BILANCIO CONSUNTIVO GESTIONI ASSOCIATE

ANNO 2025

INDICE

INTRO

* Commento del Presidente 7

1 CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA 9

1.1 Rendiconto Gestionale 10
1.1.1 Introduzione 10
1.1.2 Andamento Attività Sportello 10
1.1.3 Aggiornamento e Novità 11
1.1.4 Certificazioni 11
1.1.5 Performance 12
1.1.6 Trend 2015 - 2025 13
1.2 Rendiconto Economico 14
1.2.1 Gestione Erogazione del servizio 14
1.2.2 Prospetto Volume gare gestito 15

2 RETICOLO IDRICO MINORE 17

2.1 Rendiconto Gestionale 18
2.1.1 Introduzione 18
2.1.2 Comuni aderenti 19
2.1.3 Attività di gestione RIM anno2024 19
2.1.4 Trend 2014 - 2025 24
2.1.5 Lavori di manutenzione dei reticoli 25
2.2 Rendiconto Economico 26
2.2.1 Gestione Erogazione del servizio 26
2.2.2 Bilancio consuntivo crediti comunali 27

3 VINCOLO IDROGEOLOGICO 29

3.1 Rendiconto Gestionale 30
3.1.1 Introduzione 30
3.1.2 Andamento attività 31
3.2 Rendiconto Economico 32
3.2.1 Gestione Erogazione del servizio 32
3.2.2 Dettaglio resoconto generale 32
3.2.3 Rendiconto economico 33
3.2.4 Prospetto ripartizione costi 34

INDICE

4	**POLO CATASTALE**		**35**
	4.1	Rendiconto gestione	36
	4.1.1	Introduzione	36
	4.1.2	Andamento attività	36
	4.1.3	Aggiornamento e novità	39
	4.1.4	Collaborazioni	41
	4.1.5	Gradimento del servizio	41
	4.2	Rendiconto economico	42
	4.2.1	Dettaglio resoconto generale	42
	4.2.2	Gestione erogazione del servizio	42
	4.2.3	Prospetto ripartizione diritti di segreteria	43
5	**SPORTELLO UNICO EDILIZIA DIGITALE**		**45**
	5.1	Rendiconto gestionale	46
	5.1.1	Introduzione	46
	5.1.2	Andamento attività di sportello	46
	5.1.3	Aggiornamento e novità	47
	5.1.4	Collaborazioni	48
	5.2	Rendiconto economico	49
	5.2.1	Gestione erogazione del servizio	49
	5.2.2	Gestione diritti di segreteria	49
	5.2.3	Prospetto ripartizione diritti di segreteria	50
	5.2.4	Prospetto ripartizione costi	51
		SERVIZIO CLOUD SOFTWARE SOLO 1	**52**
6	**ANTISISMICA**		**53**
	6.1	Rendiconto gestionale	54
	6.1.1	Introduzione	54
	6.1.2	Andamento attività di sportello	54
	6.1.3	Aggiornamenti e novità	55
	6.1.4	Attività di controllo formale e sostanziale	56
	6.2	Rendiconto economico	57
	6.2.1	Gestione erogazione del servizio	57
	6.2.2	Gestione diritti di segreteria	57
	6.2.3	Ripartizione diritti segreteria	58
	6.2.4	Prospetto ripartizione costi	59

INDICE

7	**SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**		**61**
	7.1	Rendiconto gestionale	62
	7.1.1	Introduzione	62
	7.1.2	Andamento attività di sportello	63
	7.1.3	Aggiornamenti e novità	64
	7.1.4	Collaborazioni	65
	7.1.5	Servizi extra erogati	65
	7.1.6	Informazioni sul Servizio	66
	7.2	Rendiconto economico	67
	7.2.1	Gestione erogazione del servizio	67
	7.2.2	Gestione diritti di segreteria	67
	7.2.3	Prospetto ripartizione diritti di segreteria	68
	7.2.4	Prospetto ripartizione costi	69
	7.3	**Convenzione supporto al Rup SUAP**	**70**
	7.3.1	Prospetto ripartizione costi	70
	7.3.2	Gestione erogazione del servizio	70
8	**TURISMO**		**71**
	8.1	Rendiconto gestionale	72
	8.1.1	Introduzione	72
	8.1.2	Andamento attività dell'ufficio	73
	8.1.3	Partnership attivate	79
	8.2	Rendiconto economico	81
	8.2.1	Gestione erogazione del servizio	81
	8.2.2	Resoconto generale	81
	8.2.3	Prospetto ripartizione costi	82
9	**GREENWAY**		**83**
	9.1	Rendiconto gestionale	84
	9.1.1	Introduzione	84
	9.1.2	Andamento delle attività	85
	9.1.3	Novità	86
	9.2	Rendiconto economico	87
	9.2.1	Dettaglio resoconto generale	87
	9.2.2	Ripartizione delle quote versate dai comuni	88
	9.2.3	Prospetto ripartizione costi	91

INDICE

10	**C.S.V.L.P.S. COMMISSIONE PUB.SPETTACOLO**		**93**
	10.1	Il Servizio	94
	10.2	Rendiconto economico	95
	10.2.1	Resoconto generale	95
	10.2.2	Ripartizione quote	96
11	**MANUTENZIONE DEL VERDE**		**99**
	11,1	Il Servizio	102
	12.2	Il Consuntivo 2025	
12	**ASFALTI**		**103**
	12,1	Il Servizio	104
	12.2	Il Consuntivo 2025	108

Commento del Presidente

Bilancio Consuntivo delle Gestioni Associate della Comunità Montana _ Area Tecnica

Gentili amministratori,
anche l'anno trascorso ha messo in luce il sostanziale e misurabile livello di crescita e riconoscimento delle Gestioni Associate che non vedono, infatti, alcuna flessione di rilievo nei risultati.

La Centrale Unica di Committenza ha visto nuovi ingressi quali: i comuni di Stagne Lombardo e Gerre de' Caprioli in provincia di Cremona.

Il numero di gare è restato quasi invariato e il volume dei valori messi in gara si attesta su 188.452.147,10 milioni di euro.

La Gestione del Reticolo Idrico Minore ha visto il nuovo ingresso del comune di Gottolengo e della comunità Montana del Sebino Bresciano, l'uscita del Comune di Orzinuovi mentre è in itinere la definizione di un accordo con la Comunità Montana di Valseriana in provincia di Bergamo, che annovera ben 38 comuni e ciò dà la dimensione che si profila.

Prosegue in calo il gettito dello Sportello Edilizia, da € 530.915 a € 509.540, riconducibile allo scemare dell'effetto "Bonus Edilizia".

Lo Sportello Suap ha avuto introiti pari a € 98.954 e si appresta ad uscire dalla convenzione, a fine 2026, il Comune di Ospitaletto per effetto di scelte organizzative proprie. Si segnala anche la partecipazione alla Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" del PNRR. Grazie al contributo ottenuto prossimamente avremo un upgrade dello Sportello e del Gestionale Solo1 che darà benefici anche allo Sportello Edilizia.

Per il Polo Catastale segnaliamo il buon esito delle attività di allineamento mappe e riordino del demanio catastale del Comune di Nave.

E buoni risultati si registrano anche per le gestioni più recenti del Turismo che vedono un incremento del 30% dell'indotto per la nostra Valle, mentre prosegue la fase di gestione della Greenway per effetto di una programmazione sempre più capillare per contenere i limitati costi di manutenzione ordinaria affidata a CMVT. Si ricorda che a fine 2026 scadrà la Convenzione del Turismo.

La strada intrapresa certifica l'importante supporto alle amministrazioni comunali nel giusto clima di reciproca collaborazione che da tempo ci accompagna e che chiamerà CMVT a nuovi modelli organizzativi capaci di dare costante risposta a tutti gli aderenti.

E' quindi sotto gli occhi di tutti il proficuo supporto fattivo del personale gestito da Comunità Montana che sorregge con professionalità tutti questi obbiettivi, a cui guardano anche le altre Comunità Montane, cui va il mio personale ringraziamento.

Il Presidente di CMVT
Massimo Ottelli

C.U.C.

Centrale Unica
di Committenza

1

1.1 RENDICONTO GESTIONALE

1.1.1 INTRODUZIONE

Centrale Unica di Committenza.

La Centrale Unica di Committenza Area Vasta Brescia è articolata in una Sede Principale identificata nella Provincia di Brescia e in Sedi Distaccate Territoriali. La Sede Distaccata Territoriale di Valle Trompia, ubicata presso la Comunità Montana di Valle Trompia, costituisce il riferimento prioritario operativo per i propri Comuni e per gli Enti che già partecipano ad altri servizi da essa gestiti , L'adesione da parte degli Enti avviene tramite la sottoscrizione di apposita Convenzione con annesso Regolamento i cui schemi sono stati approvati con Deliberazioni del Consiglio Provinciale n. 31 e 28/07/2022 e dall'Assemblea di Comunità Montana di Valle Trompia con Deliberazione n. 29 del 29/09/2022. e adeguati al correttivo al Codice (D.lgs. 2029/2024) con Deliberazione di Assemblea di CMVT n.18 del 28/07/2025. L'attività della C.U.C. a favore degli Enti riguarda l'espletamento delle funzioni di Stazione Appaltante e Centrale Unica di Committenza ai sensi degli artt. 62 e 63 del Codice dei Contratti e comprende tutte le procedure in esso disciplinate, ivi inclusi concessioni e project financing anche in forma aggregata per più Enti committenti. Sono inoltre erogati servizi di Committenza Ausiliaria e di supporto nella programmazione e gestione degli acquisti.

Le modalità di compartecipazione alle spese di funzionamento sono ripartite tra gli Enti aderenti nel rispetto dei criteri contenuti nel Regolamento di Organizzazione sul funzionamento della Centrale Unica di Committenza "Area Vasta Brescia". Essi prevedono a carico degli Enti convenzionati una quota fissa annuale di compartecipazione ed una quota variabile, determinata in funzione della tipologia e all'importo a base di gara delle procedure attivate secondo le percentuali indicate nell'allegato "A" al Regolamento C.U.C. alla quale si aggiunge il rimborso delle spese di gara sostenute.

1.1.2 ANDAMENTO ATTIVITA' DI SPORTELLO

Nell'anno 2025 sono state espletate le seguenti procedure di gara:

⇒ **N. 34** Gare relative a FORNITURE SERVIZI

⇒ **N. 19** Gare relative a LAVORI

⇒ **N. 1** Gare relative a Partenariato Pubblico Privato

⇒ **N. 15** Gare relative a Concessioni

⇒ **N. 2** Gare aggregate

per un **totale di n. 71,** ed un valore complessivo pari ad **€ 188..452.147,10.**

Per questi procedimenti, diversi per tipologia, importo e complessità, gli operatori assegnati alla Sdt Valle Trompia, hanno potenziato il proprio ruolo di supporto nei confronti dei RUP dei Comuni estendendolo alle operazioni propedeutiche alla gara, ed esercitandolo sia attraverso l'esame preliminare dei documenti di gara, verificandone la completezza e idoneità, sia, in alcuni casi, svolgendo compiti di "Committenza Ausiliaria" con riferimento alla scelta della procedura di gara più appropriata in considerazione dell'oggetto del contratto da affidare e delle esigenze temporali manifestate dalle rispettive amministrazioni, alla predisposizione di bozze di atti che le amministrazioni andranno ad adottare, all'assistenza nelle fasi post gara in fase di inserimento dati nei portali dedicati.

Si evidenzia infine che **9 procedure di gara** sono state espletate per fonti di finanziamento **PNRR e PNC** secondo le direttive Europee.

1.1.3 AGGIORNAMENTI e NOVITA'

L'attività dell'ufficio richiede al personale dedicato una considerevole specializzazione, dovuta sia all'espletamento di procedure "complesse" (procedure di Lavori e Servizi sopra soglia UE, Project Financing, gare di progettazione, appalti integrati), sia alla necessità di continui aggiornamenti che la disciplina di riferimento, in costante evoluzione, comporta. A tal proposito si evidenzia l'entrata in vigore del Decreto Legislativo 31/12/2024, n. 209 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36" pubblicato in G.U. n. 305 del 31/12/2024 ed immediatamente esecutivo.

Con l'avvio del sistema di qualificazione per le stazioni appaltanti (1' luglio 2023),la C.U.C. Area Vasta Brescia ha conseguito la qualificazione al livello massimo per l'affidamento di lavori servizi e forniture e pertanto la possibilità di espletare procedure di gara di qualsiasi importo. A partire dal mese di ottobre 2025, gli operatori dell'ufficio stanno frequentando il corso avanzato di 150 ore con esame finale per il mantenimento di detta qualificazione.

Obiettivi prioritari dell'ufficio si confermano essere il mantenimento dei livelli di qualità del servizio attuato mediante:

- tempi ridotti di pubblicazione dei bandi di gara che ad oggi si attesta in media intorno ai 6,5 giorni;
- Soccombenza ridotta al minimo nei contenziosi mantenuta negli ultimi anni.
- grado di soddisfazione degli enti convenzionati.

A seguito dell'emanazione del correttivo al Codice degli appalti (D.lgs. 209/2024) la Provincia di Brescia ha avviato il procedimento di revisione delle Convenzioni CUC e il conseguente aggiornamento del Regolamento che ha riguardato tutti gli enti aderenti.

Per quanto riguarda la sede distaccata territoriale di Valle Trompia gli standard di qualità fin qui perseguiti hanno comportato il fatto che gli Enti già convenzionati, abbiano, nella quasi totalità dei casi, rinnovato la collaborazione con la CUC fino al 31/12/2027, oltre a due nuovi inserimenti riguardanti i Comuni di Stagno Lombardo e Gerre de' Caprioli in provincia di Cremona. Numerosi anche nel 2025 gli Accordi ex art. 15 della L. 241/90 e s.m.i. per l'espletamento di gare "a spot " conclusi con Comuni delle Provincie lombarde, Enti e Istituti scolastici.

1.1.4 CERTIFICAZIONI

Nel corso dell'anno 2025 la CUC Area Vasta Brescia ha confermato la certificazione UNI EN ISO 9001:2015 riguardante la "Gestione ed erogazione delle procedure di affidamento dei contratti pubblici" fino all'anno 2026.

Le attività certificate riguardano tutte le fasi delle procedure ad evidenza pubblica: dalla raccolta dei fabbisogni per la programmazione degli acquisti fino alla aggiudicazione definitiva delle procedure espletate per conto degli Enti committenti.

1.1.5 PERFORMANCE

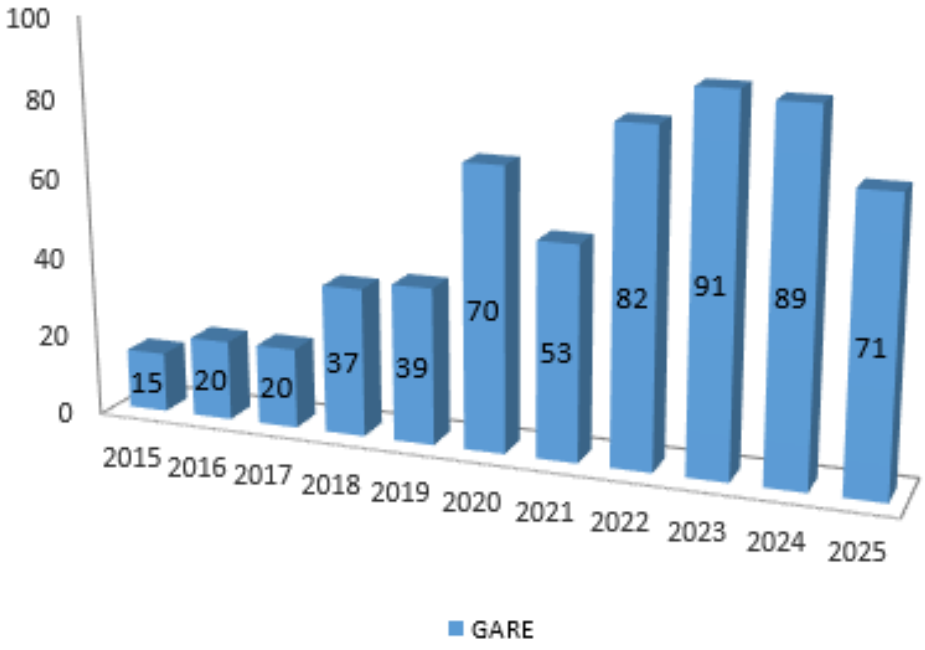
Per le procedure di gara, diverse per tipologia, importo e complessità, gli operatori assegnati alla sede distaccata di Valle Trompia, assolvono al proprio ruolo di supporto nei confronti dei RUP degli Enti committenti estendendolo alle operazioni propedeutiche alla gara, esercitato sia attraverso l'esame preliminare dei documenti di gara, verificandone la completezza, sia, in alcuni casi, arrivando a svolgere compiti di "Committenza Ausiliaria" con riferimento alla scelta della procedura di gara più appropriata in considerazione dell'oggetto del contratto da affidare e delle esigenze temporali manifestate dalle rispettive amministrazioni.

