



**Comunità Montana
di Valle Trompia**

GARDONE VAL TROMPIA (Brescia)

COPIA

Determinazione N. 570

del 01.12.2025

Responsabile:
ARMANDO SCIATTI

AREA - Ragioneria-Finanziaria

Oggetto:	DETERMINA DI AUMENTO MONTE ORE SETTIMANALE PER TIROCINIO FORMATIVO EXTRACURRICOLARE PRESSO L'UFFICIO AMMINISTRATIVO DELL'ENTE
----------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATE:

- la deliberazione Assembleare n. 43 del 12/12/2024, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al D.U.P. per il triennio 2025-2027;
- la deliberazione Assembleare n. 44 del 12/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027;
- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 200 del 24/12/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 assegnando i capitoli di spesa e di entrata ai Responsabili di Area;

VISTO il Decreto di conferimento incarico di Direttore Generale –Segretario – Responsabile ad interim dell'Area Amministrativa della Comunità Montana di Valle Trompia Dott. Armando Sciatti Decreto Prot. 9484 del 30/07/2024;

RICHIAMATE:

- La determinazione n. 181 del 16.04.2025 con cui è stato attivato un tirocinio extracurricolare per l'Area Amministrativa per il periodo 17.04.2025 – 16.10.2025, affidando la gestione dello stesso alla ditta Solco con sede in Via Rose di Sotto, 53 25126 Brescia P.IVA/C.F. 01844010171;
- La determinazione n. 476 del 13.10.2025 con cui è stata approvata la proroga del tirocinio sopra richiamato per ulteriori 6 mesi, ridefinendo quindi la scadenza per il 16.04.2026;

CONSIDERATO:

- il buon andamento del tirocinio ed il positivo supporto che la Tirocinante ha fornito agli uffici;
- che è stato richiesto alla Tirocinante di estendere il monte ore settimanale da 25 ore a 36, al fine da fornire ulteriore supporto all'ufficio amministrativo, in considerazione anche dell'esperienza maturata finora, e al fine che la Tirocinante possa ricevere ulteriore formazione su nuove procedure e attività riguardanti l'ufficio;

CONSIDERATO che, in merito all'estensione del monte ore di tirocinio di cui al presente atto:

- il tirocinio si svolgerà con un monte ore settimanale di 36 ore distribuite su 5 giorni secondo il seguente orario:
 - lunedì, mercoledì e giovedì 8.00 – 13.00 14.00 – 17.00
 - martedì e venerdì 8.00 – 14.00

- alla tirocinante è riconosciuta un'indennità di € 1.000,00 lordi mensili
- la scadenza del tirocinio resta fissata per il 16.04.2026;
- la tirocinante è assicurata da Comunità Montana contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL PAT n. 6209942, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore specifico;

VISTO che la ditta Solco con sede in Via Rose di Sotto, 53 - 25126 Brescia, P.IVA/C.F. 01844010171 è accreditata presso la Regione Lombardia (Dgr n. 10882 del 23/12/2009) per la formazione e i servizi al lavoro ed è abilitata all'inserimento di tirocini extracurricolari;

RILEVATO che il tirocinio è stato registrato a cura della ditta Solco nell'ambito del programma GOL, Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori, che prevede il finanziamento di tutte le spese di monitoraggio e gestione del tirocinio, e che quindi per l'Ente Comunità Montana non ci saranno spese di tale natura, mentre rimane a carico dell'Ente il versamento dell'indennità mensile alla Tirocinante ed i relativi oneri connessi;

RILEVATO che la ditta Solco con sede in Via Rose di Sotto, 53 25126 Brescia P.IVA/C.F. 01844010171 procederà agli atti necessari per definire l'aumento del monte ore e conseguentemente dell'indennità di tirocinio;

DETERMINA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. DI ESTENDERE il monte ore settimanale relativo al tirocinio formativo extracurricolare inserito presso l'ufficio Amministrativo a decorrere dal 01.12.2025 e fino alla scadenza prefissata per il 16.04.2026 per la Tirocinante De Gasperi Martina, C.F. DGSMTN04A44D918X;
3. DI DARE ATTO CHE l'adeguamento dell'indennità in relazione all'estensione del monte ore comprensivo di oneri, per un totale di € 2.170,00 troverà copertura al capitolo 13273 con dizione "*compenso tirocinio per supporto area amministrativa*", che verranno impegnati mensilmente attraverso la consueta gestione stipendiale;
4. DI DARE ALTRESÌ ATTO, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso dinanzi al TAR – Sezione di Brescia, al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

Il Responsabile dell'Area

F.to Armando Sciatti

Proposta n. 829
Determinazione n. 570 del 01.12.2025

Oggetto:	DETERMINA DI AUMENTO MONTE ORE SETTIMANALE PER TIROCINIO FORMATIVO EXTRACURRICOLARE PRESSO L'UFFICIO AMMINISTRATIVO DELL'ENTE
----------	--

Il sottoscritto Armando Sciatti, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 7 del Testo Unico, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, **esprime il visto di regolarità contabile.**

Il responsabile del Servizio Finanziario

F.to Armando Sciatti

Gardone V.T., 01.12.2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **02.12.2025** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi - fino al **17.12.2025**.

Gardone V.T., addì 02.12.2025

Il dipendente incaricato

F.to Emanuele Piotti