

COMUNITÀ MONTANA DI VALLE TROMPIA

REPUBBLICA ITALIANA

ADDENDUM AL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA

SOCIETÀ SE.VA. T. S.C.R.L. DEI SERVIZI DI SUPPORTO

ALLE GESTIONI ASSOCIATE DELL'AREA TECNICA DELLA

COMUNITÀ MONTANA DI VALLE TROMPIA - 01/01/2025 -

31/12/2028 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI

48 MESI - CIG B58BC1DFA3 rep 421 del 11/02/2025

ATTO PUBBLICO

REP. N. _____

Art. 1 - Premesse..... 7

Art. 2 - Oggetto..... 7

Art. 3 - Presupposti normativi..... 9

Art. 4 - Natura delle somme..... 10

Art. 5 - Quantificazione dell'incentivo..... 11

Art. 6 - Pagamenti..... 12

Art. 7 - Obblighi della Società..... 15

Art. 8 - Separazione dal corrispettivo contrattuale..... 16

Art. 9 - Rimborso spese del personale..... 17

Art. 10 - Clausola di salvaguardia..... 20

L'anno DUEMILAVENTISEI addì __, del mese di _____ nella sede di Comunità Montana di Valle Trompia, in Via Giacomo Matteotti n. 327.

TRA

COMUNITÀ MONTANA DI VALLE TROMPIA (di seguito indicata per brevità "COMUNITÀ MONTANA") con sede in Gardone V.T. (BS), in Via Matteotti n. 327, C.F. 83001710173, rappresentata dall'Arch. Alessandro Abeni, nato a Brescia (BS) il 10.08.1965 C.F. BNALSN65M10B157J in qualità di Dirigente Responsabile dell'Area Territorio, Agricoltura e Ambiente della Comunità Montana di Valle Trompia, giusto decreto del Presidente Prot. 9485 del 30/07/2024, domiciliato per l'incarico presso la sede stessa ed abilitato alla sottoscrizione del presente atto;

e

la **SOCIETÀ SE.VA.T. SERVIZI VALLE TROMPIA S.C.R.L.**, rappresentata dall'Arch. Fabrizio Veronesi nato a

Brescia (BS) il 12.11.1960, in qualità di Direttore Generale, domiciliato per la carica presso la sede della società in Gardone Val Trompia (BS), Via G. Matteotti, n. 325, C.F./P.IVA 03849630987, e autorizzato alla sottoscrizione del presente atto in forza della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 6 del 06/02/2025 che agisce quale impresa appaltatrice in forma singola - iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Brescia come risulta da visura camerale acquisita in data 10/02/2025.

Detti componenti, della cui identità personale io Segretario sono certo, mi richiedono di ricevere il presente atto.

Senza assistenza dei testimoni avendovi le parti e io stesso ufficiale rogante non richiesto la relativa presenza ai sensi dell'art. 48, comma 1, della legge 16.2.1913, n.89, come modificata dalla legge n. 246/2005.

PREMESSO CHE

- In data 15/11/2018 la società Gal Golem Valle Trompia e Colline Prealpi Bresciane - Società Consortile a Responsabilità Limitata è stata trasformata in società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l., società interamente composta da soci pubblici adatta a ricevere affidamenti in house secondo quanto disposto dalla normativa vigente;
- La Comunità Montana di Valle Trompia detiene una partecipazione del 84,65% in detta società;
- Con deliberazione della Giunta Esecutiva di Comunità Montana di Valle Trompia n. 30 del 06/02/2025 è stato approvato il contratto di affidamento in house alla società SE.VA.T. S.C.R.L. dei servizi di supporto alle attività e servizi erogati dall'area tecnica della Comunità Montana di Valle Trompia periodo 01/01/2025 - 31/12/2028;