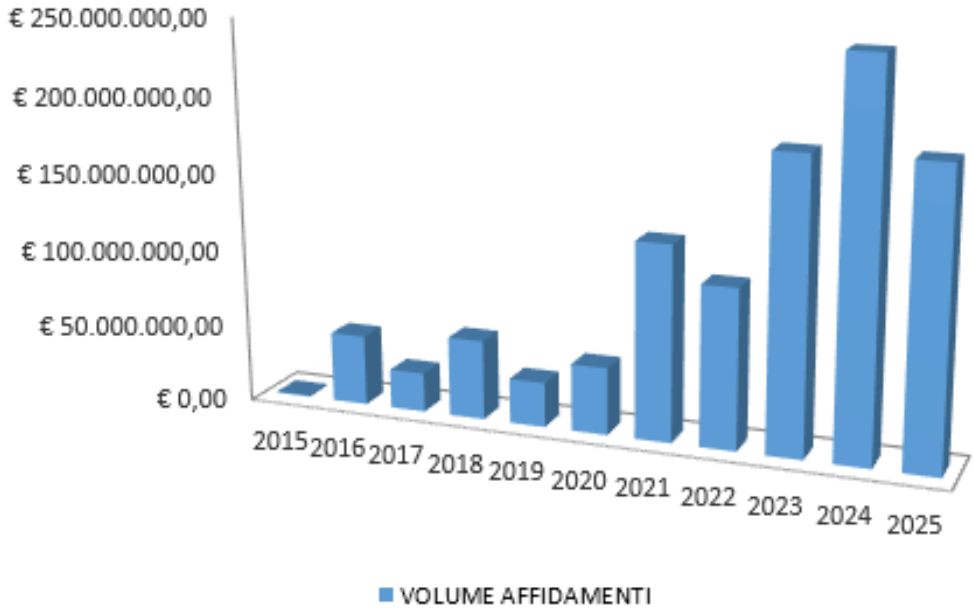
Come si evince dalla tabella riportata in calce:

- Nell'anno 2025 l'ufficio ha rilevato un calo del numero di gare svolte rispetto all'annualità 2024 (-21,98%), che però si mantiene in linea con le annualità precedenti registrando un volume degli affidamenti pari a € 188.452.147,10.
- i tempi medi di istruttoria sul totale gare espletate nel 2025 si attesta su 6,5 giorni, il dato tiene conto dei 15 giorni di pubblicazione dell'Avviso pubblico per manifestazione di interesse nelle procedure negoziate, che, a differenza degli anni precedenti è oggi una fase di esclusiva competenza della CUC.
- il rapporto dei contenziosi in relazione al numero di gare espletate dal 2015 ad oggi equivale allo 0,51%;

	n° gare	Importo gare	Tempi Istruttoria	Contenziosi
2025	**71**	**€ 188.452.147,10**	**6,5**	**0**
2024	89	€ 248.016.957,41	4,5	1
2023	91	€ 187.579.312,40	6	1
2022	82	€ 103.070.610,72	6,6	0
2021	53	€ 125.981.993,19	9,3	0
2020	70	€ 43.501.906,95	9,7	0
2019	39	€ 29.056.618,02	11,6	0
2018	37	€ 51.637.321,64	16,5	0
2017	20	€ 25.527.987,21	19,4	0
2016	20	€ 45.692.120,60	17,6	1
2015	15	€ 1.025.139,50	nr	0

1.1.6 TREND 2015 - 2025





1.2 RENDICONTO ECONOMICO

1.2.1 GESTIONE EROGAZIONE DEL SERVIZIO ENTRATE/USCITE

ENTRATE	
Tariffa (Q fissa) – all. A reg.t CUC	€ 40.400,00
Tariffa (Q variabile) - all. A reg.t CUC	€ 310.677,55
Rimborso contributo ANAC	€ 26.990,00
Incentivi funzioni tecniche art. 45 da Enti	€ 40.274,40
TOTALE ENTRATE	**€ 418.341,95**

USCITE	
Servizi organismo certificazione ISO Prov. BS	€ 483,00
Rimborsi formazione Provincia di BS	€ 600,00
Contributo gare ANAC	€ 26.990,00
Incentivo funzioni tecniche art. 45 c/dipendenti CUC	€ 32.219,52
Incentivo funzioni tecniche art. 45 c/Fondo innovazione	€ 8.054,88
Rimborso spese strumenti informatici Provincia di BS	€ 2.760,00
Costo Personale Interno	82.135,42 €
Contratto di servizio	55.539,79 €
Governance	16.551,18 €
Integrazione contratto di servizio	165.808,16 €
Informatica e Software	6.000,00 €
Costi generali	21.200,00 €.
TOTALE USCITE	**418.341,95 €**

- QUOTA ASSOCIATO FISSA: Il tariffario CUC prevede la corresponsione di una quota fissa annuale rapportata al numero di abitanti dell'Ente convenzionato di importo compreso tra un minimo di €. 400,00 ad un massimo di €. 1.500,00;

- QUOTA ASSOCIATO VARIABILE: Il tariffario CUC prevede il pagamento di una quota variabile calcolata sull'importo a base d'asta della procedura richiesta dall'Ente committente, moltiplicato per lo 0,4% in caso di criterio di aggiudicazione al minor prezzo ovvero per lo 0,5% con il criterio OEPV (aumentati rispettivamente allo 0,5% e allo 0,6% con la nuova convenzione) con la previsione di tariffe minime e massime stabilite per le varie tipologie di gara.

1.2.2 PROSPETTO VOLUME GARE GESTITO

Comune	Oggetto	Base asta
ASOLA (MN)	Bonifica falda	€ 5.884.990,67
	Servizio pasti a domicilio	€ 394.200,00
	Servizio asilo nido e CRED	€ 850.288,00
BREMBATE (BG)	Lavori di riqualificazione energetica	€ 973.120,50
	PPP illuminazione pubblica	€ 4.010.000,00
	Concessione asilo nido	1.266.809,60
	Concessione servizio ristorazione	€ 1.794.180,00
BRENDOLA (VI)	Concessione farmacia	€ 23.943.300,00
CALCINATO (BS)	Trasporto scolastico	€ 1.427.040,00
	Servizi doposcuola	€ 399.733,33
CASTEGNATO (BS)	Mutuo II Esperimento	€ 840.000,00
	Mutuo III Esperimento	€ 840.000,00
	Lavori di demolizione scuola De Amicis	€ 368.559,32
	Lavori asilo nido PNRR	€ 432.931,50
	Servizi accertamenti TARI	€ 400.000,00
	Riscossione coattiva tributi	€ 300.000,00
CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)	Lavori asilo nido PNRR	€ 414.336,49
	Servizio broker	€ 53.494,98
	Lavori rischio sismico	€ 427.445,00
COLLEBEATO (BS)	SAD	€ 191.004,26
	Assistenza educativa scolastica	€ 604.313,00
COLLIO (BS)	Mutuo	€ 330.000,00
CONCESIO (BS)	A.Q. Verde	€ 969.201,74
GARDONE V.T. (BS)	Lavori attraversamenti pedonali	€ 343.601,48
	Servizio pulizie	€ 359.476,00
	Servizio raccolta rifiuti	€ 38.376.000,00
GIANICO (BS)	Lavori ex bocciofila	€ 671.331,39
HSERVIZI SPA (BG)	Pulizia centri sportivi	€ 821.627,92,
ILLASI (VR)	Concessione farmacia	€ 4.738.222,00
	Concessione farmacia II	€ 9.798,694,00
ISTITUTO CAPI-ROLA (BS)	Servizio viaggi scolastici	€ 1.865.160,00
ITS CANTIERI DELL'ARTE (MI)	Servizio supporto al RUP PNRR	€ 40.000,00
LICEO ARNAL-DO (BS)	A.Q. Viaggi	€ 928.000,00
LICEO FERMI (BS)	A.Q. Viaggi	€ 500.000,00
MADONE (BG)	Concessione asilo nido	€ 894.550,00

Comune	Oggetto	Base asta
MARIANA MANTOVANA (MN)	Servizio ristorazione	€ 307.725,00
	Servizio pre e dopo scuola	€ 184.054,32
	Servizi educativi scolastici	€ 930.497,76
MONTIRONE (BS)	Lavori minialloggi	€ 622.932,27
	Lavori rogge Molinara e Gheda	€ 250.684,43
ODCEC (BS)	Servizio di tesoreria	€ 65.572,00
OSPITALETTO (BS)	Lavori efficientamento energetico	€ 743.803,36
	Lavori di viabilità	€ 1.990.787,83
	Servizio refezione scolastica	€ 4.206.128,00
	Lavori asilo nido PNRR	€ 652.889,96
	A.Q. Verde pubblico	€ 884.116,04
	Lavori bando strade	€ 890.000,00
PASSIRANO (BS)	Fornitura pasti a domicilio	€ 519.400,00
PIADENA DRIZZONA (CR)	Concessione servizio ristorazione	€ 491.865,00
	Trasporto scolastico	€ 417.180,00
POLAVENO (BS)	PPP efficientamento energetico	€ 2.764.663,31
PONCARALE (BS)	Lavori PNRR scuola primaria	€ 840.000,00
	Lavori PNRR scuola secondaria	€ 870.000,00
PORTO MANTOVANO (MN)	Concessione CUP	€ 408.000,00
	Servizi scolastici	€ 749.729,40
	Concessione CRED	€ 657.244,33
	Concessione piscine	€ 2.100.000,00
REZZATO (BS)	Concessione impianto natatorio	€ 50.000.000,00
SAREZZO (BS)	SAD	€ 664..400,00
SESTO ED UNITI (CR)	Servizi scuola infanzia	€584.585,70
	Trasporto scolastico	€ 212.150,00
SICAM SRL (MN)	Servizi impianti depurazione	€ 1.251.153,00
SORISOLE (BG)	Lavori via Roccoli	€ 1.268.731,07
SOSPIRO (CR)	Lavori pista ciclopedonale	€ 190.660,11
UNIONE CALVATONE - TORNATA (CR)	Concessione ristorazione	€ 400.026,00
VAIANO CREMASCO (CR)	Lavori scuola	€ 768.011,96
VILLA CARCINA (BS)	Concessione ristorazione	€ 3.559.144,00
	Concessione campi da tennis	€ 81.000,00
VISTARINO (PV)	Lavori PNRR mensa scolastica	€ 128.235,00
	Concessione CUP	€ 141.906,07

Reticolo Idrico Minore

2

2.1 RENDICONTO GESTIONALE

2.1.1 INTRODUZIONE

Secondo quanto stabilito dalla normativa regionale, la gestione dei Reticoli Idrici Minori è di competenza delle amministrazioni comunali. In particolare, la cosiddetta attività di "polizia idraulica" regolamenta gli atti concessori per le opere insistenti sul demanio idrico fluviale e/o nelle fasce di rispetto dei corsi d'acqua. Ai Comuni spettano inoltre l'introito dei canoni dovuti per l'occupazione di queste aree e la manutenzione ordinaria e straordinaria atta a garantire l'efficienza dei canali.

L'ufficio per la gestione associata del Reticolo Idrico Minore della Comunità Montana di Valle Trompia offre il proprio supporto in materia, provvedendo a:

- curare l'istruttoria relativa alle istanze di nulla osta idraulico e di concessione, completa di predisposizione di tutti gli atti previsti dalla legge;
- censire le interferenze fra le reti tecnologiche dei diversi gestori di energia e il reticolo idrico comunale approvato, comprendente il recupero dei canoni pregressi non corrisposti ed eventuale contradditorio con i debitori;
- la riscossione annuale delle somme ordinariamente dovute dai concessionari per attraversamenti, parallelismi e percorrenze in aree demaniali, coperture d'alveo, passerelle, ponti e sottopassi, scarichi, transiti arginali, rampe di collegamento, guadi e occupazioni.

Previa sottoscrizione di una convenzione, oltre alle amministrazioni facenti parte della Comunità Montana di Valle Trompia, è stato possibile estendere il servizio anche ad altri Comuni limitrofi. Attualmente gli enti aderenti sono ben 43, con una previsione di incremento per l'anno 2026.

Le opere di manutenzione, opportunamente programmate e concordate con i tecnici di riferimento per ciascun Comune, sono gestite centralmente, in modo da ottimizzare costi e tempistiche di realizzazione. Effettuare questi interventi periodici permette il corretto mantenimento del sistema fluviale, eliminando gli eventuali ostacoli al deflusso e preservando le condizioni degli argini, delle sponde, nonché delle fasce di rispetto. Le attività riguardano:

- lo sfalcio e il decespugliamento della vegetazione;
- il taglio delle piante pericolanti o infestanti, al fine di evitare potenziali ostruzioni;
- la pulizia di vasche e sghiaiatori dai detriti.

2.1.2 COMUNI ADERENTI

RETICOLO IDRICO MINORE
Gestione Associata

COMUNITÀ MONTANA	LIMITROFI
BOVEGNO	ACQUANEGRA SUL CHIESE
BOVEZZO	ASOLA
BRIONE	AZZANO MELLA
CAINO	BARBARIGA
CONCESIO	BRANDICO
GARDONE V.T.	CALCINATO
IRMA	CASTEGNATO
LODRINO	CASTIGLIONE DELLE STIVIERE
MARCHENO	CELLATICA
MARMENTINO	COLLEBEATO
NAVE	CORZANO
PEZZAZE	DELLO
POLAVENO	GOTTOLENGO
SAREZZO	GUSSAGO
TAVERNOLE SUL MELLA	MACLODIO
VILLA CARCINA	MAIRANO
	NESSO
	OFFLAGA
	ORZINUOVI
	ORZIVECCHI
	OSPITALETTO
	PASSIRANO
	PAVONE DEL MELLA
	PONCARALE
	ROCCAFRANCA
	VILLACHIARA
	ZELBIO

2.1.3 ATTIVITÀ DI GESTIONE RIM ANNO 2025

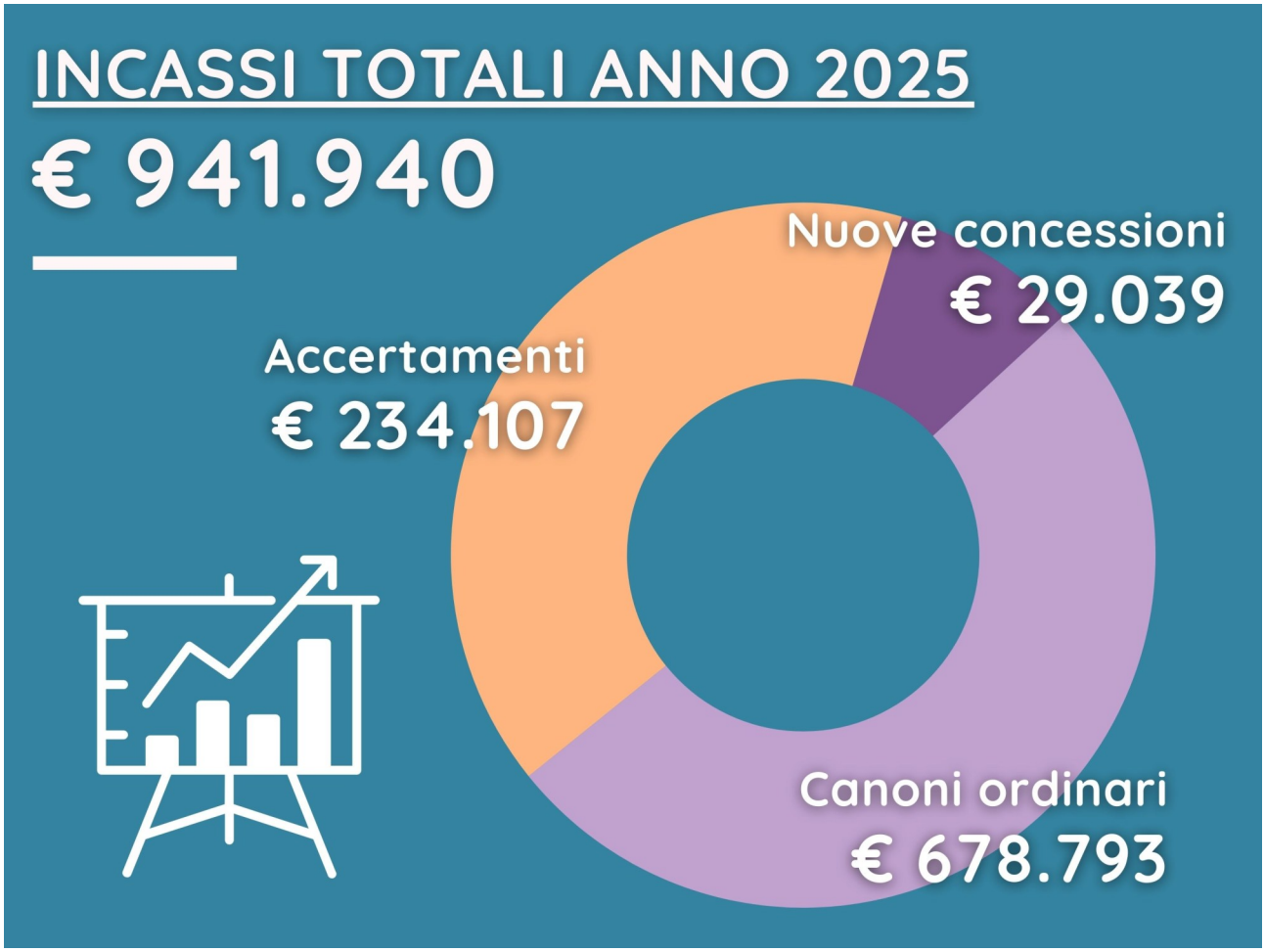
Nel corso dell'anno, l'ufficio di gestione associata del Reticolo Idrico Minore si è occupato delle funzioni precedentemente illustrate. Tramite il canale dello Sportello Telematico Unificato di Valle Trompia ha evaso n. 54 richieste di concessione di polizia idraulica, predisponendo l'istruttoria per il rilascio del provvedimento finale da parte dei Comuni di competenza.

Inoltre, tramite un'attenta analisi cartografica, unita a operazioni di sopralluogo sul territorio, è stato possibile completare diversi accertamenti sulle reti tecnologiche degli enti gestori. I risultati positivi sono facilmente riscontrabili dalle allegate tabelle, contenenti gli importi incassati e la crescita consistente del trend negli anni.

Mediante incarico a un proprio legale di fiducia, la Comunità Montana di Valle Trompia ha anche fornito supporto giuridico nell'ambito di contenziosi con il gruppo e-distribuzione S.p.A. e GP Infrastrutture, per le fasi di incasso dei canoni pregressi, relativamente alle occupazioni senza titolo.

