

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETÀ SE.VA.T. S.C.R.L. PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI REALIZZAZIONE, DIREZIONI LAVORI DEL PROGETTO DENOMINATO 'RECUPERO, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO DELLA EX SCUOLA PRIMARIA ALDO MORO DA DESTINARSI AD ALLOGGI TEMPORANEI E SPAZI AGGREGATIVI IN COMUNE DI TAVERNOLE SUL MELLA - CUP: F98I20000300007

L'anno **duemilaventicinque** addì **nove** del mese di **gennaio** alle ore **15.30** nella sala delle riunioni presso la sede della Comunità Montana .

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Esecutiva**.

All'appello risultano presenti:

Otelli Massimo	PRESIDENTE	Presente
Zanini Mirella	VICE PRESIDENTE	Presente da remoto
Bertelli Mauro	ASSESSORE	Assente
Montini Antonella	ASSESSORE	Presente da remoto
Vischioni Virna	ASSESSORE	Presente

Totale Presenti: 4

Totale Assenti: 1

Assiste il Segretario *Sciatti Armando*.

Il Presidente sig. **Otelli Massimo** nella qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione N. 2

Oggetto: APPROVAZIONE DELL'INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETÀ SE.VA.T. S.C.R.L. PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI REALIZZAZIONE, DIREZIONI LAVORI DEL PROGETTO DENOMINATO 'RECUPERO, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO DELLA EX SCUOLA PRIMARIA ALDO MORO DA DESTINARSI AD ALLOGGI TEMPORANEI E SPAZI AGGREGATIVI IN COMUNE DI TAVERNOLE SUL MELLA - CUP: F98I20000300007

LA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSO che:

- il comune di Tavernole è risultato beneficiario di un primo parziale finanziamento regionale pari ad € 400.000,00 come da DDUO n. 2804 del 03/03/2022 con un progetto che riguarda la rifunzionalizzazione e il recupero della ex scuola primaria “Aldo Moro” di Tavernole sul Mella in Piazza del Mercato di proprietà dell’Amministrazione Comunale di Tavernole da destinare ad alloggi temporanei e spazi aggregativi per anziani e minori e per prestazioni specialistiche del valore complessivo di € 1.400.000,00;
- la Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento Casa Italia ha emesso il bando pubblico per il finanziamento dei progetti per il piano nazionale per la riqualificazione dei piccoli comuni all’interno del quale può trovare finanziamento il progetto denominato “Recupero, riqualificazione e adeguamento della ex scuola primaria Aldo Moro da destinarsi ad alloggi temporanei e spazi aggregativi” in Comune di Tavernole sul Mella;
- Comunità Montana di Valle Trompia con deliberazione di G.E. n. 167 del 05/10/2023 e il comune di Tavernole sul Mella con deliberazione di G.C. n. 46 del 26/09/2023 hanno approvato il protocollo di intesa finalizzato alla realizzazione del progetto “*Recupero, riqualificazione e adeguamento della ex scuola primaria Aldo Moro da destinarsi ad alloggi temporanei e spazi aggregativi in comune di Tavernole sul Mella*”;
- in tale Protocollo di Intesa la Comunità Montana di Valle Trompia si impegna direttamente ovvero operando secondo il principio di autoorganizzazione amministrativa previsto dall’art. 7 del Codice, a svolgere il ruolo di Soggetto Attuatore dell’intervento;
- Con delibera di giunta n. 28 del 01/02/2024 la Comunità Montana ha affidato alla società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. i servizi di progettazione integrale e coordinata, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dell’intervento “*Recupero, riqualificazione e adeguamento della ex scuola primaria Aldo Moro da destinarsi ad alloggi temporanei e spazi aggregativi in comune di Tavernole sul Mella*”

CONSIDERATO che la società Se.Va.T. era già stata precedentemente incaricata ad occuparsi delle prestazioni tecniche necessarie con delibera di giunta n. 28 del 01/02/2024, motivo

DELIBERAZIONE N. 2 del 09.01.2025

per il quale risulta opportuno ed efficiente avvalersi della predetta società per completare la realizzazione dell'opera alle nuove condizioni stabilita dalle parti;