- | | | |
|--|--|--|
| | | |
| | - con contratto Rep. n. 421 del 11/02/2025 è stato | |
| | stipulato l'affidamento in house alla società | |
| | Se.Va.T. s.c.r.l. dei servizi di supporto alle | |
| | attività e servizi erogati dall'area tecnica | |
| | della Comunità Montana di Valle Trompia periodo | |
| | 01/01/2025 - 31/12/2028; | |
| | - il predetto contratto disciplina il corrispettivo | |
| | fisso e variabile del servizio, senza contemplare | |
| | la regolazione delle somme spettanti a titolo di | |
| | incentivi per funzioni tecniche; | |
| | - l'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 disciplina | |
| | l'erogazione degli incentivi per funzioni | |
| | tecniche svolte nell'ambito delle procedure di | |
| | affidamento di contratti pubblici; | |
| | - con deliberazione n. 150 del 25/09/2025 è stato | |
| | approvato il Regolamento per la disciplina degli | |
| | incentivi per funzioni tecniche; | |
| | - la Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo | |
| | per la Lombardia, con deliberazione n. | |

128/2025/PAR del 23 maggio 2025, ha affermato che una Pubblica Amministrazione può coinvolgere il personale della propria società in house per lo svolgimento delle funzioni tecniche nell'ambito di un procedimento di affidamento a terzi ai sensi dell'art. 45 e dell'Allegato I.10 del D.Lgs. n. 36/2023, e che l'erogazione dei correlati incentivi può avvenire sia nei confronti del personale dell'Amministrazione, sia nei riguardi del personale della società in house;

- nell'ambito delle gestioni associate affidate con il contratto Rep. n. 421/2025, il personale dipendente della società Se.Va.T. s.c.r.l. svolge funzioni tecniche riconducibili a quelle incentivabili ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, con particolare riferimento alle attività di cui all'Allegato I.10 del medesimo decreto, nell'ambito di procedure di affidamento a terzi di lavori, servizi e forniture.

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti, come sopra costituite, anche in deroga all'art. 222 del Codice civile, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Premesse

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 - Oggetto

1 Il presente addendum integra il contratto Rep. n. 421 del 11/02/2025 ai fini della disciplina delle modalità di corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 al personale dipendente della società Se.Va.T. s.c.r.l. che, nell'ambito delle gestioni associate affidate con il contratto principale, svolga funzioni tecniche incentivabili ai sensi dell'Allegato I.10 del D.Lgs. 36/2023 nell'ambito di procedure di affidamento a terzi di lavori, servizi e forniture.

2 Il presente addendum disciplina altresì il rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente di Se.Va.T. s.c.r.l. nell'esercizio delle attività affidate con il contratto Rep. n. 421/2025, per le quali Comunità Montana di Valle Trompia abbia previamente autorizzato la spesa ovvero riceva rimborso da soggetti terzi, secondo le modalità di cui all'art. 9 del presente addendum.

3 Il presente atto non modifica l'oggetto dell'affidamento, non incide sul corrispettivo fisso o variabile del contratto e non costituisce revisione economica dell'affidamento in house.

4 Le gestioni associate nell'ambito delle quali il personale di Se.Va.T. s.c.r.l. può svolgere funzioni tecniche incentivabili o maturare il diritto al rimborso spese sono tutte quelle affidate con il contratto principale Rep. n. 421/2025, e precisamente: Centrale Unica di

Committenza (CUC); Polo Catastale; Sportello

Unico Attività Produttive - Front Office;

Istruttoria pratiche Sportello Unico Attività

Produttive; Sportello Unico Edilizia Digitale;

Gestione pratiche antisismiche; Gestione Reticolo

Idrico Minore; Rete ciclopedonale Greenway di

Valle Trompia; Servizio Turistico Associato;

Commissione Sovracomunale di Vigilanza sui Locali

di Pubblico Spettacolo. L'incentivo per funzioni

tecniche è riconoscibile esclusivamente per le

attività svolte nell'ambito di procedure di

affidamento a terzi ai sensi dell'art. 45, comma

2, del D.Lgs. 36/2023, e non per le attività di

erogazione diretta del servizio in house.

Art. 3 - Presupposti normativi

1. Gli incentivi sono riconosciuti ai sensi

dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e nel rispetto

del Regolamento interno approvato con

deliberazione n. 150 del 25/09/2025,

limitatamente alle attività formalmente attribuite e rientranti tra le funzioni tecniche incentivabili. L'applicabilità della disciplina degli incentivi al personale di Se.Va.T. s.c.r.l., in quanto società in house, trova ulteriore fondamento nella deliberazione della Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Lombardia, n. 128/2025/PAR del 23 maggio 2025, secondo cui il personale delle società in house rientra nel "proprio personale" della stazione appaltante ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, in ragione del rapporto di immedesimazione organica con l'Amministrazione controllante.