È stato inoltre incrementato il numero degli enti locali aderenti al servizio, grazie alla stipula della convenzione con il Comune di Gottolengo.

Infine sono stati programmati i nuovi interventi per il piano di programmazione quadriennale per le manutenzioni ordinarie dei reticoli delle amministrazioni appartenenti alla Comunità Montana di Valle Trompia.



Incassi ordinari a regime

Trattasi degli incassi annuali spettanti a ciascun Comune, grazie a tutte quelle pratiche che sono entrate a far parte dell'ordinarietà.

Si segnala che l'eventuale differenza di introito rispetto al 2024 per alcuni enti è dovuto al versamento da parte di e-distribuzione S.p.A. del mancato canone dello scorso anno, a seguito dell'udienza preliminare

Comune	Incasso	Quota Comune	Quota CMVT
Bovegno	15.640,18 €	11.730,16 €	3.910,02 €
Bovezzo	45.636,24 €	34.227,23 €	11.409,01 €
Brione	7.612,50 €	5.709,38 €	1.903,12 €
Caino	24.861,96 €	18.646,48 €	6.215,48 €
Concesio	42.597,84 €	31.948,40 €	10.649,44 €
Gardone V.T.	41.188,62 €	30.891,56 €	10.297,06 €
Irma	957,00 €	717,75 €	239,25 €
Lodrino	10.873,84 €	8.155,38 €	2.718,46 €
Marcheno	34.663,94 €	25.997,97 €	8.665,97 €
Marmentino	5.272,20 €	3.954,15 €	1.318,05 €
Nave	62.181,54 €	46.636,18 €	15.545,36 €
Pezzaze	8.265,00 €	6.198,75 €	2.066,25 €
Polaveno	14.850,96 €	11.138,22 €	3.712,74 €
Sarezzo	49.574,25 €	37.180,77 €	12.393,48 €
Tavernole S/M	15.701,96 €	11.776,48 €	3.925,48 €
Villa Carcina	47.284,07 €	35.463,08 €	11.820,99 €
	427.162,10 €	**320.371,94 €**	**106.790,16 €**
Acquanegra sul Chiese	6.208,56 €	4.656,42 €	1.552,14 €
Azzano Mella	14.893,99 €	11.170,50 €	3.723,49 €
Barbariga	3.212,10 €	2.409,08 €	803,02 €
Brandico	5.220,00 €	3.915,00 €	1.305,00 €
Castegnato	174,00 €	130,50 €	43,50 €
Cellatica	14.634,46 €	10.975,86 €	3.658,60 €
Collebeato	23.634,22 €	17.725,69 €	5.908,53 €
Corzano	2.866,38 €	2.149,79 €	716,59 €
Dello	3.915,00 €	2.936,25 €	978,75 €
Gussago	53.287,17 €	39.965,40 €	13.321,77 €
Maclodio	5.543,36 €	4.157,52 €	1.385,84 €
Mairano	26.318,44 €	19.738,85 €	6.579,59 €
Nesso	4.399,12 €	3.299,34 €	1.099,78 €
Offlaga	9.236,62 €	6.927,47 €	2.309,15 €
Orzinuovi	3.727,06 €	2.795,30 €	931,76 €
Orzivecchi	348,00 €	261,00 €	87,00 €
Ospitaletto	2.507,60 €	1.880,70 €	626,90 €
Passirano	174,00 €	130,50 €	43,50 €
Pavone del Mella	7.134,00 €	6.438,00 €	696,00 €
Poncarale	696,00 €	522,00 €	174,00 €
Rezzato *	11.275,20 €	8.456,40 €	2.818,80 €
Roccafranca	49.181,14 €	36.885,86 €	12.295,28 €
Villachiara	1.827,00 €	1.370,25 €	456,75 €
Zelbio	1.218,00 €	913,50 €	304,50 €
	251.631,42 €	**189.811,18 €**	**61.820,24 €**
	678.793,52 €	**510.183,12 €**	**168.610,40 €**

* Il Comune di Rezzato è uscito anticipatamente dalla Gestione Associata, ma si è impegnato al versamento della quota spettante a CMVT fino alla naturale scadenza. La riga viene compilata solo per evidenziare il calcolo del 25%, ma tutti gli introiti sono incassati direttamente dal Comune.

INTRO
C.U.C
R.I.M
VINCOLO
CATASTO
S.U.E.D
SISMICA
S.U.A.P
TURISMO
GREENWAY
C.S.V.L.P.S.

Accertamenti e nuove pratiche da Sportello Telematico Unificato 2025

Comune	Concessioni e accertamenti	Quota Comune	Quota CMVT
Bovezzo	427,30 €	320,48 €	106,82 €
Caino	42,73 €	32,05 €	10,68 €
Concesio	1.391,91 €	1.043,93 €	347,98 €
Gardone VT	59.906,26 €	44.929,70 €	14.976,56 €
Lodrino	233,54 €	175,16 €	58,38 €
Marcheno	1.044,00 €	783,00 €	261,00 €
Nave	999,69 €	749,77 €	249,92 €
Pezzaze	12.704,35 €	9.528,26 €	3.176,09 €
Polaveno	261,00 €	195,75 €	65,25 €
Sarezzo	119.651,92 €	89.738,94 €	29.912,98 €
Villa Carcina	945,77 €	709,33 €	236,44 €
	197.608,47 €	**148.206,37 €**	**49.402,10 €**
Acquanegra s/C	261,00 €	195,75 €	65,25 €
Calcinato	19.970,94 €	14.978,21 €	4.992,73 €
Castegnato	1.024,61 €	768,46 €	256,15 €
Cellatica	609,00 €	456,75 €	152,25 €
Collebeato	554,83 €	416,12 €	138,71 €
Dello	2.609,88 €	1.957,41 €	652,47 €
Gussago	4.625,91 €	3.469,43 €	1.156,48 €
Mairano	3.653,69 €	2.740,27 €	913,42 €
Nesso	19.827,90 €	14.870,93 €	4.956,97 €
Orzinuovi	1.120,22 €	840,17 €	280,05 €
Pavone del Mella	913,50 €	685,13 €	228,37 €
Roccafranca	9.236,08 €	6.927,06 €	2.309,02 €
Villachiara	1.130,96 €	848,22 €	282,74 €
	65.538,52 €	**49.153,91 €**	**16.384,61 €**
	263.146,99 €	**197.360,28 €**	**65.786,71 €**

Oltre alla gestione delle nuove richieste di concessione, l'ufficio si è occupato anche di accertare le opere esistenti per i seguenti gestori:

- Acque Bresciane, nel Comune di Gardone Val Trompia;
- AP reti gas, nel Comune di Pezzaze;
- Como Acqua, nel Comune di Nesso;
- LD reti, nel Comune di Castegnato;
- Retragas, nel Comune di Pezzaze e di Calcinato;
- Terna, nel Comune di Mairano;
- Unareti nel Comune di Pezzaze e di Calcinato;
- Acciaierie Venete, nel Comune di Sarezzo;

Panoramica incassi totali 2025

Comune	Incasso	Concessioni e accertamenti	Quota Comune	Quota CMVT
Bovegno	15.640,18 €	- €	11.730,14 €	3.910,04 €
Bovezzo	45.636,24 €	427,30 €	34.547,66 €	11.515,88 €
Brione	7.612,50 €	- €	5.709,38 €	1.903,12 €
Caino	24.861,96 €	42,73 €	18.678,52 €	6.226,17 €
Concesio	42.597,84	1.391,91 €	32.992,31 €	10.997,44 €
Gardone V.T.	41.188,62 €	59.906,26 €	75.821,16 €	25.273,72 €
Irma	957,00 €	- €	717,75 €	239,25 €
Lodrino	10.873,84 €	233,54 €	8.330,54 €	2.776,84 €
Marcheno	34.663,94 €	1.044,00 €	26.780,96 €	8.926,98 €
Marmentino	5.272,20	-	3.954,15 €	1.318,05 €
Nave	62.181,54 €	999,69 €	47.385,92 €	15.795,31 €
Pezzaze	8.265,00 €	12.704,35 €	15.727,01 €	5.242,34 €
Polaveno	14.850,96 €	261,00 €	11.333,97 €	3.777,99 €
Sarezzo	49.574,25 €	119.651,92 €	126.919,63 €	42.306,54 €
Tavernole S/M	15.701,96	-	11.776,47 €	3.925,49 €
Villa Carcina	47.284,07 €	945,77 €	36.172,38 €	12.057,46 €
	427.162,10 €	**197.608,47 €**	**468.577,95 €**	**156.192,62 €**
Acquanegra s/C	6.208,56 €	261,00 €	4.852,17 €	1.617,39 €
Azzano Mella	14.893,99 €	- €	11.170,49 €	3.723,50 €
Barbariga	3.212,10 €	- €	2.409,08 €	803,02 €
Brandico	5.220,00 €	- €	3.915,00 €	1.305,00 €
Calcinato	- €	19.970,94 €	14.978,21 €	4.992,73 €
Castegnato	174,00 €	1.024,61 €	898,96 €	299,65 €
Cellatica	14.634,46 €	609,00 €	11.432,60 €	3.810,86 €
Collebeato	23.634,22 €	554,83 €	18.141,79 €	6.047,26 €
Corzano	2.866,38 €	- €	2.149,79 €	716,59 €
Dello	3.915,00 €	2.609,88 €	4.893,66 €	1.631,22 €
Gussago	53.287,17 €	4.625,91 €	43.434,81 €	14.478,27 €
Maclodio	5.543,36 €	- €	4.157,52 €	1.385,84 €
Mairano	26.318,44 €	3.653,69 €	22.479,10 €	7.493,03 €
Nesso	4.399,12	19.827,90 €	18.170,27 €	6.056,75 €
Offlaga	9.236,62 €	- €	6.927,47 €	2.309,15 €
Orzinuovi	3.727,06 €	1.120,22 €	3.635,46 €	1.211,82 €
Orzivecchi	348,00 €	- €	261,00 €	87,00 €
Ospitaletto	2.507,60 €	- €	1.880,70 €	626,90 €
Passirano	174,00 €	- €	130,50 €	43,50 €
Pavone del Mella	7.134,00 €	913,50 €	6.035,63 €	2.011,87 €
Poncarale	696,00 €	- €	522,00 €	174,00 €
Rezzato *	11.275,20 €	- €	8.456,40 €	2.818,80 €
Roccafranca	49.181,14 €	9.236,08 €	43.812,92 €	14.604,30 €
Villachiara	1.827,00 €	1.130,96 €	2.218,47 €	739,49 €
Zelbio	1.218,00 €	- €	913,50 €	304,50 €
	251.631,42 €	**65.538,52 €**	**237.877,50 €**	**79.292,44 €**
	678.793,52 €	**263.146,99 €**	**706.455,45 €**	**235.485,06 €**

INTRO
C.U.C
R.I.M
VINCOLO
CATASTO
S.U.E.D
SISMICA
S.U.A.P
TURISMO
GREENWAY
C.S.V.L.P.S.

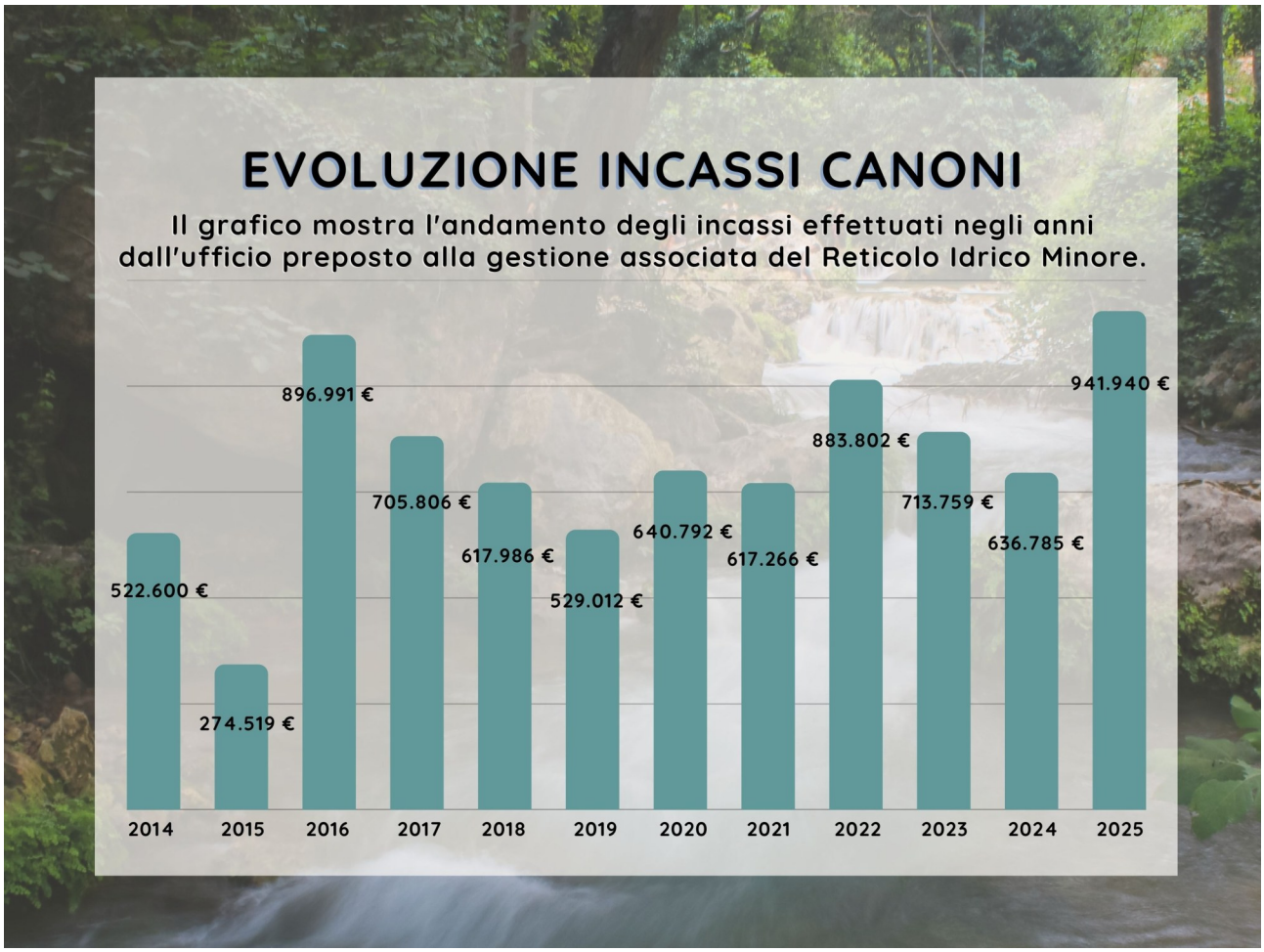
2.1.4 TREND 2014-2025

Di seguito vengono evidenziati gli introiti relativi ai canoni incassati, a partire dall'anno 2014 fino ai risultati attuali. Esiste una disomogeneità delle situazioni tra un comune e l'altro, dovuta principalmente a: differente conformazione e dimensione del reticolo idrico, modalità di messa in opera delle reti tecnologiche, estensione della superficie del territorio comunale, presenza di annualità pregresse per canoni da accertare. Questi i motivi per cui i valori per singolo territorio, come visto dalle tabelle precedenti, sono fra loro eterogenei.

Nel grafico a istogramma si osserva invece la situazione globale che – salvo un leggero divario iniziale, dovuto al primario assetto del servizio – rappresenta una crescita continua della somma messa "a regime".

L'operato dell'ufficio RIM nell'ambito della gestione associata consente mediamente di incassare oltre mezzo milione di euro ogni anno, risorse che diversamente sarebbero potute rimanere latenti e che invece diventano preziose opportunità per i comuni aderenti. L'attenta amministrazione di questi introiti garantisce la copertura delle spese per un'efficace e adeguata manutenzione dei corsi d'acqua e degli ambiti a essi strettamente collegati.

La chiusura del bilancio per il 2025, con un totale di euro 941.940 ha sicuramente confermato il notevole trend positivo dell'attività svolta. Il risultato monetario conseguito negli anni ha ormai quasi raggiunto gli 8 milioni di euro complessivi.



2.1.5 LAVORI DI MANUTENZIONE DEI RETICOLI

I lavori di manutenzione ordinaria sul Reticolo Idrico Minore dei vari Comuni danno un contributo essenziale per la conservazione dell'efficienza idraulica e dell'igiene pubblica.

Nel 2025 è proseguito con successo il piano quadriennale delle opere 2022-2025 per lo sfalcio della vegetazione lungo gli argini dei fiumi, gli svasi degli alvei, nonché la pulizia di vasche di accumulo e sghiaiatori.

PRIMA

DOPO

PRIMA

DOPO

2.2 RENDICONTO ECONOMICO

2.2.1 GESTIONE EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Nella tabella sotto riportata è possibile osservare le entrate e le uscite al 31 dicembre 2025. Le entrate sono date da tutti gli introiti relativi ai canoni riscossi e dai crediti residui, per un importo complessivo di 941.943,51 €.

Le uscite sono state invece calcolate tenendo conto del costo del personale, delle spese generali e di software, nonché delle quote di competenza trasferite ai comuni esterni.

La restante parte è stata invece spesa per la realizzazione delle opere di manutenzione per i Comuni della Comunità Montana di Valle Trompia.