RITENUTO pertanto di integrare il contratto già in essere tra le parti per la realizzazione dell'intervento *“Recupero, riqualificazione e adeguamento della ex scuola primaria Aldo Moro da destinarsi ad alloggi temporanei e spazi aggregativi in comune di Tavernole sul Mella”*

VISTO l'allegato schema di contratto di servizio e ritenuto degno di approvazione;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli del Direttore in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

CON voti unanimi favorevolmente espressi in forma di legge;

DELIBERA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. DI APPROVARE l'allegato schema di contratto di servizio che regola i rapporti tra la Comunità Montana di Valle Trompia e la Società SEVAT Scarl finalizzato all'affidamento delle attività di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di realizzazione, direzioni lavori del progetto denominato *“Recupero, riqualificazione e adeguamento della ex scuola primaria Aldo Moro da destinarsi ad alloggi temporanei e spazi aggregativi in comune di Tavernole sul Mella”* per la realizzazione dell'opera che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale, contenente le modalità operative di funzionamento della procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del Decreto legislativo n. 36/2023;
3. DI AUTORIZZARE il Direttore alla sottoscrizione dello stesso a norma del vigente statuto, autorizzandolo altresì ad apportare allo stesso eventuali modifiche non sostanziali;
4. DI DARE ATTO che ogni adempimento di bilancio relativo al procedimento in oggetto, sarà adottato con successiva determinazione dei relativi responsabili di spesa;
5. DI DICHIARARE con separata unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
6. DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo a norma dell'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000, n.267 s.m.i.;
7. AI SENSI dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia, al

quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità dell'atto entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Ottelli Massimo

IL SEGRETARIO

Sciatti Armando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

PROPOSTA N. 3 del 07.01.2025

ATTESTAZIONE E PARERE TECNICO

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Il/La sottoscritto/a Armando Sciatti

Responsabile del **Amministrazione generale**

esprime parere **FAVOREVOLE** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'Art. 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa.

Il Responsabile dell'Area

Armando Sciatti

Gardone V.T., 07.01.2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

PROPOSTA N. 3 del 07.01.2025

ATTESTAZIONE E PARERE CONTABILE

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Il sottoscritto Armando Sciatti Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, esprime il parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile dichiarando che il seguente atto non ha riflesso sul bilancio.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Armando Sciatti

Gardone V.T., 07.01.2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

DELIBERAZIONE N. 2 del 09.01.2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Online di questa Comunità Montana per 15 giorni consecutivi a partire dal **16.01.2025**

Il dipendente incaricato

Armando Sciatti

Gardone V.T., 16.01.2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

	COMUNITÀ MONTANA DI VALLE TROMPIA	
	INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE	
	ALLA SOCIETÀ SE.VA.T. S.C.R.L. PER LE SPESE	
	TECNICHE NECESSARIE PER REALIZZAZIONE DELL'OPERA	
	"RECUPERO, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO DELLA EX	
	SCUOLA PRIMARIA ALDO MORO DA DESTINARSI AD ALLOGGI	
	TEMPORANEI E SPAZI AGGREGATIVI IN COMUNE DI	
	TAVERNOLE SUL MELLA" IN COMUNE DI TAVERNOLE SUL	
	MELLA - CUP: F98I20000300007	
	L'anno DUEMILAVENTICINQUE addì XXX, del mese di	
	GENNAIO nella sede di Comunità Montana di Valle	
	Trompia, in Via Giacomo Matteotti n. 327.	
	TRA	
	COMUNITÀ MONTANA DI VALLE TROMPIA (di seguito	
	indicata per brevità "COMUNITÀ MONTANA") con sede in	
	Gardone V.T. (Bs), in Via Matteotti n. 327, C.F.	
	83001710173, rappresentata dal Dott. Armando	
	Sciatti, Direttore, Segretario e Responsabile	
	dell'Area Amministrativa, domiciliato per l'incarico	
	presso la sede stessa ed abilitato alla	
	sottoscrizione del presente atto;	
	e	
	la SOCIETÀ SE.VA.T. SERVIZI VALLE TROMPIA SCARL,	
	1	

rappresentata dall'Arch. Fabrizio Veronesi, con sede in Via G. Matteotti, n. 325, C.F./P.IVA 03849630987, giusta autorizzazione del Consiglio di Amministrazione della Società - deliberazione n. 27 del 23/11/2023, in qualità di Direttore Generale della predetta Società che agisce quale Società in forma singola - iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Brescia, di seguito nel presente atto denominato "affidatario";

