva ai fini della verifica.

3. L'Amministrazione acquisisce il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità in relazione al presente contratto:

a) per il pagamento degli stati avanzamento delle prestazioni;

b) per il certificato di verifica di conformità / l'attestazione di regolare esecuzione, e il pagamento del saldo finale.

Art. 8 - Cessione del contratto

1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

2. Per i pagamenti trova applicazione la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 9 - Pagamenti

1. I pagamenti saranno disposti con le modalità previste dall'articolo 3 (tracciabilità dei flussi

finanziari) della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

2. L'affidatario dichiara che il Dott. Andrea Crescini, in qualità di Presidente della Società, nato a Desenzano sul Garda, il 30.08.1982, e l'arch. Fabrizio Veronesi, in qualità di Direttore della Società, nato a Brescia il 12.11.1960, sono autorizzati a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in conto o a saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dall'Amministrazione Aggiudicatrice; gli atti da cui risulta tale designazione sono allegati al presente contratto.

3. La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare deve essere tempestivamente notificata all'Amministrazione aggiudicatrice.

4. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute. In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi all'amministrazione aggiudicatrice per

pagamenti a persone non autorizzate dall'affidatario a riscuotere.

5. L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, n. 55) intestata alla Comunità Montana di Valle Trompia Ufficio Amministrativo, "codice univoco ufficio" IPA PWDH65 e con liquidazione a 30 gg. fine mese data fattura. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16-ter del DPR 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione verserà direttamente all'Erario l'IVA applicata dal fornitore sulla fattura.

Art. 10 - Obblighi dell'affidatario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

2. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subaffidatario/subcontraente) agli obblighi di

tracciabilità finanziaria.

3. Qualora l'affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

4. L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 11 - Responsabilità

1. L'impresa assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati, eventualmente, all'amministrazione e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto.

2. L'impresa inoltre assume ogni responsabilità ed onere derivante da diritti di proprietà intellettuale da parte di terzi in ordine al servizio aggiudicato.

Art. 12 - Inadempienze e risoluzione del contratto

1. L'eventuale esecuzione del servizio in modo

difforme da quanto previsto nel presente contratto sarà contestata all'affidatario attraverso PEC entro 10 giorni dall'inadempienza, specificando la natura e l'entità dell'inadempienza stessa.

2. L'affidatario avrà un termine di 10 giorni per presentare le proprie eventuali controdeduzioni, trascorso il quale, ove le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, l'Amministrazione considererà valida la prima inosservanza delle clausole contrattuali; in ogni caso l'inosservanza delle clausole e condizioni previste nel contratto, contestate nei modi sopra indicati per due volte nel corso dell'appalto, darà diritto all'amministrazione di procedere alla risoluzione "ipso iure" del contratto. Si procederà, altresì, alla risoluzione "ipso iure" del contratto nei seguenti casi:

1) fallimento;

2) subappalto non previamente autorizzato, anche parziale;

3) interruzione del servizio protratto per oltre n. 15 giorni, salvo che l'affidatario dimostri che sia dipesa da cause di forza maggiore;

4) violazione degli obblighi relativi

	all'applicazione del contratto collettivo	
	nazionale di lavoro.	
	5) mancato utilizzo del bonifico bancario o postale	
	ovvero degli altri strumenti idonei a consentire	
	la piena tracciabilità delle operazioni	
	finanziarie ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis	
	della legge n. 136/2010.	
	3. In caso di risoluzione del contratto	
	all'affidatario verrà comunque saldato il	
	corrispettivo del servizio effettuato fino al giorno	
	della disposta risoluzione. Nell'eventualità della	
	risoluzione del contratto per i motivi suddetti,	
	l'amministrazione può incamerare la cauzione	
	prestata.	
	Art. 13 - Risoluzione ai sensi del D.lgs. n. 50/2016	
	Oltre a quanto già previsto al precedente articolo	
	12, il presente contratto può essere risolto durante	
	il periodo della sua efficacia, se una o più delle	
	condizioni di cui all'art. 108, comma 1, lett. a),	
	b), c), d) del D.Lgs. n. 50/2016 sono soddisfatte.	
	Art. 14 - Recesso unilaterale dell'Amministrazione	
	1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di	
	recedere dal contratto, ai sensi dell'art 109 del	
	D.lgs. n. 50/2016, in qualunque tempo e fino al	

termine del contratto, per motivi di pubblico interesse.

2. Il recesso è esercitato per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC.

3. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi venti (20) giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al precedente comma 2.

4. Qualora l'Amministrazione si avvalga della facoltà di recesso unilaterale, essa si obbliga a pagare all'affidatario un'indennità corrispondente a quanto segue:

- prestazioni già eseguite dall'affidatario al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione;

- il valore dei materiali esistenti nel magazzino dall'affidatario;

- un decimo dell'importo del servizio non eseguito calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti (4/5) del prezzo posto a base di gara e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

Art. 15 - Devoluzione delle controversie non risolvibili in via transattiva

1. Qualora, a seguito dell'iscrizione di riserve

sui documenti contabili, l'importo economico del servizio possa variare tra il 5 ed il 15 per cento dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento promuove il tentativo di accordo bonario ai sensi degli artt. 205 e 206 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

2. L'accordo bonario potrà essere sperimentato unicamente con le modalità di cui al richiamati artt. 205 e 206 del D.Lgs. n. 50/2016; lo stesso, nel caso di approvazione ha natura di transazione.

3. È esclusa la competenza arbitrale. Per ogni vertenza giudiziale il tribunale competente per territorio è quello di Brescia.

Art. 16 - Obblighi dell'affidatario

L'affidatario svolgerà l'attività connessa con il servizio in appalto con l'osservanza delle disposizioni legislative vigenti in materia, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento controlli o ispezioni per accertare che il servizio sia espletato in conformità alle pattuizioni.

Art. 17 - Ultimazione delle prestazioni

L'affidatario è tenuto a comunicare l'intervenuta ultimazione delle prestazioni, a seguito della quale il direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni.

Art. 18 - Osservanza delle condizioni di lavoro

1. L'impresa è sottoposta a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

2. L'impresa è obbligata altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria e applicabile nella località.

3. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla sostituzione.

4. I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

5. L'amministrazione, nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'impresa dell'inadempienze ad essa denunciate dall'ispettorato del lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo contrattuale.

6. Tale ritenuta viene rimborsata quando l'ispettorato predetto dichiara che l'impresa si sia posta in regola e la stessa non può vantare diritto alcuno per il ritardato pagamento.

Per La Comunità Montana di Valle Trompia

Il Direttore Dott. Armando Sciatti

Per la Società Se.Va.T. s.c.r.l.

Il Direttore Fabrizio Veronesi