RENDICONTAZIONE MANUTENZIONI	
ENTRATE quota del 75%	
Crediti residui 2024 Comuni Comunità Montana	345.407,35 €
Canoni riscossi (accertamenti, nuove concessioni, canoni ordinari)	706.455,55 €
TOTALE	**1.051.862,90 €**
USCITE per manutenzioni	
Quota restituzione Comuni fuori Comunità Montana	237.877,50 €
Manutenzioni Comuni Comunità Montana	405.154,28 €
Credito dei Comuni Comunità Montana per futuri interventi	408.831,02 €
TOTALE	**1.051.862,90 €**

RENDICONTAZIONE GESTIONE	
ENTRATE quota del 25%	
Canoni riscossi (accertamenti, nuove concessioni, canoni ordinari)	235.485,06 €
Diritti di segreteria	2.808,00 €
TOTALE	**238.293,06 €**

USCITE per gestione associata	
Contratto di servizio	98.889,23 €
Governance	40.890,03 €
Costi generali	15.900,00 €
Informatica e software	3.500,00 €
Integrazione contratto di servizio	79.113,80 €
TOTALE	**238.293,06 €**

2.2.2 BILANCIO CONSUNTIVO CREDITI COMUNALI

Comune	Residuo 2024	Quota incassata 2025	Quota spesa 2025	Credito a disposizione per 2026
Bovegno	4.665,36 €	11.730,14 €	1.443,60 €	14.951,90 €
Bovezzo	29.851,53 €	34.547,66 €	2.550,91 €	61.848,28 €
Brione *	9.296,63 €	5.709,38 €	14.999,63 €	6,38 €
Caino	3.767,10 €	18.678,52 €	1.446,97 €	20.998,65 €
Concesio	71.897,54	32.992,31 €	70.103,09 €	34.786,76 €
Gardone V.T.	11.528,70 €	75.821,16 €	29.180,39 €	58.169,47 €
Irma	5.497,17 €	717,75 €	- €	6.214,92 €
Lodrino	6.303,31 €	8.330,54 €	6.246,03 €	8.387,82 €
Marcheno	12.984,53 €	26.780,96 €	3.946,12 €	35.819,37 €
Marmentino	-	3.954,15	- €	3.954,15 €
Nave	35.125,29 €	47.385,92 €	31.720,00 €	50.791,21 €
Pezzaze	7.424,53 €	15.727,01 €	14.452,26 €	8.699,28 €
Polaveno	7.561,20 €	11.333,97 €	12.664,39 €	6.230,78 €
Sarezzo	86.744,00 €	126.919,63 €	182.915,40 €	30.748,23 €
Tavernole S/M	22.234,48	11.776,47	359,63 €	33.651,32 €
Villa Carcina *	30.525,98 €	36.172,38 €	33.125,86 €	33.572,50 €
	345.407,35 €	**468.577,95 €**	**405.154,28 €**	**408.831,02 €**

* Si segnala che il Comune di Brione, il Comune di Villa Carcina e il Comune di Sarezzo hanno stanziato delle somme in aggiunta ai residui del 2024, a copertura delle necessarie manutenzioni 2025. Il credito a disposizione per il 2026 non tiene conto di eventuali interventi e/o affidamenti di incarico concordati successivamente al 31/12/2025 o realizzati extra contratto.

Vincolo Idrogeologico

3

3.1 RENDICONTO GESTIONALE

3.1.1 INTRODUZIONE

Presupposti Normativi ed analisi del servizio

La normativa che regolamenta il rilascio delle autorizzazioni alla trasformazione d'uso del suolo in zone soggette a vincolo idrogeologico emanata nell'estate del 2014 dalla Regione Lombardia e più precisamente l'art. 10 della L.R. 19/2014 e l'art. 2 della L.R. 21/2014 che hanno modificato ed integrato l'art. 44 della L.R. 31/08, non ha subito integrazioni o modifiche, prevede, laddove sia vigente il PGT, che la competenza dell'Autorizzazione Idrogeologica sia trasferita ai Comuni.

La Comunità Montana di Valle Trompia dall'anno 2015 ha messo a disposizione il proprio personale interno, adeguatamente formato per lo svolgimento dell'attività di istruttoria delle pratiche soggette a Vincolo Idrogeologico, nonché delle procedure informatiche per trattare in forma digitale tali istanze.

Infatti a seguito della convenzione sottoscritta dai comuni di Bovegno, Bovezzo, Brione, Caino, Concesio, Gardone V.T., Irma, Lodrino, Marcheno, Marmentino, Nave, Pezzaze, Polaveno, Sarezzo Tavernole S/M e Villa Carcina in occasione delle Conferenze dei Sindaci del 16.03.15 e del 15.04.15, si organizzava la gestione associata per l'espletamento dell'istruttoria a titolo di endoprocedimento per le pratiche soggette a Vincolo Idrogeologico, che determina le modalità e le condizioni di svolgimento del servizio, l'imputazione dei relativi oneri, nonché gli obblighi reciproci degli enti, presentata e discussa nell'incontro tecnico del 25.2.15 e che tale convenzione è stata portata all'approvazione dei rispettivi Consigli Comunali dando atto che in sede di approvazione dei Bilanci di previsione saranno recepiti gli effetti della deliberazione in merito agli aspetti economico - finanziari che intercorrono tra gli Enti e la Comunità Montana di Valle Trompia.

Valutato che la Consulta dei Sindaci della gestione associata del servizio SUAP gestito dalla Comunità Montana di Valle Trompia, riunitasi nelle date del 22 Marzo e 10 Aprile 2017, ha espresso all'unanimità dei presenti la scelta di procedere al rinnovo della convenzione in essere fino a tutto il 2022 e vista la successiva approvazione della bozza per il rinnovo di tale convenzione, approvata con delibera n° 3 del 25/01/2018.

In conformità alla convenzione medesima la quota comunale di contribuzione per tale nuova gestione associata sarà prioritariamente dedotta dalle quote in esubero del bilancio SUAP.

In conseguenza di ciò e della volontà espressa dai Sindaci nel corso delle Conferenze citate di elevare la quota di contribuzione al servizio da introitarsi attraverso i diritti di segreteria, è stato concordato ed approvato da tutte le Giunte Comunali il tariffario dei diritti SUED.

La previsione di costo del servizio allegata alle delibere era stata la seguente (importo complessivo 30.600 euro con ipotesi di 70 pratiche).

Nel novembre 2022 si è provveduto al rinnovo della convenzione tra la Comunità Montana di Valle Trompia ed i Comuni per la gestione in forma associata delle funzioni in materia di Vincolo Idrogeologico, approvato con Delibera Assembleare n° 40 del 10/11/2022.

3.1.2 ANDAMENTO ATTIVITA'

Il procedimento di collaborazione tra gli uffici tecnici comunali e l'ufficio Tecnico di Comunità Montana che ha espletato il servizio di istruttoria endoprocedimentale delle pratiche di vincolo idrogeologico, anche grazie alla trasmissione totalmente telematica effettuata dal nostro Portale non ha incontrato particolari problemi operativi, ed il servizio si è sviluppato in perfetta sincronia tra le parti.

Comunità Montana ha dotato di software di back-office il proprio ufficio delegato, integrandolo in tale modo con gli uffici di tutti i comuni associati, sviluppando un work-flow specificamente dedicato ed affrontando l'idonea formazione per il personale dedicato.

Il numero delle pratiche processate è risultato leggermente superiore a quello preventivato e nel dettaglio distribuite come nella seguente tabella, nella quale vengono indicate inoltre le pratiche soggette a trasformazione del bosco, che secondo normativa sono obbligatoriamente sottoposte all'autorizzazione della Comunità Montana e quindi esenti dalla convenzione prima menzionata.

N.	COMUNE	NUM. PRATICHE VINCOLO IDROGEOLOGICO ISTRUITE IN C.M.	NUM. PRATICHE VINCOLO IDROGEOLOGICO ISTRUITE IN C.M.	NUM. PRATICHE VINCOLO IDROGEOLOGICO ISTRUITE IN C.M.	NUM. PRATICHE VINC. E TRASFORMAZIONE BOSCO
		2023	2024	2025	2025
1	BOVEGNO	0	4	3	3
2	BOVEZZO	0	0	0	0
3	BRIONE	1	3	6	0
4	CAINO	0	0	0	0
5	COLLIO V.T.				1
6	CONCESIO	2	3	2	3
7	GARDONE V.T.	1	1	0	2
8	IRMA	1	1	2	1
9	LODRINO	1	2	2	1
10	LUMEZZANE				2
11	MARCHENO	0	1	1	1
12	MARMENTINO	2	1	0	0
13	NAVE	4	3	4	4
14	PEZZAZE	2	2	0	3
15	POLAVENO	7	4	5	2
16	SAREZZO	1	3	5	4
17	TAVERNOLE S/M.	4	3	2	2
18	VILLA CARCINA	3	0	1	1
	TOTALE	29	31	33	30

3.2 RENDICONTO ECONOMICO

3.2.1 GESTIONE EROGAZIONE DEL SERVIZIO

ENTRATE	
Quota associato fissa	€ 9.600,00
Quota associato variabile	€ 21.000,00
TOTALE ENTRATE	**€ 30.600,00**

USCITE	
Costo personale interno	€ 22.649,82
Governance	€ 2.300,18
Informatica e Software	€ 3.000,00
Conduzione Sede	€ 2.650,00
TOTALE USCITE	**€ 30.600,00**

3.2.2 DETTAGLIO RESOCONTO GENERALE

- COSTO PERSONALE INTERNO E GOVERNANCE: Le voci del costo del personale interno e Governance prendono in considerazione la spesa del funzionario interno di Comunità Montana che supporta la gestione dell'Ufficio del Vincolo Idrogeologico e del Dirigente, Responsabile del procedimento.

- CONDUZIONE SEDE : La voce della manutenzione ordinaria comprende le voci di conduzione ordinaria inerenti le spese di riscaldamento, luce e mantenimento delle aree e delle attrezzature destinate all'ufficio Vincolo Idrogeologico (fotocopiatrice, telefono, connessione fibra ottica).

- INFORMATICA E SOFTWARE: La voce della manutenzione software include le seguenti voci:

- il mantenimento e l'aggiornamento dello strumento "Vincolo Idrogeologico" all'interno del software gestionale "Solo 1";
- Il mantenimento e l'aggiornamento della sezione Vincolo Idrogeologico all'interno dello Sportello Telematico unificato della Valle Trompia per la presentazione delle pratiche in via telematica, l'utilizzo e l'acquisto di materiali informatici destinati all'ufficio Vincolo Idrogeologico.

3.2.3 RENDICONTO ECONOMICO

A seguito del numero delle pratiche verificatasi in ingresso, l'introito dei relativi diritti di segreteria è risultato in linea rispetto all'anno 2024, con l'applicazione della nuova tariffa deliberata.

Occorre segnalare che come per il 2024 a seguito dei controlli effettuati da Comunità Montana, gli introiti dei diritti di segreteria inerenti le pratiche soggette a Vincolo Idrogeologico risultano in linea con le pratiche presentate.

Prevedendo per l'anno 2026 un aumento di pratiche da istruire da parte della Comunità Montana ed un ancora maggiore controllo sia da parte della Comunità Montana, sia da parte dei Comuni interessati, dei diritti di segreteria versati, si confida di mantenere il risultato raggiunto inerente i diritti di segreteria incassati per l'espletamento dell'istruttoria a titolo di endoprocedimento per le pratiche soggette a Vincolo Idrogeologico.

Nella tabella che segue si evidenziano gli introiti registrati sulla tariffa specifica e le integrazioni effettuate.

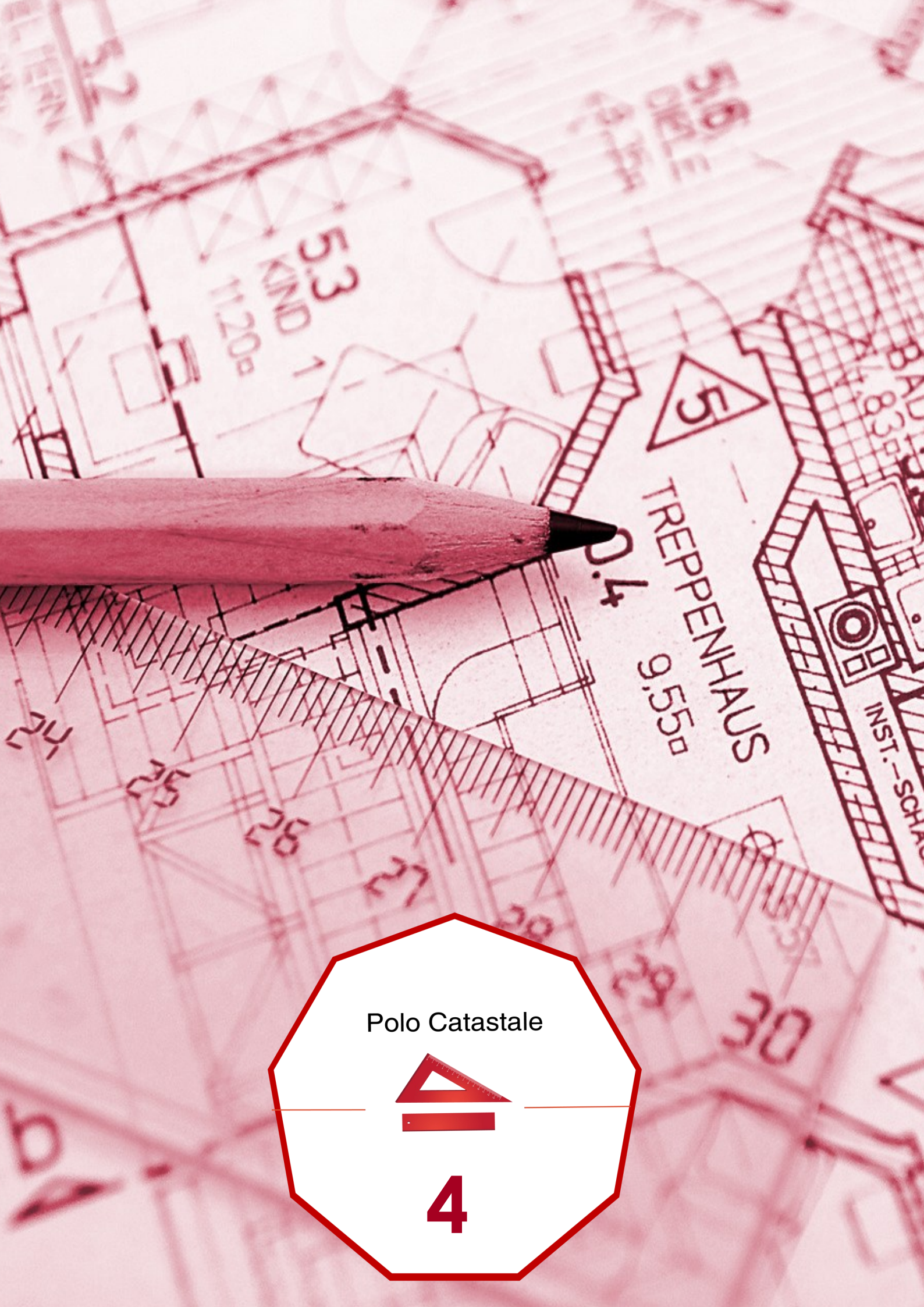
N.	COMUNE	NUM. PRATICHE (2025)	INCASSATI da CMVT (netto Banca) TARIFFA TE-17	INTEGRAZIONI RICHIESTE da CMVT	INTEGRAZIONI RICHIESTE NON ANCORA INCASSATE	
1	**BOVEGNO**	3	€ 540,00	€ -		
2	**BOVEZZO**	0	€ -	€ -		
3	**BRIONE**	6	€ 1080,00	€ -		
4	**CAINO**	0	€ -	€ -		
5	**CONCESIO**	2	€ 360,00	€ -		
6	**GARDONE V.T.**	0	€ -	€ -		
7	**IRMA**	2	€ 360,00	€ -		
8	**LODRINO**	2	€ 360,00	€ -		
9	**MARCHENO**	1	€ 180,00	€ -		
10	**MARMENTINO**	0	€ -	€ -		
11	**NAVE**	4	€ 720,00	€ -		
12	**PEZZAZE**	0	€ -	€ -		
13	**POLAVENO**	5	€ 900,00	€ -		
14	**SAREZZO**	5	€ 900,00	€ -		
15	**TAVERNOLE S/M.**	2	€ 360,00	€ -		
16	**VILLA CARCINA**	1	€ 180,00	€ -		
TOTALE		**33**	**€ 5.940,00**	**€ -**		

N.B. Per quanto riguarda i diritti di segreteria da incassare, si precisa quanto segue:

Non ci sono Diritti di segreteria ancora da incassare;

3.2.4 PROSPETTO RIPARTIZIONE COSTI

COMUNE	N. PRATICHE	QUOTA FISSA	QUOTA PROPORZIONALE	TOT QUOTA 2025
BOVEGNO	3	€ 600,00	€ 1.909,09	**€ 2.509,09**
BOVEZZO	0	€ 600,00	€ 0,00	**€ 600,00**
BRIONE	6	€ 600,00	€ 3.818,18	**€ 4.418,18**
CAINO	0	€ 600,00	€ 0,00	**€ 600,00**
CONCESIO	2	€ 600,00	€ 1.272,73	**€ 1.872,73**
GARDONE V.T.	0	€ 600,00	€ 0,00	**€ 600,00**
I RMA	2	€ 600,00	€ 1.272,73	**€ 1.872,73**
LODRINO	2	€ 600,00	€ 1.272,73	**€ 1.872,73**
MARCHENO	1	€ 600,00	€ 636,36	**€ 1.236,36**
MARMENTINO	0	€ 600,00	€ 0,00	**€ 600,00**
NAVE	4	€ 600,00	€ 2.545,45	**€ 3.145,45**
PEZZAZE	0	€ 600,00	€ 0,00	**€ 600,00**
POLAVENO	5	€ 600,00	€ 3.181,82	**€ 3.781,82**
SAREZZO	5	€ 600,00	€ 3.181,82	**€ 3.781,82**
TAVERNOLE S/M.	2	€ 600,00	€ 1.272,73	**€ 1.872,73**
VILLA CARCINA	1	€ 600,00	€ 636,36	**€ 1.236,36**
TOTALE	**31**	**€ 9.600,00**	**€ 21.000,00**	**€ 30.600,00**



Polo Catastale

4

4.1 RENDICONTO GESTIONE

4.1.1 INTRODUZIONE

Polo catastale

In seguito al D.P.C.M. del 14/06/2007 riguardante il decentramento delle funzioni catastali ai Comuni, dalla fine dell'anno 2008 è attivo presso la sede di Comunità Montana il Polo Catastale della Valle Trompia.