PREMESSO CHE

- il comune di Tavernole è risultato beneficiario di un primo parziale finanziamento regionale pari ad € 400.000,00 come da DDUO n. 2804 del 03/03/2022 con un progetto che riguarda la rifunzionalizzazione e il recupero della ex scuola primaria "Aldo Moro" di Tavernole sul Mella in Piazza del Mercato di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Tavernole da destinare ad alloggi temporanei e spazi aggregativi per anziani e minori e per prestazioni specialistiche del valore complessivo di € 1.400.000,00;

- la Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Casa Italia ha emesso il bando pubblico per il finanziamento dei progetti per il piano

nazionale per la riqualificazione dei piccoli comuni all'interno del quale può trovare finanziamento il progetto denominato "Recupero, riqualificazione e adeguamento della ex scuola primaria Aldo Moro da destinarsi ad alloggi temporanei e spazi aggregativi" in Comune di Tavernole sul Mella;

- Comunità Montana di Valle Trompia con deliberazione di G.E. n. 167 del 05/10/2023 e il comune di Tavernole sul Mella con deliberazione di G.C. n. 46 del 26/09/2023 hanno approvato il protocollo di intesa finalizzato alla realizzazione del progetto "Recupero, riqualificazione e adeguamento della ex scuola primaria Aldo Moro da destinarsi ad alloggi temporanei e spazi aggregativi in comune di Tavernole sul Mella";

- Con delibera di giunta n. 28 del 01/02/2024 la Comunità Montana ha affidato alla società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. i servizi di progettazione integrale e coordinata, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dell'intervento "Recupero, riqualificazione e adeguamento della ex scuola primaria Aldo Moro da destinarsi ad alloggi temporanei e spazi aggregativi in comune di

Tavernole sul Mella".

CONSIDERATO CHE:

- il Comune di Tavernole sul Mella ha richiesto a Comunità Montana di Valle Trompia di procedere urgentemente ad una ridefinizione degli aspetti progettuali dell'intervento originario;

VALUTATO pertanto di avvalersi della predetta società per completare la realizzazione dell'opera "Recupero, riqualificazione e adeguamento della ex scuola primaria Aldo Moro da destinarsi ad alloggi temporanei e spazi aggregativi in comune di Tavernole sul Mella" alle nuove condizioni stabilite tra le parti;

PRESO ATTO CHE:

- è stato acquisito agli atti il documento unico di regolarità contributiva prot. INPS n. 43718236 del 26/11/2024 con scadenza validità 26/03/2025 rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale INAIL-INPS, dal quale risulta, in base ai dati in possesso degli enti certificatori, la regolarità dei versamenti contributivi e assicurativi previsti dall'art.2 del D.L. 25.09.2002, n.210, convertito in Legge 22.11.2002, n.266;

- Con delibera di giunta n. __ del __ Comunità

Montana ha approvato l'integrazione dello schema di contratto in house con la società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. per la progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché la realizzazione dell'opera in oggetto;

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 - Oggetto

La Comunità Montana di Valle Trompia, come sopra rappresentata, affida alla società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l. in persona del Direttore che accetta senza riserva alcuna, la progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione dell'opera "Recupero, riqualificazione e adeguamento della ex scuola primaria Aldo Moro da destinarsi ad alloggi temporanei e spazi aggregativi in comune di Tavernole sul Mella" in comune di Tavernole sul Mella.

Art. 3 - Durata

1. Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione da parte delle parti e resta in vigore fino alla conclusione delle procedure interessate, e comunque fino al 31/12/2026.

2. Qualora nel corso della durata della realizzazione dell'opera fossero previste proroghe per il completamento dell'intervento, il presente contratto si intenderà automaticamente prorogato alle nuove scadenze concordate tra le parti.

