

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

OGGETTO: INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO IN HOUSE DEI SERVIZI CULTURALI A VALENZA SOVRACOMUNALE - PERIODO DAL 01/01/2025 AL 31/12/2027 PER L'ACQUISTO LIBRI A VALERE SUL FONDO EDITORIA LIBRARIA - D.L. 201/2024 ART. 3 COMMA 2, AI SENSI DEL D.M. 272 DEL 5 AGOSTO 2025

L'anno **duemilaventicinque** addì **quattro** del mese di **dicembre** alle ore **16.00** nella sala delle riunioni presso la sede della Comunità Montana .

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Esecutiva**.

All'appello risultano presenti:

Otelli Massimo	PRESIDENTE	Presente
Zanini Mirella	VICE PRESIDENTE	Presente da remoto
Bertelli Mauro	ASSESSORE	Presente
Montini Antonella	ASSESSORE	Presente
Vischioni Virna	ASSESSORE	Presente

Totale Presenti: 5

Totale Assenti: 0

Assiste il Segretario *Armando Sciatti*.

Il Presidente sig. **Massimo Ottelli** nella qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione N. 187

Oggetto: INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO IN HOUSE DEI SERVIZI CULTURALI A VALENZA SOVRACOMUNALE - PERIODO DAL 01/01/2025 AL 31/12/2027 PER L'ACQUISTO LIBRI A VALERE SUL FONDO EDITORIA LIBRARIA - D.L. 201/2024 ART. 3 COMMA 2, AI SENSI DEL D.M. 272 DEL 5 AGOSTO 2025

LA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSO che:

- la Comunità Montana di Valle Trompia gestisce il Sistema bibliotecario –Archivistico – museale ecomuseale, riconosciuti dalla Regione Lombardia e la comunicazione integrata a cui aderiscono i Comuni di: Bovegno, Bovezzo, Brione, Caino, Concesio, Collio, Gardone V.T., Irma, Lodrino, Lumezzane, Marcheno, Marmentino, Nave, Pezzaze, Polaveno, Sarezzo, Tavernole S.M., Villa Carcina e, limitrofi alla valle, i Comuni di Collebeato per il sistema bibliotecario e archivistico, Gussago per il sistema bibliotecario ed Ome per il sistema museale;
- la Comunità Montana di Valle Trompia ne assicura il funzionamento con finalità e modalità operative nelle convenzioni per la gestione associata dei servizi sopra citati;
- la Comunità Montana ha costituito con atto notarile in data 27.12.2005 la società “CIVITAS s.r.l.” per la gestione delle funzioni afferenti i servizi sociali e culturali affidate dai Comuni, e modificato lo statuto con atto notarile del 29/12/2009 per garantire agli enti pubblici titolari del capitale sociale della società in house providing l'esercizio di un controllo analogo a quello da essi effettuato nei confronti dei propri servizi interni;
- ai sensi dell'art. 2 dello Statuto di Civitas la Società “ha per oggetto esclusivo la produzione di beni o di servizi strumentali all'attività degli enti locali soci, di servizi di interesse generale, ivi inclusi i servizi di interesse economico generale, nonché lo svolgimento, nei casi consentiti dalla legge, di funzioni amministrative assegnate alla società dagli enti locali soci”;
- con apposita convenzione ex art.30 TUEELL per “l'affidamento di funzioni e servizi sociali e attività di rilievo sociale e per il coordinamento e la gestione di attività in ambito culturale alla società Civitas”, sono state disciplinate le modalità di esercizio di detto controllo, recependo così la previsione dall' art. 17 dello statuto sociale;
- con nota prot. 44005 del 23/05/2018 è stata inviata all'Autorità Nazionale Anticorruzione la richiesta di accreditamento all'albo delle società in house della società Civitas s.r.l. così come disposto dall'art. 192 del d.Lgs. 50/2018 e s.m.i
- con delibera dell'assemblea di Comunità Montana n° 50 del 16/12/2022 sono stati approvati gli indirizzi rivolti alla società Civitas s.r.l. controllata dalla Comunità Montana di Valle Trompia per gli anni 2023-2025;
- con Delibera di Giunta n. 188 del 19/12/2024 è stato approvato il contratto di servizio che regola i rapporti con la società in house Civitas srl per la gestione dei servizi culturali a

valenza sovracomunale dal 01/01/2025 al 31/12/2026 con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi.

CONSIDERATO che:

- il decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 201, recante “Misure urgenti in materia di cultura” convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 21 febbraio 2025, n. 16, e in particolare l’articolo 3 comma 2, al fine di sostenere la filiera dell’editoria libraria, anche digitale, nonché le librerie di prossimità, ha istituito un fondo apposito da utilizzarsi, previa emanazione di appositi decreti ministeriali, assegnando le risorse alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato e degli enti pubblici territoriali;
- il decreto del Ministro della Cultura n. 272 del 05 agosto 2025 recante “Disposizioni attuative della misura di cui all’articolo 3, comma 2, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 201, recante “Misure urgenti in materia di cultura” convertito in legge, con modificazioni dalla legge 21 febbraio 2025, n. 16” ha fissato le modalità di assegnazione delle risorse alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato e degli enti pubblici territoriali;
- con decreto direttoriale n. 77 del 25 settembre 2025 emanato dalla direttrice generale del Dipartimento per le Attività Culturali-Direzione Generale Biblioteche e Istituti Culturali del Ministero della Cultura è stato approvato l’Avviso pubblico previsto dall’art. 3 comma 1 del Decreto Ministeriale rep. 272 del 5 agosto 2025 sulla base del quale le biblioteche hanno inviato la domanda di contributo;