Inizialmente istituito presso la Comunità Montana su delega dei Comuni di Bovegno, Brione, Collio, Gardone V.T., Irma, Lodrino, Lumezzane, Marcheno, Marmentino, Pezzaze, Polaveno, Sarezzo e Tavernole Sul Mella.

Successivamente alla fine del 2009 è entrato nella compagine il Comune di Villa Carcina, e alla fine del 2012 i Comuni di Bovezzo, Nave, Caino e Cellatica, ai quali ha fatto seguito nel 2014 il Comune di Ospitaletto, nell'anno 2018 il Comune di Concesio e per ultimo il Comune di Roccafranca.

I Comuni aderenti al Polo Catastale hanno raggiunto il numero rilevante di **ventuno**.

I Comuni si sono associati tramite la firma della convenzione che regola le sue funzioni.

Il Polo offre servizi catastali tramite lo sportello al pubblico che rilascia visure catastali, estratti mappa, planimetrie, rettifiche catastali, volture. Riguardo al back office, l'ufficio opera attraverso la gestione ed aggiornamento cartografico del Geo Portale della Valle Trompia e offre servizi catastali ai Comuni associati e consulenze.

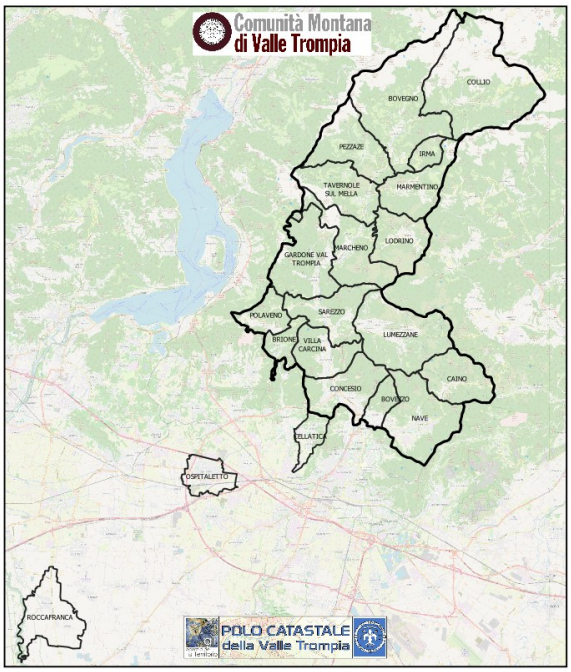


Immagine dei Comuni aderenti al "Polo catastale"

4.1.2 ANDAMENTO ATTIVITA'

Le istanze di rettifica:

Durante l'analisi della visura rilasciata, spesso i cittadini non riscontrano le loro proprietà correttamente intestate, con nomi e secondi nomi, o codici fiscali errati e pertanto inviamo istanze di rettifica sui loro immobili. Altre correzioni sono relative alla toponomastica dell'immobile come via e numero civico.

Altre ancora relative ai dati di classamento, e di rasterizzazione di planimetrie, soppressioni di unità demolite o per altre variazioni non registrate dall'Agenzia delle Entrate e che richiedono quindi un nostro intervento per presentare istanze di aggiornamento presso la stessa Agenzia delle Entrate.

Le riunioni di usufrutto - volture:

Continua l'attività di evasione delle volture in prevalenza per riunione di usufrutto ed altri per estinzione diritto d'abitazione o correzioni dei dati degli intestatari. Il programma per la preparazione e l'invio delle volture catastali è variato facendo in modo che ogni errore sui nominativi o quote di proprietà devono essere sanati prima dell'invio della voltura.

Essendo l'unico sportello catastale decentrato autogestito in valle Trompia, assume un ruolo importante in quanto permette ai cittadini di rimanere in zona e non doversi recare presso l'Agenzia delle Entrate di Brescia.

Sportello decentrato catastale

Nell'anno 2025 le attività dello sportello catastale decentrato dell'Agenzia delle Entrate sono costituite principalmente dal rilascio delle visure catastali di estratti mappa e planimetrie catastali, cui la ricerca si può effettuare sull'intero territorio nazionale, con un totale di 279 documenti rilasciati e con i relativi diritti di segreteria attestati pari a € **1.730,00** per l'anno 2025.

L'ufficio, continua a ricevere l'utenza direttamente allo sportello posto a piano terra della sede di Comunità Montana di Valle Trompia, ma qualora il richiedente sia attrezzato nell'invio di documenti, si procede anche con la modalità di rilascio delle visure on line, tramite la richiesta via e-mail.

Nell'anno 2025 sono state evase richieste online per il 15 % dei casi.

Le informazioni per accedere ai servizi on line, sono state integrate nel sito di Comunità Montana di Valle Trompia al seguente indirizzo:

https://www.cm.valletrompia.it/content/search?SearchText=polo&From=&To=

ma vengono date indicazioni agli utenti anche telefonicamente.

Sede della Comunità Montana dove è presente anche l'ufficio del Polo Catastale

Resoconto attività sportello anno 2025

Nella tabella seguente vengono riepilogati tutti i tipi di pratiche espletate dallo **sportello catastale** nel corso dell'anno 2025 e suddivisi per tipologia. Il servizio maggiormente richiesto risulta essere la "Visura per Soggetto" che elenca tutte le proprietà della persona e che viene utilizzata principalmente per Isee e dichiarazione dei redditi, seguito dalle visure per immobile necessarie per richieste di bonus edilizi ed energetici.

	VISURE SOGGETTO	VISURE IMMOBILE	ESTRATTI MAPPA	ISTANZE RETTIFICA	PLANIMETRIE	VOLTURE
TOTALE	**138**	**57**	**7**	**20**	**54**	**3**
TOT. SERVIZI	**279**					
TOTALE UTENTI	**175**		**CORRISPETTIVI INTROITATI €**		**1.730,00**	

La **consulenza catastale** viene erogata sia ai Comuni che ai privati cittadini.

Quest'anno in particolare abbiamo effettuato consulenza a diversi Comuni relativamente alla Migrazione del geoportale della Valle Trompia direttamente sulla pagina dello Sportello telematico di Comunità Montana.

Per il Comune di Ospitaletto sono state rilasciate consulenze rispetto alla qualità catastale di diverse particelle per fornire indicazioni circa la proprietà pubblica o privata.

Per altri Comuni sono stati effettuati ad esempio, estrazioni dalle banche dati catastali e precisamente dal "Portale dei Comuni" ai fini delle gestioni tributarie dei Comuni, rettifiche d'intestazione e di errori sulla mappa catastale .

Per i cittadini le consulenze riguardano soprattutto i dati relativi agli immobili o terreni di proprietà e possono essere relativi agli identificativi catastali, la rendita, la toponomastica e numero civico e in particolare le intestazioni e relative quote.

Proposta per l'attività di ricognizione e formazione del demanio stradale dei Comuni.

Definizione: **Rappresentazione in mappa e conseguente variazione di intestazione, del demanio stradale catastale in conformità allo stato dei luoghi.**

Finalità del Progetto:

Conoscenza da parte del Comune delle aree relative al manto stradale per dotarlo di una struttura organizzata che gli consenta di evitare contrasti con i privati, di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, di rispondere all'utenza interna ed esterna in merito alla competenza gestionale, all'assoggettabilità alla tosap o al cosap, alla fattibilità degli interventi manutentivi ed alla manomissione del manto stradale, alla possibilità di rilasciare concessioni per passi carrai, ai contenziosi assicurativi, alla richiesta risarcimento del danno, all'esercizio dei poteri di vigilanza da parte della polizia locale, e per la realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale.

Si tratta di esaminare il territorio del Comune e censire i mappali che sono già "Demanio Stradale catastale " e che invece risultano ancora intestati ai privati cittadini o ditte e con qualità catastale, per esempio di "Prato", "Bosco" oppure "Seminativo", ecc, pur essendo parte di strada comunale e pertanto falsando i dati di patrimonio dello stesso Comune.

La Comunità Montana della Valle Trompia può operare le operazioni sul demanio stradale in quanto ha conseguito il convenzionamento con l'Agenzia delle Entrate.

L'elaborazione viene elaborata dai nostri uffici e validata con la collaborazione degli uffici preposti del Comune per l'identificazione delle aree pubbliche dedicate a strade o parcheggi.

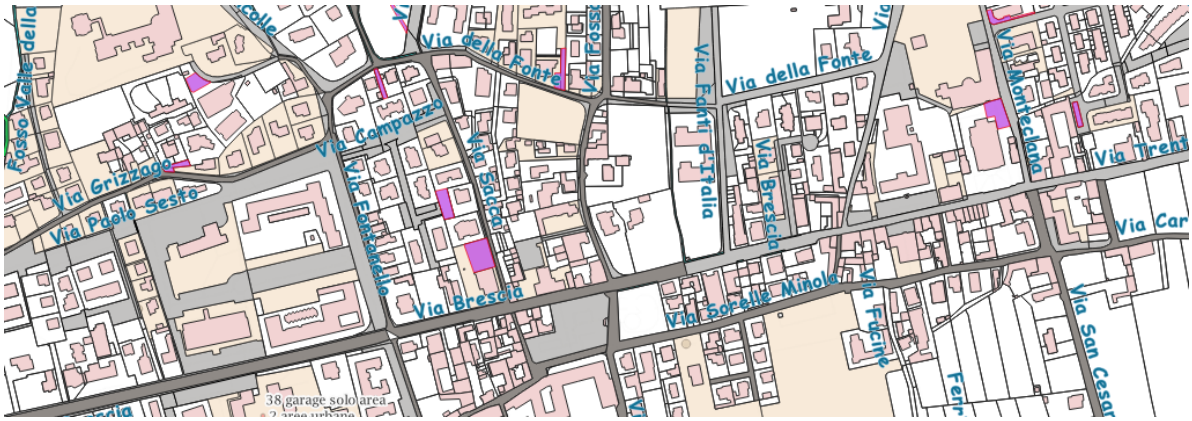


Immagine della lavorazione

Per meglio comprendere l'operatività dell'aggiornamento, ad ogni variazione dei mappali, bisogna inserire una codifica a secondo che si tratti di terreno già frazionato o da frazionare e a seconda della proprietà che deve essere distinte tra comunale o privata. Successivamente i dati vengono elaborati dal Software "Cadatopo" che trasforma le codifiche in modo consono ad essere recepite ed elaborate dal sistema di gestione dei dati dell'Agenzia delle Entrate. Tali elaborazioni dei dati verranno poi, a fine lavori, fornite al Comune per essere pubblicate all'albo pretorio per portare a conoscenza la cittadinanza del lavoro svolto e permettere eventuali osservazioni con richieste di rettifica oppure ricorsi.

	Codice	Descrizione
2	FP*	frazionamento particella
3	FS	frazionamento strada di proprietà pubblica
4	FS1	frazionamento strada per comune
5	FS3	frazionamento strada per provincia
6	FS4	frazionamento strada per anas
7	PS	passaggio particella a strade
8	PS1	passaggio particella a strade per comune
9	PS3	passaggio particella a strade per provincia
10	PS4	passaggio particella a strade per anas
11	RA2	costituzione di reliquati acque
12	RS1	costituzione di relitti strade per comune
13	RS3	costituzione di relitti strade per provincia
14	UP	unione di più particelle
15	VG	variazione grafica
16	RS	costituzione di relitti strade già pubblici
17	FA2	frazionamento acque per demanio
18	PA	passaggio particella ad acque
19	PA2	passaggio particella ad acque per demanio
20	IA	inserimento acque
21	IP	inserimento particelle
22	IS	inserimento strade

Immagine codifiche lavorazione

4.1.3 AGGIORNAMENTO E NOVITA'

Demanio stradale del Comune di Ospitaletto. Pubblicazione.

Nel corso dell'anno è stata ultimata da parte dei nostri uffici, l'elaborazione relativa ai quindici fogli catastali del Comune.

Successivamente ci si è incontrati con il personale del Comune stesso, per validare le variazioni effettuate.

A fine Dicembre su avviso dell'Agenzia delle Entrate il Comune ha provveduto a pubblicizzare all'Albo pretorio le mappe con i mappali variati e con i relativi intestati siano essi privati cittadini che ditte, per poter dare alla cittadinanza la possibilità di analizzare le variazioni intervenute ed eventualmente presentare istanze per la correzione

Agenzia Entrate

Direzione Provinciale di BRESCIA — **Comune di OSPITALETTO**

AVVISO DI DEPOSITO ATTI NELLA CASA COMUNALE

Si avverte che nella casa comunale sono stati depositati gli atti relativi alle variazioni accertate a seguito di verificazione straordinaria per riordino fondiario da database topografico/ortofoto. Di seguito si riporta il prospetto degli immobili relativo alle variazioni per l'aggiornamento degli atti catastali.

CATASTO TERRENI VIGENTE											
N.	Sez.	Op.	Foglio	Particella	Sub.	Qualita'	Classe	Sup. (m²)	Deduz.	Reddito Domin.	Reddito Agr. (€)
1		S	1	00611		SEMIN IRRIG	02	3		.02	.03
2		V	1	00293		SEMIN IRRIG	02	40		.43	.39
3		V	1	00410		SEMIN IRRIG	02	1700		13,61	16,68
4		V	1	00415		AUTOVIA SP		105			
5		V	1	00417		SEMIN IRRIG	02	930		7,44	9,13

CATASTO TERRENI REVISIONATO											
Sez.	Op.	Foglio	Particella	Sub.	Qualita'	Classe	Sup. (m²)	Deduz.	Ris.	Reddito Domin. (€)	Reddito Agr. (€)
	V	1	*		STRADE PUBB		27768				
	V	1	00293		SEMIN IRRIG	02	40			.43	.39
	V	1	00293		SEMIN IRRIG	02	62				
	V	1	*		STRADE PUBB		27808				
	S	1	00293		SEMIN IRRIG	02	40				
	V	1	00410		SEMIN IRRIG	02	1700			13,61	16,68
	V	1	00410		SEMIN IRRIG	02	1780				
	V	1	*		STRADE PUBB		29508				
	S	1	00410		SEMIN IRRIG	02	1700				
	V	1	00415		AUTOVIA SP		105				
	V	1	00415		AUTOVIA SP		98				
	V	1	*		STRADE PUBB		29613				
	S	1	00415		AUTOVIA SP		105				
	V	1	00417		SEMIN IRRIG	02	930			7,44	9,13

Demanio stradale del Comune di Nave inizio elaborazione.

Con delibera n° 149 del 09/12/2024 il Comune di Nave ha aderito formalmente al progetto relativo al demanio stradale.

Nel corso dell'anno 2025, si è iniziata l'elaborazione dei primi fogli catastali analizzando le strade e i parcheggi ritenuti pubblici in base alla sovrapposizione dei mappali catastali con il data base topografico, l'ortofoto e street view ed individuando invece le probabili strade e parcheggi privati ed evidenziandoli con altro tematismo.

Si sono inviate le mappe elaborate in pdf al Comune per la relativa visione e correzione e successivamente sono state corrette in base alle osservazioni del Comune.

Geoportale della Valle Trompia

Comunità Montana di Valle Trompia

Aggiornamento Geo Portale della Valle Trompia e Migrazione sul portale dello Sportello telematico di Comunità Montana

Il Geo Portale, consultabile da tutti i cittadini, risulta uno strumento utile e immediato per avere informazioni sul territorio dei Comuni associati.

Nell'anno 2024 è avvenuta la migrazione sul portale dello sportello telematico della Valle Trompia accessibile al link: https://www.sportellotelematico.valletrompia.it/ in seguito selezionando l'icona "Geoportale" e poi "Cartografia" all'apertura si presenta la mappa del territorio a cui si possono sovrapporre altri livelli (con i comandi in alto a destra) e agire anche sulla trasparenza degli stessi.

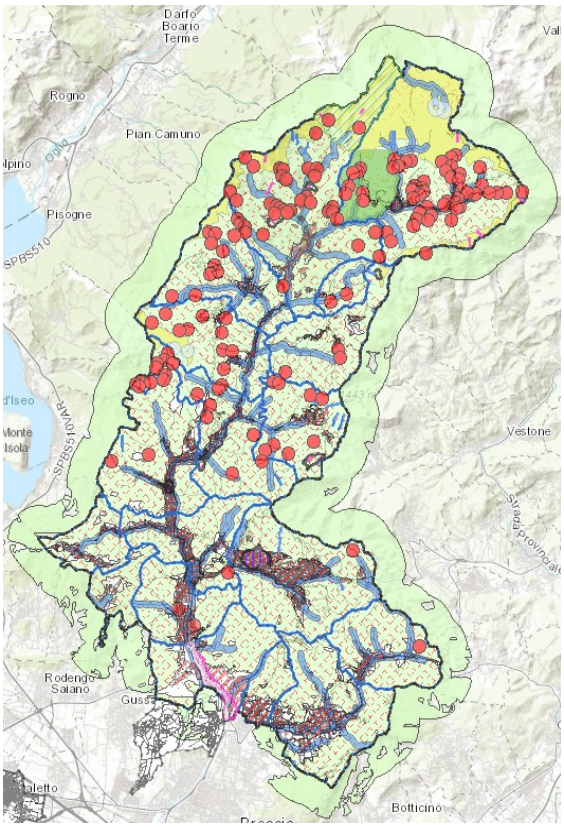
Interrogando l'oggetto di interesse, direttamente dalla mappa vengono rilasciati i dati, parziali per i cittadini e completi per i Comuni associati.