Art. 4 - Natura delle somme

1. Le somme oggetto del presente addendum hanno natura accessoria e variabile, non costituiscono corrispettivo contrattuale, non sono soggette a IVA, non incidono sull'equilibrio economico-

finanziario del contratto Rep. n. 421/2025 e trovano copertura nei quadri economici delle singole procedure di gara

Art. 5 - Quantificazione dell'incentivo

1. L'incentivo spettante al personale di Se.Va.T. s.c.r.l. per ciascuna procedura di affidamento è calcolato in misura non superiore al 2% dell'importo posto a base di gara, IVA esclusa, ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, nei limiti del quadro economico approvato per la singola procedura e secondo i coefficienti di ripartizione stabiliti dal Regolamento approvato con deliberazione n. 150 del 25/09/2025.

2. La somma da trasferire a Se.Va.T. s.c.r.l. è determinata in misura comprensiva degli oneri previdenziali, assistenziali e del contributo IRAP a carico del datore di lavoro, calcolati sulle quote incentivanti spettanti ai singoli

dipendenti beneficiari.

3. Le somme di cui al presente articolo non costituiscono corrispettivo contrattuale, hanno natura accessoria e variabile, non sono predeterminabili in via forfettaria, non incidono sull'equilibrio economico-finanziario del contratto Rep. n. 421/2025 e trovano copertura nei quadri economici delle singole procedure di affidamento, alla voce spese tecniche.

4. L'eventuale rinnovo del contratto principale comporta l'automatica estensione del presente addendum per il medesimo periodo, alle medesime condizioni.

Art. 6 - Pagamenti

1. Per ciascuna procedura di affidamento nell'ambito della quale personale di Se.Va.T. s.c.r.l. abbia svolto funzioni tecniche incentivabili, il Dirigente dell'Area Tecnica di Comunità Montana adotta apposito decreto di liquidazione, nel

quale sono indicati: la procedura di affidamento e il relativo CIG; le funzioni tecniche svolte; i dipendenti beneficiari e le quote individuali spettanti; l'importo complessivo da trasferire a Se.Va.T. s.c.r.l., comprensivo degli oneri previdenziali, assistenziali e del contributo IRAP a carico del datore di lavoro.

2. Entro 15 giorni dalla notifica del decreto di liquidazione, Se.Va.T. s.c.r.l. emette fattura elettronica ai sensi del Decreto MEF 03.04.2013, n. 55, intestata alla Comunità Montana di Valle Trompia - Ufficio Amministrativo, codice univoco ufficio IPA 0528PG, con indicazione del CIG della procedura di riferimento e del numero del decreto di liquidazione. La fattura è emessa fuori campo IVA ai sensi dell'art. 15, comma 1, n. 3, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, in quanto avente ad oggetto il rimborso di spese per il personale sostenute nell'interesse dell'Amministrazione,

con indicazione della natura IVA N2.2.

3. Il pagamento è disposto da Comunità Montana a 30 giorni fine mese dalla data di ricezione della fattura, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato di Se.Va.T. s.c.r.l., con indicazione in causale del CIG della procedura di riferimento e del numero del decreto di liquidazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

4. Le somme trasferite sono imputate ai quadri economici delle singole procedure di affidamento, alla voce spese tecniche, e non al capitolo di spesa relativo al corrispettivo del contratto Rep. n. 421/2025.

5. Se.Va.T. s.c.r.l. provvede alla corresponsione delle quote individuali ai dipendenti beneficiari tramite la busta paga del mese successivo al ricevimento del bonifico, scorporando le ritenute

fiscali e previdenziali di legge a carico del lavoratore, senza applicazione di maggiorazioni, ricarichi o trattenute ulteriori rispetto a quelle obbligatorie per legge.

Art. 7 - Obblighi della Società

1. La Società svolgerà le attività oggetto del presente addendum nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, nonché del contratto principale Rep. n. 421 del 11/02/2025, assumendone ogni responsabilità nei limiti delle funzioni affidate.

2. La Società si impegna a garantire che il personale individuato quale beneficiario degli incentivi per funzioni tecniche svolga le attività nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e del Regolamento interno approvato dall'Ente.