VISTO che:

- con il decreto direttoriale n. 239 del 13 novembre 2025 emanato dalla direttrice generale del Dipartimento per le Attività Culturali Direzione Generale Biblioteche e Istituti Culturali del Ministero della Cultura è stata approvata la graduatoria delle biblioteche beneficiarie del contributo, graduatoria che è stata pubblicata anche sul sito web della Direzione generale Biblioteche e Istituti Culturali del Ministero della Cultura;
- Comunità Montana di Valle Trompia, ai sensi del decreto direttoriale n. 239 del 13 novembre 2025, è beneficiaria di un contributo totale di € 12.669,58.

PRESO ATTO che:

- Il D.M. 272 del 5 Agosto 2025 definisce che:
 - L’importo del contributo deve essere integralmente utilizzato per l’acquisto di libri;
 - Gli acquisti devono essere effettuati per il 90% dell’importo assegnato, presso almeno tre punti vendita fisici, in possesso di codice ATECO primario 47.61 o 47.79.1 aventi ubicazione nella provincia in cui ha sede la biblioteca;
 - Gli acquisti devono essere effettuati per un massimo del 10% dell’importo assegnato, al di fuori dei vincoli di cui al punto precedente;
 - Le risorse assegnate a ciascun ente beneficiario devono essere spese entro 120 giorni dalla ricezione
 - dell’accredito da parte della Direzione generale Biblioteche e devono essere rendicontate entro lo stesso termine.

CONSIDERATO che:

- l’articolo 113 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 stabilisce che gli Enti Locali, anche in forma associata, possano avvalersi per lo svolgimento delle attività indicate nel citato articolo, di organismi cosiddetti in house providing, vale a dire di soggetti allo scopo costituiti, nella forma di società di capitali con la partecipazione totalitaria di capitale pubblico cui può essere affidata direttamente tale attività, a condizione che gli enti pubblici

titolari del capitale sociale esercitino sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;

- con Delibera di Giunta n. 188 del 19/12/2024 è stato approvato il contratto di servizio che regola i rapporti con la società in house Civitas S.r.l. per la gestione dei servizi culturali a valenza sovracomunale dal 01/01/2025 al 31/12/2026 con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi;
- nel predetto contratto di servizio in essere con la società in house Civitas S.r.l. è stata affidata la gestione dei servizi culturali a valenza sovracomunale fra cui il sistema bibliotecario.

VISTO il nulla osta della Direzione generale Biblioteche e istituti culturali del Ministero della cultura a gestire i fondi assegnati tramite affidamento a Civitas srl che opererà secondo quanto definito dalle linee operative del decreto Ministeriale 272 del 05.08.2025

RITENUTO di continuare ad avvalersi della società in house Civitas srl per la gestione delle risorse del Fondo Editoria Libreria – D.L. 201/2024 art. 3 comma 2, ai sensi del D.M. 272 del 5 Agosto 2025;

VISTO che sussistono tutti i requisiti stabiliti dalle leggi nazionali e dalla giurisprudenza comunitaria per l'affidamento in house;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti, per quanto di rispettiva competenza, i pareri favorevoli del Direttore in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CON voti unanimi favorevolmente espressi in forma di legge;

DELIBERA

1. DI INTEGRARE il contratto di servizio in essere con la società in house Civitas srl per l'acquisto libri a valere sul Fondo Editoria Libreria – D.L. 201/2024 art. 3 comma 2, ai sensi del D.M. 272 del 5 Agosto 2025, per un totale di € 12.669,58;
2. DI DARE ATTO altresì che si adempirà successivamente all'impegno di spesa per la gestione delle azioni previste dal suddetto contratto;
3. DI INCARICARE quale Responsabile di procedimento per gli impegni e l'esecuzione del contratto il Direttore dott. Armando Sciatti;
4. DI DICHIARARE con votazione successiva unanime la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. Dlgs. 267/2000;
5. DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo a norma dell'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
6. AI SENSI dell'art. 3 della legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente

leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità dell'atto entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Massimo Ottelli

IL SEGRETARIO

Armando Sciatti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

ATTESTAZIONE E PARERE TECNICO

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Il/La sottoscritto/a Armando Sciatti

Responsabile del **Amministrazione generale**

esprime parere **FAVOREVOLE** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'Art. 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa.

Il Responsabile dell'Area

Armando Sciatti

Gardone V.T., 01.12.2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

ATTESTAZIONE E PARERE CONTABILE

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Il sottoscritto Armando Sciatti Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, esprime il parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile dichiarando che il seguente atto non ha riflesso sul bilancio.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Armando Sciatti

Gardone V.T., 01.12.2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Online di questa Comunità Montana per 15 giorni consecutivi a partire dal **17.12.2025**

Il dipendente incaricato

Armando Sciatti

Gardone V.T., 17.12.2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.