I livelli consultabili caricati sono 24.

Tra questi, il livello dei dati catastali che necessita di un continuo aggiornamento, per cui come consueto, si è proseguito con lo scarico dei dati catastali, relativi alle variazioni della mappa catastale, di quelli relativi ai terreni e ai fabbricati per tutti ventuno i Comuni associati.

Nell'anno 2025 è stato implementato il livello cartografico dell'"AIB" (Antincendio boschivo) in cui sono visionabili i punti necessari al pronto intervento in caso di incendio del bosco. In particolare i punti per il prelievo dell'acqua, piazzole di atterraggio per elisoccorso, le possibilità per l'accesso ai luoghi oggetto di intervento.

Estratto AIB (Antincendio Boschivo)



Estratto Tavola 6 - Carta dei vincoli tratta dal Geoportale Valle Trompia

Dall'anno 2017 vengono scaricati e implementati per i Comuni associati anche i "Docfa", che in sintesi sono gli aggiornamenti catastali riferiti alle unità immobiliari urbane in seguito a nuove costruzioni oppure a ristrutturazioni che hanno modificato gli spazi interni. I documenti DOCFA caricati nel Geo portale sono comprensivi di planimetrie catastali solitamente in scala 1:200.

Le planimetrie arricchiscono notevolmente la banca dati dei Comuni in quanto forniscono i disegni interni dei fabbricati necessari per diverse attività d'ufficio.

Nel Geoportale sono presenti, in alto a destra, i comandi per visualizzare le varie tipologie di cartografia ed ortofoto e tra gli altri il comando per la misurazione delle distanze, delle superfici e per rilevare le coordinate di un punto individuato sulla mappa.

4.1.4 COLLABORAZIONI

Collaborazione con Agenzia delle Entrate, Secoval, Comunità Montana di valle Sabbia, per la formazione del "Demanio stradale".

Negli anni scorsi per definire la convenzione per l'allineamento dei dati catastali, si è avviata la collaborazione con la Comunità Montana della Valle Sabbia e le società in house alle due Comunità Montane di valle Sabbia "Secoval" e di Valle Trompia "Sevat".

La collaborazione con l'Agenzia delle Entrate, e con gli altri enti citati sopra, ha portato alla conclusione del progetto di allineamento dei dati catastali per il Comune di Lumezzane, Gardone Val Trompia e di Sarezzo e soprattutto al termine dell'iter per la definizione della convenzione per il "Demanio stradale dei Comuni", attualmente di Ospitaletto e Nave.

Comunità Montana di Valle Trompia · SEVAT · Comunità Montana di Valle Sabbia · secoval · Agenzia Entrate · Provincia di Brescia

Comune di Lumezzane · *Comune di Gardone Val Trompia* · *Comune di Sarezzo* · *Comune di Ospitaletto* · *Comune di Nave*

4.1.5 GRADIMENTO DEL SERVIZIO

Sportello catastale.

I servizi di sportello erogati risultano di notevole gradimento da parte dell'utenza dopo aver ricevuto una visura in "tempo reale" oppure dopo aver variato e risolto una errata intestazione catastale.

Il gradimento deriva anche dalla possibilità di avere i documenti catastali on line evitando di recarsi di persona presso l'ufficio.

Aggiornamento Geo Portale.

Consultando il geo portale i cittadini possono acquisire una maggior conoscenza del territorio dal punto di vista catastale, urbanistico, idrogeologico e anche acquisire immagini aeree.

Il continuo mantenimento degli strati informativi permette ai Comuni una facilitazione nello svolgimento dei propri compiti istituzionali quotidiani, con risparmio delle tempistiche sulle lavorazioni.

Per esempio l'aggiornamento mensile dei docfa (accatastamenti fabbricati) iniziato nell'anno 2017, comprensiva anche delle planimetrie catastali, costituisce una importante banca dati, ancor più essendo prolungata da ormai di 8 anni.

Anche e soprattutto gli Enti Comunali i professionisti e i cittadini, risultano pertanto facilitati nei loro compiti di analisi e ricerca sul territorio.

Consulenza agli Enti associati.

I Comuni associati ci contattano per qualsiasi consulenza di natura catastale e trovano disponibilità dai nostri uffici. Le consulenze avvengono tramite contatti telefonici oppure via email e si riscontra la loro soddisfazione.

4.2 RENDICONTO ECONOMICO

4.2.1 DETTAGLIO RESOCONTO GENERALE

- **GOVERNANCE:** Riguarda la quota parte relativa al Dirigente del Polo catastale, al Dirigente del settore economico amministrativo e ai dipendenti dei vari settori, in particolare quelli amministrativi ed economici nonché dell'area tecnica, per il supporto alle attività del Polo catastale.
- **CONTRATTO DI SERVIZIO:** Tale costo è dovuto alla conduzione dell'ufficio del Polo Catastale con la presenza di due geometri.
- **COSTI GENERALI :** La voce di allestimento e conduzione sede è comprensiva delle spese ordinarie per il riscaldamento, l'energia elettrica, la telefonia, la carta, le pulizie, la locazione della sede, oltre alle quote proporzionali per la sicurezza, le assicurazioni, la manutenzione dell'edificio (antincendio, ascensori, sale riunioni, ecc).

INFORMATICA E SOFTWARE: Le spese per questa sezione contengono i costi della rete internet, i costi e la manutenzione dei Pc e monitor, dei programmi in uso, delle stampanti e dei server, software e supporto informatico della ditta che gestisce il Geo Portale;

- **ALTRE SPESE:** Spese sostenute per svolgere i lavori extra-convenzione che i Comuni possono richiedere (esempio Demanio stradale, allineamento dati catastali etc)

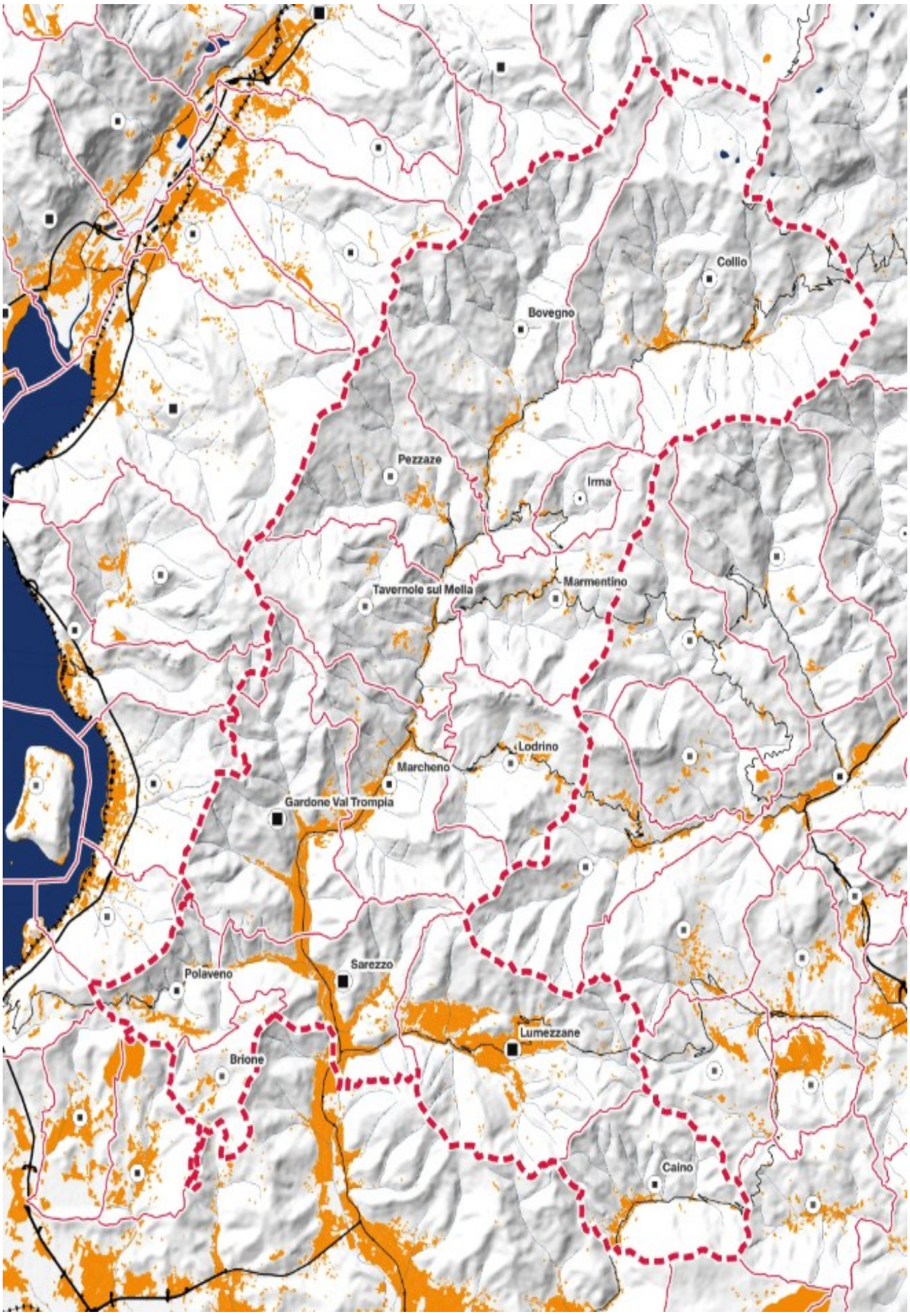
4.2.2 GESTIONE EROGAZIONE DEL SERVIZIO

ENTRATE	
Quota da versare a CMVT	93.700,00 €
Introiti sportello	1.730,00 €
Demanio stradale provincia di Brescia	2.320,00 €
Demanio stradale Comune di Nave	37.960,00 €
TOTALE ENTRATE	**135.710,00 €**

USCITE	
Governance	14.384,19 €
Contratto di servizio	68.001,02 €
Costi generali	10.600,00 €
Informatica e Software	11.000,00 €
Spese per lavori Demanio e allineamento (software, Secoval e tecnico esterno)	5.219,16 €
Integrazione Contratto di Servizio	26.295,63 €
Tributi	210,00 €
TOTALE USCITE	**135.710,00 €**

4.2.3 PROSPETTO RIPARTIZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA

COMUNI ADERENTI	Popolazione residente ISTAT	parametro dimensionale Agenzia Territo-rio	QUOTA FISSA	QUOTA VARIABILE	TOTALE QUOTA ANNO 2025
BOVEGNO	2.346	2.980	€ 1.400,00	€ 1.549,17	€ **2.949,17**
BRIONE	628	924	€ 1.400,00	€ 480,35	€ **1.880,35**
COLLIO	2.402	3.692	€ 1.400,00	€ 1.919,30	€ **3.319,30**
GARDONE V.T.	11.350	10.609	€ 1.400,00	€ 5.515,13	€ **6.915,13**
IRMA	155	225	€ 1.400,00	€ 116,97	€ **1.516,97**
LODRINO	1.780	1.996	€ 1.400,00	€ 1.037,63	€ **2.437,63**
LUMEZZANE	23.941	21.436	€ 1.400,00	€ 11.143,60	€ **12.543,60**
MARCHENO	4.352	4.215	€ 1.400,00	€ 2.191,19	€ **3.591,19**
MARMENTINO	706	999	€ 1.400,00	€ 519,33	€ **1.919,33**
PEZZAZE	1.618	1.985	€ 1.400,00	€ 1.031,91	€ **2.431,91**
POLAVENO	2.675	2.764	€ 1.400,00	€ 1.436,88	€ **2.836,88**
SAREZZO	12.471	11.341	€ 1.400,00	€ 5.895,67	€ **7.295,67**
TAVERNOLE S/M	1.424	1.691	€ 1.400,00	€ 879,07	€ **2.279,07**
VILLA CARCINA	10.485	9.256	€ 1.400,00	€ 4.811,77	€ **6.211,77**
BOVEZZO	7.480	6.666	€ 1.400,00	€ 3.465,35	€ **4.865,35**
CAINO	1.900	1.818	€ 1.400,00	€ 945,10	€ **2.345,10**
NAVE	10.802	9.238	€ 1.400,00	€ 4.802,41	€ **6.202,41**
CELLATICA	4.849	4.344	€ 1.400,00	€ 2.258,25	€ **3.658,25**
OSPITALETTO	12.501	10.877	€ 1.400,00	€ 5.654,46	€ **7.054,46**
CONCESIO	13.605	12.656	€ 1.400,00	€ 6.579,28	€ **7.979,28**
ROCCAFRANCA	4.865	3.977	€ 1.400,00	€ 3.067,20	€ **3.467,20**
TOTALE	132.335	123.689	€ 29.400,00	€ 64.300,00	€ **93.700,00**


Collio
Bovegno
Pezzaze
Irma
Tavernole sul Mella
Marmentino
Lodrino
Marcheno
Gardone Val Trompia
Sarezzo
Polaveno
Brione
Lumezzane
Caino

Sportello Unico
Edilizia Digitale
5

5.1 RENDICONTO GESTIONALE

5.1.1 INTRODUZIONE

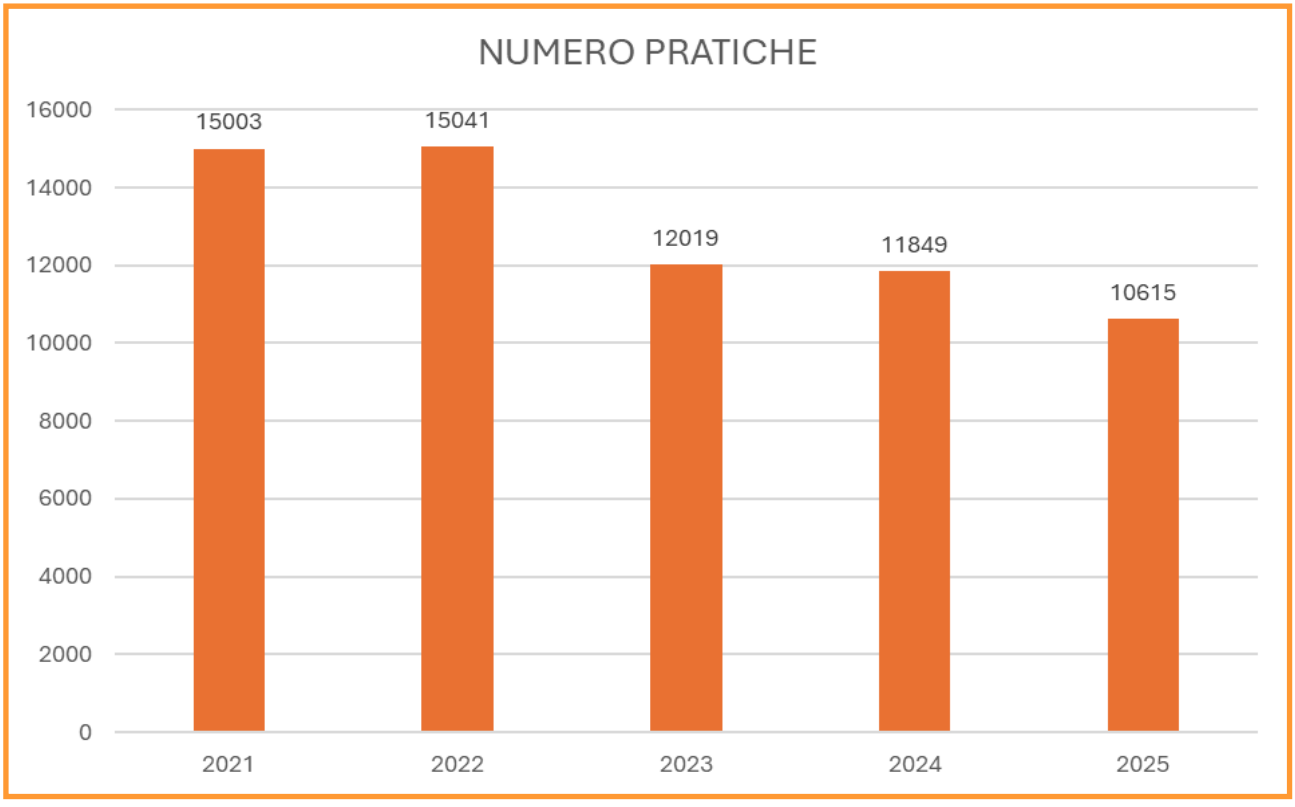
Sportello Unico Edilizia Digitale

Lo Sportello Unico Digitale dell'Edilizia è lo strumento che consente di presentare e gestire telematicamente – in modo semplice, veloce e sicuro – tutte le pratiche legate all'edilizia residenziale, come previsto dal D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 (Testo Unico dell'edilizia). Il SUED è l'unico punto di accesso territoriale consentito è il riferimento per architetti, ingegneri, geometri e privati cittadini: riceve e gestisce infatti tutte le domande, dichiarazioni, segnalazioni o comunicazioni inerenti Segnalazioni Certificate di Inizio Attività, Comunicazioni di Inizio Lavori, Permessi di Costruire e ogni altro atto di assenso in materia di attività edilizia.

E' istituito presso la Comunità Montana su delega dei Comuni di AZZANO MELLA, BOVEGNO, BOVEZZO, BRIONE, CAINO, CASTEGNATO, COLLIO, COLLEBEATO, CELLATICA, CONCESIO, CORZANO, GARDONE V.T., IRMA, LODRINO, LUMEZZANE, MARCHENO, MARMENTINO, NAVE, OSPITALETTO, PEZZAZE, POLAVENO, SAREZZO, TAVERNOLE SUL MELLA E VILLA CARCINA.