Art. 4 - Modalità di esecuzione

La società SE.VA.T. si impegna a svolgere direttamente tutte le fasi di cui all'art. 3 comma 2 del Protocollo di intesa tra Comunità Montana di Valle Trompia e il Comune di Tavernole sul Mella approvato con le relative delibere come sopra richiamate, tra le quali:

a) Curare la progettazione necessaria dell'opera;

b) curare la Direzione dei Lavori e la contabilità e liquidazione degli stati di avanzamento e finali;

c) curare il Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;

d) consegnare l'opera realizzata con l'emissione

del CRE e/o del collaudo;

Art. 5 - Ammontare del contratto

1. Il corrispettivo per le prestazioni richieste viene determinato in euro 32.000,00 oltre cassa 4% per complessivi € 33.280,00;

Il trasferimento economico verrà erogato con riferimento allo stato di avanzamento procedurale dell'opera in oggetto.

Per l'espletamento dei servizi la liquidazione avverrà dietro presentazione di fattura elettronica.

Art. 6 Variazioni - attività aggiuntive o di modifica

Qualora nel corso dell'anno intervenissero nuove esigenze non dilazionabili (a titolo esemplificativo: esigenze tecniche imprescindibili o derivanti da variazioni legislative o di pubblico interesse o di pubblica tutela), è facoltà della Comunità Montana richiedere a Se.Va.T. s.c.r.l. l'esecuzione delle stesse, provvedendo, se del caso, a riconoscerne il valore alla Società con integrazione del presente affidamento o diminuzione di altre attività programmate.

Tutte le variazioni, che comportino o non comportino

conguaglio economico, dovranno essere, sempre e comunque, oggetto di preventivo accordo tra le Parti a rivalutazione della programmazione pattuita e del Contratto sottoscritto.

Art. 7 - Verifica dell'attività contributiva

1. L'Amministrazione sottopone a specifica verifica la situazione inerente la regolarità contributiva dell'affidatario, mediante analisi degli elementi derivanti dalla documentazione acquisita presso gli enti previdenziali, con particolare riferimento al documento unico di regolarità contributiva (DURC), al fine di accertare l'eventuale sussistenza di irregolarità definitivamente accertate.

2. L'Amministrazione provvede d'ufficio all'acquisizione del DURC e l'eventuale presentazione del documento da parte dell'affidatario non rileva ai fini della verifica.

3. L'Amministrazione acquisisce il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità in relazione al presente contratto:

a) per il pagamento degli stati avanzamento delle prestazioni;

b) per il certificato di verifica di conformità / l'attestazione di regolare esecuzione, e il

pagamento del saldo finale.

Art. 8 - Cessione del contratto

1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

2. Per i pagamenti trova applicazione la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 9 - Pagamenti

1. I pagamenti saranno disposti con le modalità previste dall'articolo 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

2. L'affidatario dichiara che il Dott. Andrea Crescini, in qualità di Presidente della Società, nato a Desenzano sul Garda, il 30.08.1982, e l'arch. Fabrizio Veronesi, in qualità di Direttore della Società, nato a Brescia il 12.11.1960, sono autorizzati a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in conto o a saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dall'Amministrazione Aggiudicatrice; gli atti da cui risulta tale designazione sono

allegati al presente contratto.

3. La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare deve essere tempestivamente notificata all'Amministrazione aggiudicatrice.

4. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute. In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi all'amministrazione aggiudicatrice per pagamenti a persone non autorizzate dall'affidatario a riscuotere.

5. L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, n. 55) intestata alla Comunità Montana di Valle Trompia Ufficio Amministrativo, "codice univoco ufficio" IPA PWDH65 e con liquidazione a 30 gg. fine mese data fattura. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16-ter del DPR 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione verserà direttamente all'Erario l'IVA applicata dal fornitore sulla fattura.

Art. 10 - Obblighi dell'affidatario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

2. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subaffidatario/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3. Qualora l'affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

4. L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 11 - Responsabilità

1. L'impresa assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati, eventualmente, all'amministrazione e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto.

2. L'impresa inoltre assume ogni responsabilità ed onere derivante da diritti di proprietà intellettuale da parte di terzi in ordine al servizio aggiudicato.

Art. 12 - Inadempienze e risoluzione del contratto

1. L'eventuale esecuzione del servizio in modo difforme da quanto previsto nel presente contratto sarà contestata all'affidatario attraverso PEC entro 10 giorni dall'inadempienza, specificando la natura e l'entità dell'inadempienza stessa.

