

Prot. 7813

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE RISERVATA AL PERSONALE DELLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "FUNZIONARIO SERVIZIO SUPPORTO PICCOLI COMUNI", CATEGORIA DEI FUNZIONARI PRESSO IL SETTORE AMMINISTRATIVO DELL'ENTE.

IL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

SCADENZA 03.06.2026

ORE 12.00

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Vista la Deliberazione di Giunta Esecutiva n. 56 del 26.03.2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, all'interno del quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale, anni 2026-2028;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 226 del 12.05.2026 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per progressione verticale, per procedura comparativa dei curriculum, ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 3 del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80, richiamato all'art. 13 del vigente CCNL Enti Locali, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato della Comunità Montana di Valle Trompia, volta alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "funzionario servizio Supporto Piccoli Comuni", rientrante nella categoria dei Funzionari di cui al vigente CCNL, presso il Servizio Supporto Piccoli Comuni.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Aver ottenuto una valutazione positiva della performance conseguita per almeno tre successive annualità all'interno di questo Ente; si intende per valutazione positiva un giudizio superiore all'80% del punteggio assegnato alla performance individuale;
- 2) essere in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno al posto oggetto di selezione, ovvero laurea almeno triennale Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale o equipollenti;
- 3) aver maturato un'esperienza almeno triennale in questo Ente;
- 4) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi.
- 5) assenza di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso;

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal candidato alla data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

MODALITA' di partecipazione

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura **entro il 03.06.2026 alle ore 12.00**, indirizzata al Responsabile del Servizio Personale.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato **curriculum vitae formato europeo**, contenente la descrizione specifica del percorso e delle attività professionali svolte dal candidato.

La domanda di partecipazione può pervenire: **per via telematica da un indirizzo di posta elettronica** all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente: protocollo@pec.cm.valletrompia.it

SELEZIONE dei candidati

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dal Servizio Personale.

La selezione avverrà sulla base della disamina dei curricula e assegnerà un massimo di 100 punti, con le seguenti modalità:

Elemento	Descrizione	Punteggio max
Incarichi rivestiti	Valutazione degli incarichi rivestiti inerenti il posto oggetto di selezione in enti del Comparto Funzioni locali e in particolare nell'Ente di attuale appartenenza	50
Competenze professionali	Analisi delle competenze possedute e dell'esperienza maturata nell'ambito delle materie di interesse (gestione dell'ufficio amministrativo-finanziario di un Ente Locale, con particolare riferimento agli adempimenti relativi al Bilancio di Previsione, alla gestione finanziaria, alla gestione del Personale Dipendente, alla redazione di atti amministrativi e alla gestione delle procedure di affidamento)	50

La Commissione si riserva di convocare i candidati a colloquio individuale per l'approfondimento delle competenze specifiche del servizio di assegnazione.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno conseguito un punteggio superiore a 60/100.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione ai dati personali trattati da parte di Comunità Montana, per la gestione della procedura, ai sensi degli artt.13-14 del Reg.UE 2016/679 si informa che: il titolare del trattamento dei dati è Comunità Montana

di Valle Trompia, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Responsabile Dott. Armando Sciatti.

L'Ente si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico; - i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate all'Ente ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente avviso; - il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici; - il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali; - vengono trattati i dati relativi ai rapporti di lavoro indicati nel presente avviso; - non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone; - la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti; - i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione; - il mancato conferimento dei dati ne possono comportare l'impossibilità alla partecipazione all'avviso; - il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi; - gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy; - la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa;

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso si rimanda al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi al Responsabile del Personale, Dott. Armando Sciatti – tel. 030 8337 415.

Il Direttore
Dott. Armando Sciatti
documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