5.1.2 ANDAMENTO ATTIVITA' DI SPORTELLO

Il grafico mostra un trend degli ultimi 5 anni. Notiamo per il 2025 un calo rispetto al 2024 e rispetto agli anni indicati. Segnaliamo **10.615** comunicazioni edilizie digitalizzate per il solo SUED, contro le **11.849** dell'anno 2024, per un totale di n. **114.798** pratiche dall' inizio del servizio dello sportello.



L'andamento delle entrate nel 2025 è leggermente calato rispetto al 2024.

Come si evince dal grafico precedente vi è stato un calo generale sull'invio delle istanze telematiche di conseguenza questo incide sul pagamento dei diritti di segreteria.

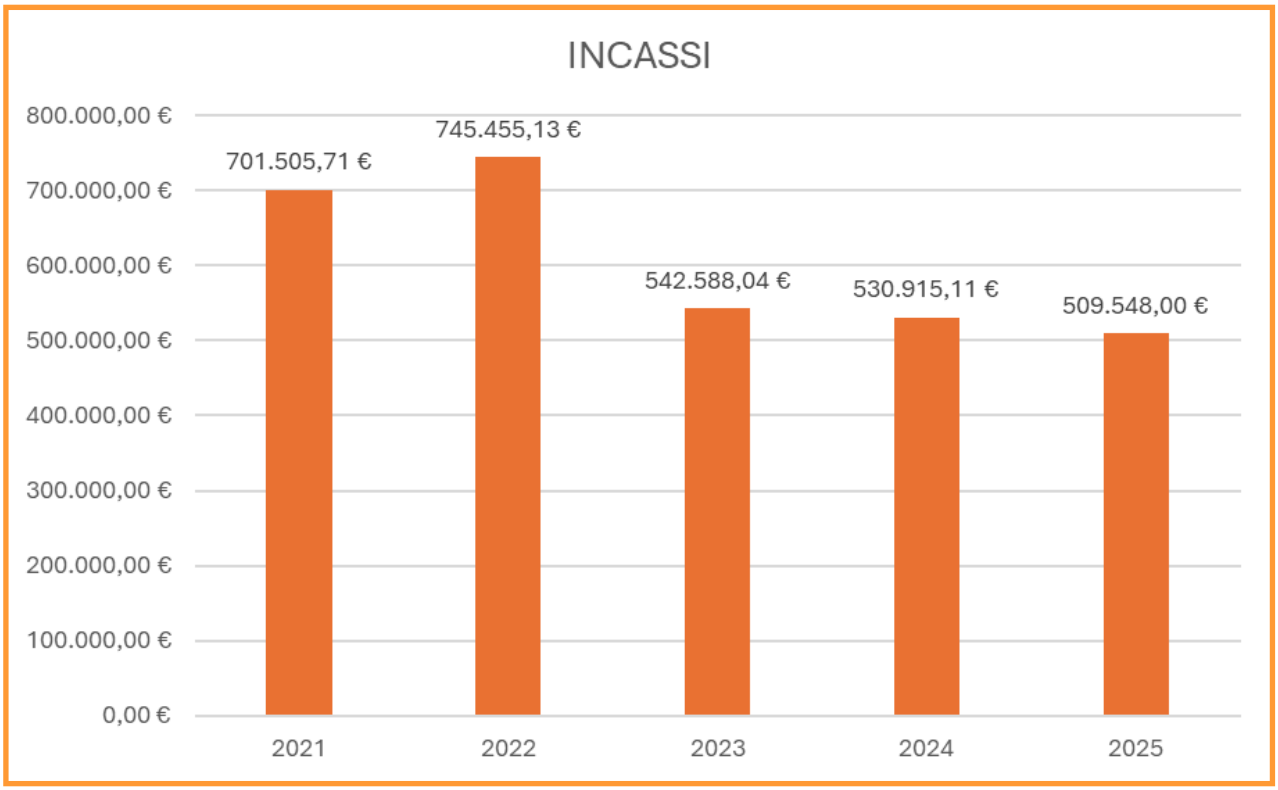
I diritti di segreteria comunali, contabilizzati al 31.12.2025 sono pari ad un importo lordo di complessivo **€ 509.548,00.**

E' opportuno ricordare ai singoli comuni 'importanza della corretta applicazione del tariffario.

Il totale degli introiti da inizio servizio dello sportello SUED si attesta a **€ 5.422.147,28.**

L'evoluzione degli ultimi anni degli incassi del SUED è: 2021 ad **€ 701.505,71,** nel 2022 ad **€ 745.455,13.**nel 2023 **€ 542.588,04** e nel 2024 **€ 530.915,11.**

Il grafico sottostante mostra l'andamento degli ultimi cinque anni.



5.1.3 AGGIORNAMENTI e NOVITA'

Bonus edilizi: per l'anno nuovo le detrazioni usufruibili sono le seguenti:

- ristrutturazione edilizia che permette di beneficiare del 50% della spesa sostenuta per un massimo di 96.000,00 per ciascun immobile principale mentre scende al 36% per le seconde case;

- risparmio energetico detrazioni del 50% per prima casa e 36% per altri immobili per interventi che migliorano l'efficienza energetica;

- non riconfermato il bonus barriere architettoniche.

-superbonus prosegue con un'aliquota ridotta al 65% per le spese sostenute nel 2025.

Nel 2026 l'edilizia vive il culmine e la chiusura del PNRR (scad. 31/08/2026), con focus su efficienza energetica, riqualificazioni pubbliche. I cantieri attivati dal PNRR si concentrano su infrastrutture, scuola, ospedali e sostenibilità urbana. Una delle novità procedurale più rilevante è la Conferenza di servizi decisoria in forma accellerata che permette all'amministrazione procedente di indire direttamente la conferenza con tempi dimezzati e regole stringenti. Altra novità è la digitalizzazione sull'interoperabilità dei SUAP/ SUE alle nuove specifiche tecniche (aggiornamenti delle piattaforme per gestire i SUAP/SUED affinchè siano interoperabili anche con altre amministrazioni pubbliche) e l'uso del metodo digitale BIM (negli appalti pubblici legati al Pnrr è molto incentivato).

5.1.4 COLLABORAZIONI

Nell'anno 2025 l'ufficio SUED, si è concentrato soprattutto nei seguenti servizi:

- Assistenza allo sportello per problemi durante la compilazione delle pratiche.

- In collaborazione con la software house Maggioli la manutenzione e gli aggiornamenti dello Sportello Telematico.

- Assistenza e rendicontazione dei pagamenti elettronici.

Lo sportello svolge un regolare affiancamento per l'utilizzo del portale, garantendo un supporto in tempo reale, in orario lunedì – venerdì dalle 8:30 alle 12:30 agli utenti privati, ai tecnici professionisti e ai funzionari comunali.

Le chiamate di supporto che vengono gestite dagli uffici dello Sportello Telematico sono state nel 2025 pari a 3.589.

5.2 RENDICONTO ECONOMICO

5.2.1 GESTIONE EROGAZIONE DEL SERVIZIO

ENTRATE	
Quota associato fissa a carico dei comuni	64.900,00 €
Quota variabile extragettito	57.298,48 €
TOTALE ENTRATE	**122.198,48 €**

USCITE	
Governance	35.709,63 €
Contratto si servizio	29.214,99 €
Costi Generali	5.300,00 €
Informatica e Software	9.000,00 €
Integrazione contratto di servizio	42.973,86 €
TOTALE USCITE	**122.198,48 €**

5.2.2 GESTIONE DIIRITTI DI SEGRETERIA

ENTRATE	
Diritti di segreteria	509.548,00 €
TOTALE ENTRATE	**509.548,00€**

USCITE	
Trasferimenti diritti di segreteria ai Comuni	452.249,52 €
ATS	0 €
Quota variabile extragettito	57.298,48 €
TOTALE USCITE	**509.548,00 €**

5.2.3 PROSPETTO RIPARTIZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA

Nella tabella sono riportati gli introiti incassati dal SUED e SISMICA inerenti l'annualità 2025, suddivisi per Comune, per un totale di **€ 509.548,00.**

L'importo netto del SUED e SISMICA (tolto l' l'extragettito) è di **€ 452.249,52.**

Si ricorda che l'extra gettito è una quota variabile , approvato durante l'assemblea dei sindaci del 19.11.2018 e integrata con l'introduzione del tetto massimo durante la CDS di novembre 2021.

Inoltre nella penultima colonna sono inseriti i diritti spettanti a Comunità Montana relativi alle commissioni paesaggio per i sei comuni che hanno aderito alla Convenzione per la gestione in forma associata della "Commissione per il paesaggio". Nella penultima colonna la quota non detratta nel 2020 (con riferimento alle 4 annualità 2020/21/22/23 non riscosse che del 2024 hanno iniziato ad esser detratte).

COMUNE	LORDO	EXTRA-GETTITO	NETTO	DIRITTI COMMI. PAESAGGIO PER I COMUNI ADERENTI 2025	DIRITTI COMMISSIONE PAESAGGIO anno 2021	TOTALE DA VERSARE AL COMUNE
AZZANO MELLA	12.149,64 €	662,57 €	**11.487,07 €**			**11.487,07 €**
BOVEGNO	10.166,00 €	248,78 €	**9.917,22 €**			**9.917,22 €**
BOVEZZO	18.252,50 €	2.203,15 €	**16.049,35 €**			**16.049,35 €**
BRIONE	9.986,00 €	2.322,66 €	**7.663,34 €**	320,00 €	1.200,00 €	**6.143,34 €**
CAINO	8.382,00 €	117,94 €	**8.264,06 €**			**8.264,06 €**
CASTEGNATO	30.828,60 €	0,00 €	**30.828,60 €**			**30.828,60 €**
CELLATICA	29.739,67 €	6.457,14 €	**23.282,53 €**			**23.282,53 €**
COLLEBEATO	18.906,00 €	3.291,19 €	**15.614,81 €**			**15.614,81 €**
COLLIO	15.706,00 €	2.715,64 €	**12.990,36 €**			**12.990,36 €**
CONCESIO	57.840,35€	9.005,97 €	**48.834,38 €**			**48.834,38 €**
CORZANO	6.194,20 €	0,00 €	**6.194,20 €**			**6.194,20 €**
GARDONE V.T.	29.788,00 €	1.866,90 €	**27.921,10 €**			**27.921,10 €**
IRMA	1.816,00 €	498,73 €	**1.317,27 €**	480,00 €	160,00 €	**677,27 €**
LODRINO	7.906,00 €	594,48 €	**7.311,52 €**	320,00 €	480,00 €	**6.511,52 €**
LUMEZZANE	58.517,00 €	2.759,32 €	**55.757,68 €**			**55.757,68 €**
MARCHENO	13.401,00 €	0,00 €	**13.401,00 €**			**13.401,00 €**
MARMENTINO	3.881,00 €	77,41 €	**3.803,59 €**			**3.803,59 €**
NAVE	40.305,00 €	6.802,29 €	**33.502,71€**			**33.502,71€**
OSPITALETTO	37.025,54 €	6.768,10 €	**30.257,44 €**			**30.257,44 €**
PEZZAZE	9.998,00 €	1.698,37 €	**8.299,63 €**	1.920,00 €	800,00 €	**5.579,63 €**
POLAVENO	11.260,00 €	283,25 €	**10.976,75 €**	560,00 €	800,00 €	**9.616,75 €**
SAREZZO	42.318,50 €	5.406,87 €	**36.911,63 €**			**36.911,63 €**
TAVERNOLE S/M	6.104,00 €	183,20 €	**5.920,80 €**	720,00 €	1.360,00 €	**3.840,80 €**
VILLA CARCINA	29.077,00 €	3.334,52€	**25.742,48 €**			**25.742,48 €**
TOTALE	**509.548,00 €**	**€ 57.298,48**	**452.249,52 €**	**4.320,00 €**	**4.800,00 €**	**443.129,52 €**

5.2.4 PROSPETTO RIPARTIZIONE COSTI

Per l'annualità 2025 la quota di partecipazione a carico dei comuni è di **€ 64.900,00**.

La spesa per ogni singolo Comune è stata stabilita secondo il criterio **20 % quota fissa e 80 % quota variabile** proporzionale al numero di comunicazioni telematiche pervenute per ogni comune nel corso dell'anno.

Per i Comuni esterni che richiedono nuove attivazioni, per la quota variabile si applica il coefficiente 1.1, come previsto dalla Conferenza dei Sindaci del 24/04/2019.

COMUNI	ISTANZE EFFETTIVE SUED 2025	COEFF NUOVO INGRES-SO	ISTANZE DEFINITIVE SUED 2025	QUOTA FISSA	QUOTA POPORZIO-NALE	TOTALE QUOTA
AZZANO MELLA	261	1,1	287	540,83 €	1.391,46 €	**1.932,29 €**
BOVEGNO	201	1,0	201	540,83 €	976,10 €	**1.516,93 €**
BOVEZZO	330	1,0	330	540,83 €	1.599,14 €	**2.139,97 €**
BRIONE	181	1,0	181	540,83 €	877,45 €	**1.418,28 €**
CAINO	198	1,0	198	540,83 €	960,52 €	**1.501,35 €**
CASTEGNATO	640	1,1	704	540,84 €	3.411,14 €	**3.951,98 €**
CELLATICA	554	1,0	554	540,83 €	2.684,26€	**3.225,00 €**
COLLEBEATO	321	1,0	321	540,83 €	1.557,60 €	**3.098,43 €**
COLLIO V.T.	255	1,0	255	540,83 €	1.194,16 €	**1.734,90 €**
CONCESIO	1195	1,0	1195	540,84 €	5.794,27 €	**6.335,11 €**
CORZANO	85	1,1	94	540,83 €	456,90 €	**997,73 €**
GARDONE V.T.	685	1,0	685	540,84 €	3.322,88 €	**3.863,72 €**
IRMA	31	1,0	31	540,83 €	150,57 €	**691,40 €**
LODRINO	135	1,0	135	540,83 €	654,19 €	**1.195,02 €**
LUMEZZANE	1242	1,0	1242	540,84 €	6.022,72 €	**6.563,56 €**
MARCHENO	314	1,0	314	540,83 €	1.521,26 €	**2.062,09 €**
MARMENTINO	70	1,0	70	540,84 €	342,67 €	**883,51 €**
NAVE	853	1,0	853	540,83 €	4.138,02 €	**4.678,85 €**
OSPITALETTO	689	1,0	689	540,84 €	3.343,65 €	**3.884,49 €**
PEZZAZE	181	1,0	181	540,83 €	877,45 €	**1.418,28 €**
POLAVENO	262	1,0	262	540,83 €	1.272,04 €	**1.812,87 €**
SAREZZO	1029	1,0	1029	540,84 €	4.989,51 €	**5.530,35 €**
TAVERNOLE S/M.	144	1,0	144	540,83 €	700,92 €	**1.241,75 €**
VILLA CARCINA	759	1,0	759	540,84 €	3.681,13 €	**4.221,97 €**
TOTALE	**10.615**	*	**10.714**	**12.980,00 €**	**51.920,00 €**	**64.900,00 €**

SERVIZIO CLOUD SOFTWARE SOLO1

Per i Comuni che hanno dato l'adesione al servizio di passaggio in Cloud del software Solo1, i costi da aggiungere alla Gestione Associata sono i seguenti.

Nella tabella vengono riportati i comuni che ad oggi hanno dato adesione.

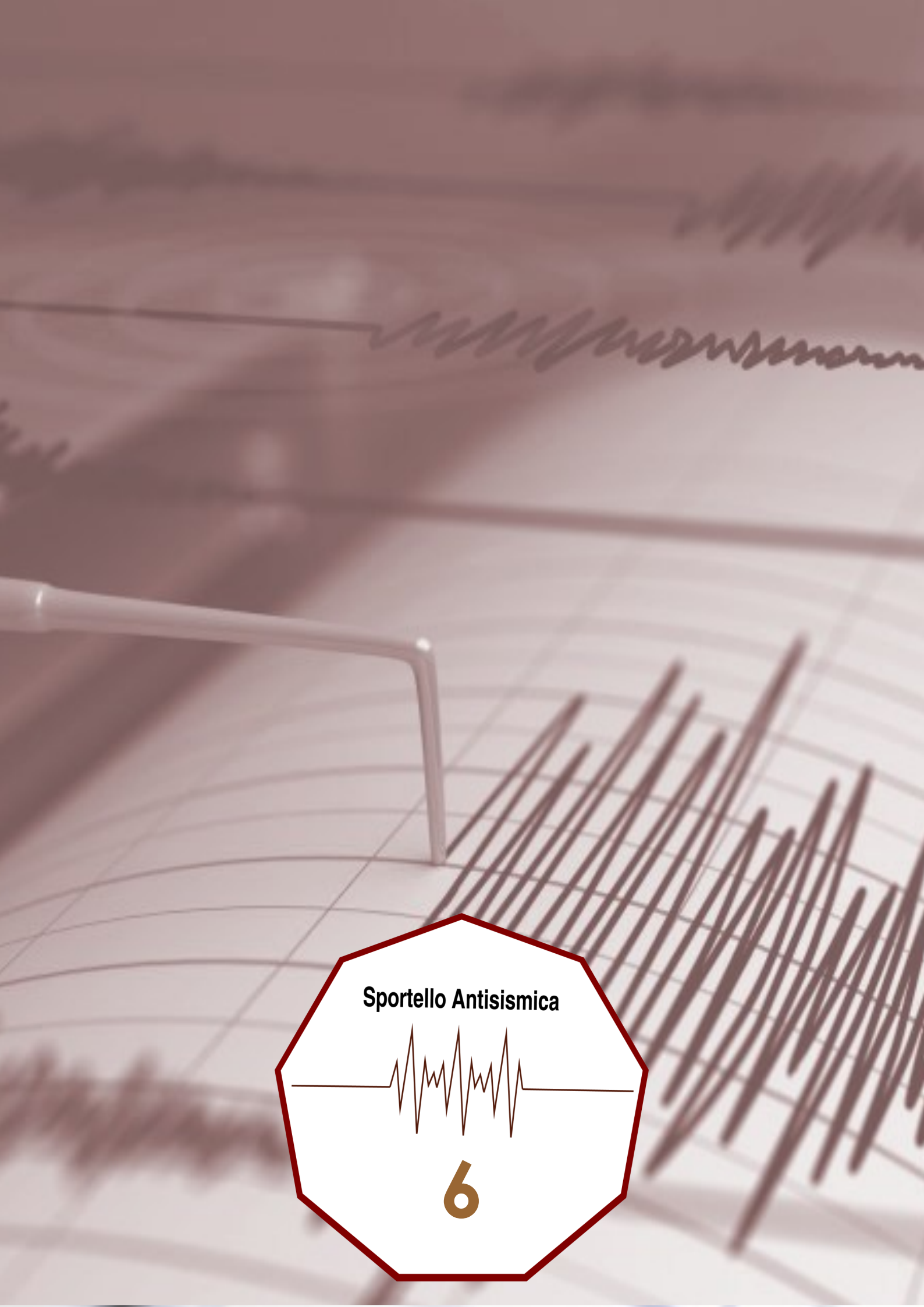
COMUNI	QUOTA ANNUA senza iva	QUOTA ANNUA	TOT. 2025	ADESIONI
CASTEGNATO	2.180,00 €	479.60 €	2.659,60 €	X
GARDONE V.T.	2.550,00 €	561,00 €	3.111,00 €	X
LODRINO	1.400,00 €	308,00 €	1.708,00 €	X
NAVE	2.550,00 €	561,00 €	3.111,00 €	X
OSPITALETTO	2.550,00 €	561,00 €	3.111,00 €	X
SAREZZO	2.550,00 €	561,00 €	3.111,00 €	X
VILLA CARCINA	2.550,00 €	561,00 €	3.111,00 €	X
TOTALE	**16.330,00€**	**3.592,60€**	**19.922,60 €**	

ENTRATE USCITE

Il Servizio Cloud ha un costo annuo effettivo di € 16.330,00 + iva e verrà rendicontato con il resoconto annuale.