3. Le somme trasferite dalla Comunità Montana a titolo di incentivi per funzioni tecniche

dovranno essere integralmente destinate ai dipendenti beneficiari, previa scorporazione degli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali obbligatori a carico del datore di lavoro.

4. È fatto espresso divieto alla Società di applicare, sulle somme trasferite a titolo di incentivo, maggiorazioni, ricarichi, costi di gestione, spese generali o trattenute ulteriori rispetto a quelle strettamente obbligatorie per legge.

5. Resta ferma la facoltà della Comunità Montana di effettuare verifiche e controlli in ordine alla corretta destinazione delle somme trasferite ai sensi del presente addendum.

Art. 8 - Separazione dal corrispettivo contrattuale

1. Le somme oggetto del presente addendum non costituiscono remunerazione dell'attività affidata alla società in house e non integrano compenso contrattuale ai sensi del contratto Rep.

n. 421/2025.

2. Le medesime hanno natura accessoria e variabile, strettamente correlate all'esercizio di funzioni tecniche nell'ambito di singole procedure di gara.

3. Il presente addendum non comporta modifica dell'equilibrio economico-finanziario dell'affidamento in house né alterazione del rapporto sinallagmatico tra le parti.

Art. 9 - Rimborso spese del personale

1. Il presente articolo disciplina il rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente di Se.Va.T. s.c.r.l. nell'esercizio delle attività affidate con il contratto Rep. n. 421/2025, per le quali Comunità Montana di Valle Trompia abbia previamente autorizzato la spesa ovvero riceva rimborso da soggetti terzi. Sono riconducibili a tale fattispecie, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasferta, le spese per la

partecipazione a fiere, convegni, workshop, educational tour e missioni istituzionali, i costi di iscrizione, vitto, alloggio e trasporto inerenti alle medesime attività.

2. Le spese devono essere previamente autorizzate dal Dirigente dell'Area Tecnica di Comunità Montana, anche per il tramite di comunicazione scritta o e-mail istituzionale. L'autorizzazione può essere contestuale all'attività o successiva, nei casi in cui la natura dell'evento non consenta una preventiva formalizzazione.

3. Il dipendente presenta la nota spese corredata dei giustificativi di spesa originali entro 10 giorni dall'evento o dal rientro dalla missione. Comunità Montana liquida le somme a Se.Va.T. s.c.r.l. entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica emessa fuori campo IVA ai sensi dell'art. 15, comma 1, n. 3, del D.P.R. 633/1972, con indicazione della natura IVA N2.2.

4. Le somme rimborsate al dipendente da Se.Va.T. s.c.r.l., in quanto analiticamente documentate, non concorrono alla formazione del reddito imponibile ai sensi dell'art. 51, comma 5, del D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917 (TUIR), né sono soggette a contribuzione previdenziale e assistenziale, a condizione che le note spese rechino i necessari elementi documentali (data, luogo, importo, causale e giustificativo di spesa). Nei casi in cui la spesa non sia analiticamente documentabile, il relativo importo è corrisposto al dipendente in busta paga come voce retributiva accessoria soggetta alle ordinarie ritenute fiscali e contributive.

5. Le somme trasferite da Comunità Montana a Se.Va.T. s.c.r.l. ai sensi del presente articolo non costituiscono corrispettivo contrattuale, non modificano il valore del contratto Rep. n. 421/2025 e trovano copertura nei capitoli di

bilancio afferenti alle singole gestioni associate o, nel caso di cui alla lettera (a) del comma 2, nelle somme ricevute da terzi a titolo di rimborso.

Art. 10 - Clausola di salvaguardia

1 Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente addendum restano ferme e integralmente valide le disposizioni del contratto Rep. n. 421 del 11/02/2025. Il presente addendum costituisce parte integrante e sostanziale del contratto principale.

Per La Comunità Montana di Valle Trompia

Arch. Alessandro Abeni

Per la Se.Va.T. Servizi Valle Trompia s.c.r.l.

Arch. Fabrizio Veronesi

Il Segretario Dott. Armando Sciatti

Io sottoscritto Segretario Dott. Armando Sciatti,
attesto che i certificati di firma utilizzati dalle
parti sono stati verificati ai sensi dell'art.10 del
D.P.C.M. 30.03.2009.

Il Segretario Dott. Armando Sciatti