2. L'affidatario avrà un termine di 10 giorni per presentare le proprie eventuali controdeduzioni, trascorso il quale, ove le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, l'Amministrazione considererà valida la prima inosservanza delle clausole contrattuali; in ogni caso l'inosservanza delle clausole e condizioni previste nel contratto, contestate nei modi sopra

indicati per due volte nel corso dell'appalto, darà diritto all'amministrazione di procedere alla risoluzione "ipso iure" del contratto. Si procederà, altresì, alla risoluzione "ipso iure" del contratto nei seguenti casi:

1) fallimento;

2) subappalto non previamente autorizzato, anche parziale;

3) interruzione del servizio protratto per oltre n. 15 giorni, salvo che l'affidatario dimostri che sia dipesa da cause di forza maggiore;

4) violazione degli obblighi relativi all'applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro.

5) mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010.

3. In caso di risoluzione del contratto all'affidatario verrà comunque saldato il corrispettivo del servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione. Nell'eventualità della risoluzione del contratto per i motivi suddetti,

l'amministrazione può incamerare la cauzione prestata.

Art. 13 - Risoluzione ai sensi del D.lgs. n. 50/2016

Oltre a quanto già previsto al precedente articolo 12, il presente contratto può essere risolto durante il periodo della sua efficacia, se una o più delle condizioni di cui all'art. 108, comma 1, lett. a), b), c), d) del D.Lgs. n. 50/2016 sono soddisfatte.

Art. 14 - Recesso unilaterale dell'Amministrazione

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art 109 del D.lgs. n. 50/2016, in qualunque tempo e fino al termine del contratto, per motivi di pubblico interesse.

2. Il recesso è esercitato per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC.

3. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi venti (20) giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al precedente comma 2.

4. Qualora l'Amministrazione si avvalga della facoltà di recesso unilaterale, essa si obbliga a pagare all'affidatario un'indennità corrispondente a quanto segue:

- prestazioni già eseguite dall'affidatario al

momento in cui viene comunicato l'atto di recesso,
così come attestate dal verbale di verifica redatto
dall'Amministrazione;

- il valore dei materiali esistenti nel magazzino
dall'affidatario;

- un decimo dell'importo del servizio non eseguito
calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro
quinti (4/5) del prezzo posto a base di gara e
l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

**Art. 15 - Devoluzione delle controversie non
risolvibili in via transattiva**

1. Qualora, a seguito dell'iscrizione di riserve
sui documenti contabili, l'importo economico del
servizio possa variare tra il 5 ed il 15 per cento
dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico
del Procedimento promuove il tentativo di accordo
bonario ai sensi degli artt. 205 e 206 del D.Lgs.
18 aprile 2016, n. 50.

2. L'accordo bonario potrà essere sperimentato
unicamente con le modalità di cui al richiamati
artt. 205 e 206 del D.Lgs.
n. 50/2016; lo stesso, nel caso di approvazione ha
natura di transazione.

3. È esclusa la competenza arbitrale. Per ogni

vertenza giudiziale il tribunale competente per territorio è quello di Brescia.

Art. 16 - Obblighi dell'affidatario

L'affidatario svolgerà l'attività connessa con il servizio in appalto con l'osservanza delle disposizioni legislative vigenti in materia, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento controlli o ispezioni per accertare che il servizio sia espletato in conformità alle pattuizioni.

Art. 17 - Ultimazione delle prestazioni

L'affidatario è tenuto a comunicare l'intervenuta ultimazione delle prestazioni, a seguito della quale il direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni.

Art. 18 - Osservanza delle condizioni di lavoro

1. L'impresa è sottoposta a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

2. L'impresa è obbligata altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria e applicabile nella località.

3. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla sostituzione.

4. I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

5. L'amministrazione, nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'impresa dell'inadempienze ad essa denunciate dall'ispettorato del lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo contrattuale.

6. Tale ritenuta viene rimborsata quando l'ispettorato predetto dichiara che l'impresa si sia posta in regola e la stessa non può vantare diritto alcuno per il ritardato pagamento.

Per La Comunità Montana di Valle Trompia

Il Direttore Dott. Armando Sciatti

Per la Società Se.Va.T. s.c.r.l.

Il Direttore Fabrizio Veronesi