ENTRATE	
Quota annuale	19.922,60 €
TOTALE	**19.922,60 €**

USCITE	
Costo Servizio	19.922,60 €
TOTALE	**19.922,60 €**


Sportello Antisismica
6

6.1 RENDICONTO GESTIONALE

6.1.1 INTRODUZIONE

Sportello Antisismica

A *luglio 2014* vi è stato emesso l'aggiornamento delle zone sismiche in Regione Lombardia (11/07/2014 – DGR n. X/2129). Limitatamente ai comuni della Valtrompia, è stato attribuito ai Comuni di Nave e Caino il livello di sismicità medio-alto (zona **2**), mentre ai restanti comuni il livello sismicità medio-bassa (zona **3**).
Regione Lombardia ha approvato la delibera n. 5001 del 30 marzo 2016, che definisce le linee di indirizzo e coordinamento per l'esercizio delle funzioni trasferite ai comuni in materia sismica, ai sensi dell'art. 3, comma 1, e dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 33 del 2015.

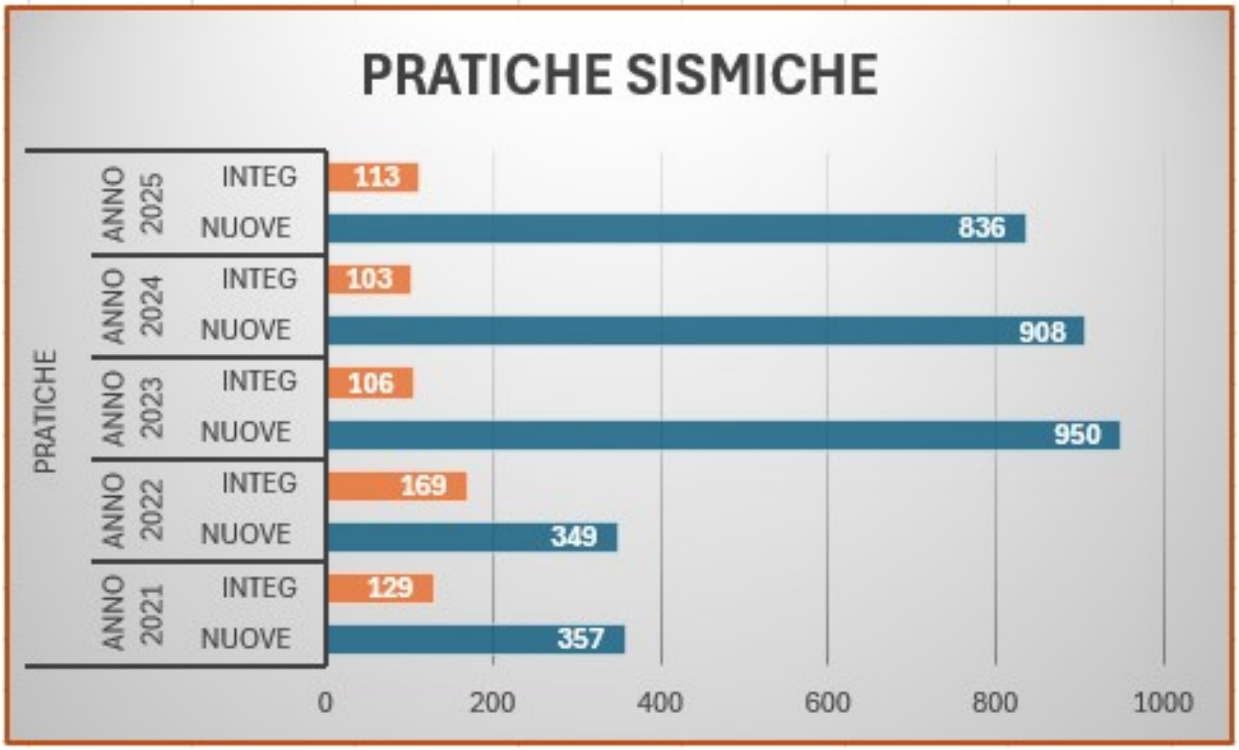
Il 14 dicembre è entrata in vigore la l.r. n. 21 del 10 dicembre 2019 che ha modificato la l.r. n. 33 del 2105. In particolare, è stato eliminato l'obbligo di parere tecnico regionale per le opere strategiche o rilevanti realizzate dai Comuni, i quali hanno comunque facoltà di richiederlo ai sensi del comma 4 dell'articolo 8 della l.r. n. 33 del 2015.

Inoltre, Regione Lombardia ha approvato con d.g.r. n. 2584 l'introduzione di 3 nuovi moduli sismici a integrazione di quelli già previsti per la presentazione delle pratiche sismiche sulle piattaforme telematiche (Modulo 14 - Deposito della relazione a struttura ultimata, Modulo 15 - Comunicazione di deposito del certificato di collaudo statico, Modulo 16 - Comunicazione di deposito della dichiarazione di regolare esecuzione). Sarà così possibile dare seguito a quanto previsto dagli articoli 65 e 67 del d.p.r. n. 380 del 2001, attraverso il completamento delle procedure attivate in ambito sismico mediante l'utilizzo degli applicativi interoperabili dedicati alla sismica. Regione Lombardia ha approvato la d.g.r. n. 4317 del 15 febbraio 2021 che individua l'elenco degli interventi privi di rilevanza ai fini sismici e definisce la nuova procedura di comunicazione di deposito sismico.

6.1.2 ANDAMENTO ATTIVITA' DI SPORTELLO

Lo Sportello Antisismica nel 2025 è aumentato a tre ingegneri esterni, altamente qualificati e da un operatore interno, nel corso del 2025 ha avuto un flusso di **836 Istanze** oltre a **113 INTEGRAZIONI DOCUMENTALI.**

Rispetto all'anno precedente vi è una leggera diminuzione sul totale delle pratiche mentre sulle integrazioni vi è stato un piccolo aumento..



6.1.3 AGGIORNAMENTI e NOVITA'

Il PNRR prevede una fasa cruciale per gli interventi di adeguamento sismico tra il 2025 e 2026. Ricordiamo che il PNRR è lo strumento di ripresa e rilancio economico con cui il Governo italiano intende accedere ai fondi del programma Next Generation EU, messi a disposizione dall'Unione Europea.

Per il 2026 sono previste novità per la sicurezza sismica, per cui verranno stanziati 90 milioni di euro per infrastrutture stradali e aree interne, 800 milioni di euro per la sicurezza sismica nei luoghi di culto oltre al miglioramento sismico di ospedali e scuole.

Ecco i principali aggiornamenti per la sismica:

-Interventi nelle aree interne: stanziamento previsto per miglioramento del rischio sismico e la viabilità nei piccoli comuni.

-Sicurezza luoghi di culto: previsto per messa in sicurezza sismica di chiese, campanili e torri.

-Edilizia scolastica: messa in sicurezza sismica delle scuole con adeguamento sismico di edifici prefabbricati e palestre.

-Ospedali.

-Tecnologia e ricerca: il progetto MET supporta lo sviluppo di reti di sensori sismici avanzati e monitoraggio sul territorio nazionale.

Per le opere pubbliche ricordiamo che i nuovi CAM (criteri ambientali minimi) edilizia in vigore dal 02/02/2026 impongono requisiti stringenti anche sulla sostenibilità dei materiali, indirettamente legati agli interventi di consolidamento sismico.

Prevenzione sismica ed efficientamento prevedono maggiore attenzione sull'integrazione tra adeguamento sismico e isolamento termico.

6.1.4 ATTIVITA' DI CONTROLLO FORMALE E SOSTANZIALE

Per l'anno 2025 le pratiche sismiche pervenute tramite lo Sportello sono state 949 compresi i moduli 14, 15 e 16, i depositi per opere in cemento armato conglomerati e la fine dei lavori strutturali, le integrazioni.

Il controllo formale è avvenuto su 246 pratiche, di cui 09 trattasi di opere pubbliche; sono stati eseguiti sui complessivi 24 comuni n. 91 sorteggi, son state controllate 41 varianti non influenti, 31 interventi privi di rilevanza, 06 sanatorie, 01 autorizzazione e non ci sono stati sovralzi. I sorteggi dal 2025 sono stati effettuati per ogni singolo comune così come stabilito dalla Conferenza dei Sindaci del 14/11/2024, ragione per cui si è passati ad un numero maggiore di sorteggi con relativa mole di lavoro più elevata.

Nel bilancio di previsione erano previsti 104 sorteggi per cui notiamo che i dati sono molto allineati con quelli indicati attualmente.

Di queste 949 sono 836 le istanze arrivate e 113 le integrazioni.	
251	Sono state **CONTROLLATE FORMALMENTE** ed infine concluse con l'esito positivo.
84	**RICHIESTE DI INTEGRAZIONI DA PARTE DEI NOSTRI INGEGNERI** In alcuni casi si è trattato di integrazioni documentali mancanti, in altri la modifica della documentazione presentata, fino ad arrivare ai casi più impegnativi, in cui è stato richiesto di rivedere interamente il progetto, trovando grazie alla disponibilità ed esperienza dei nostri Ingegneri sempre una valida soluzione costruttiva (evitando così di bocciare istanze/la realizzazione delle opere volute dai cittadini).

6.2 RENDICONTO ECONOMICO

6.2.1 GESTIONE EROGAZIONE DEL SERVIZIO

ENTRATE	
Quota associato fissa	10.506,00 €
Quota associato variabile	42.024,00 €
TOTALE ENTRATE	**52.530,00 €**

USCITE	
Governance	18.680,00 €
Contratto di servizio	22.550,00 €
Informatica e Software	6.000,00 €
Costi Generali	5.300,00€
TOTALE USCITE	**52.530,00 €**

6.2.2 GESTIONE DIRITTI DI SEGRETERIA

ENTRATE	
Diritti di segreteria	51.884,81 €
TOTALE ENTRATE	**51.884,81 €**

USCITE	
Trasferimenti diritti di segreteria ai Comuni	51.884,81
TOTALE USCITE	**51.884,81 €**

6.2.3 RIPARTIZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA

Nella tabella di seguito sono riportati i diritti di segreteria delle pratiche sismiche introitati divisi per i vari comuni., e il numero dei sorteggi effettuati per comune con il relativo costo (450,00 € a sorteggio tranne il primo che è gratuito come stabilito dalla CDS del 14/11/2024).

COMUNI	DIRITTI DI SEGRETERIA SISMICA (diritti già compresi nel rendiconto SUED)	N. SORTEGGI ESEGUITI 2025	N. SORTEGGI DA PAGARE	TOTALE DA PAGARE A CMVT
AZZANO MELLA	2.113,64 €	1	0	0,00 €
BOVEGNO	1.400,00 €	3	2	900,00 €
BOVEZZO	1.421,50 €	5	4	1.800,00 €
BRIONE	1.450,00 €	4	3	1.350,00 €
CAINO	850,00 €	2	1	450,00 €
CASTEGNATO	3.834,60 €	5	4	1.800,00 €
CELLATICA	4.683,67 €	4	3	1.350,00 €
COLLEBEATO	2.550,00 €	5	4	1.800,00 €
COLLIO V.T.	725,00 €	3	2	900,00 €
CONCESIO	5.937,16 €	8	7	3.150,00 €
CORZANO	1.330,20 €	3	2	900,00 €
GARDONE V.T.	1.900,00 €	2	1	450,00 €
IRMA	200,00 €	1	0	0,00 €
LODRINO	200,00 €	1	0	0,00 €
LUMEZZANE	4.945,00 €	6	5	2.250,00 €
MARCHENO	815,00 €	4	3	1.350,00 €
MARMENTINO	425,00 €	2	1	450,00 €
NAVE	4.121,00 €	7	6	2.700,00 €
OSPITALETTO	5.121,54 €	7	6	2.700,00 €
PEZZAZE	1.950,00 €	4	3	1.350,00 €
POLAVENO	698,00 €	4	3	1.350,00 €
SAREZZO	3.340,50 €	5	4	1.800,00 €
TAVERNOLE S/M	150,00 €	1	0	0,00 €
VILLA CARCINA	1.723,00 €	4	3	1.350,00 €
TOTALE	**51.884,81 €**	**91**	**67**	**30.150,00 €**

6.2.4 PROSPETTO RIPARTIZIONE COSTI

Per l'anno 2025 la quota di partecipazione a carico dei comuni è di **€ 52.530,00**. La spesa per ogni singolo Comune è stata stabilita secondo il criterio **20 % quota fissa e 80 % quota variabile** proporzionale al numero di comunicazioni telematiche pervenute per ogni comune nel corso dell'anno. Per i Comuni esterni che richiedono nuove attivazioni, per la quota variabile si applica il coefficiente 1.1, come previsto dalla Conferenza dei Sindaci del 24/04/2019.

Nell'ultima colonna sono inseriti gli importi recuperati con il contributo del Bando di Regione Lombardia per l'esercizio delle funzioni trasferite ai comuni singoli o associati per l'anno 2025.

COMUNI	ISTANZE EFFET. SISMICA 2025	COEFF ZONA	COEFF NUOVO INGRESSO	ISTANZE DEF. SISMICA 2025	QUOTA FISSA	QUOTA POPORZIONALE	TOTALE QUOTA	CONTRIBUTO OTTENUTO CON BANDO REGIONALE 2025
AZZANO MELLA	32	1,0	1,1	35	437,75 €	1.462,44 €	1.900,19,€	**2.000,00 €**
BOVEGNO	17	1,0	1	17	437,75 €	710,21 €	1.147,96 €	**2.500,00 €**
BOVEZZO	36	1,0	1	36	437,75 €	1.504,46 €	1.942,21 €	**NON PARTECIPARO**
BRIONE	24	1,0	1	24	437,75 €	1.004,37 €	1.442,12 €	**NON PARTECIPATO**
CAINO	18	1,5	1	27	437,75 €	1.130,45 €	1.568,20 €	**4.342,41 €**
CASTEGNATO	70	1,0	1,1	77	437,75 €	3.219,04 €	3.656,79 €	**2.500,00 €**
CELLATICA	56	1,0	1	56	437,75 €	2.340,74 €	2.778,49 €	**2.500,00 €**
COLLEBEATO	47	1,0	1	47	437,75 €	1.966,72 €	2.404,47 €	**2.500,00 €**
COLLIO V.T.	30	1,0	1	30	437,75 €	1.256,52 €	1.694,27 €	**NON PARTECIPATO**
CONCESIO	109	1,0	1	109	437,75 €	4.559,60 €	4.997,35 €	**2.500,00 €**
CORZANO	16	1,0	1,1	18	437,75 €	752,23 €	1.189,98 €	**NON PARTECIPATO**
GARDONE V.T.	34	1,0	1	34	437,75 €	1.420,41 €	1.858,16 €	**2.409,75 €**
IRMA	6	1,0	1	6	437,75 €	252,14 €	689,89 €	**930,03 €**
LODRINO	10	1,0	1	10	437,75 €	420,24 €	857,99 €	**2.421,91 €**
LUMEZZANE	81	1,0	1	81	437,75 €	3.387,13 €	3.824,88 €	**2.500,00 €**
MARCHENO	18	1,0	1	18	437,75 €	752,23 €	1.189,98 €	**2.500,00 €**
MARMENTINO	13	1,0	1	13	437,75 €	542,11 €	979,86 €	**860,53 €**
NAVE	69	1,5	1	104	437,75 €	4.349,48 €	4.787,23 €	**5.000,00 €**
OSPITALETTO	75	1,0	1	75	437,75 €	3.134,99 €	3.572,74 €	**2.500,00 €**
PEZZAZE	31	1,0	1	31	437,75 €	1.294,34 €	1.732,09 €	**2.500,00 €**
POLAVENO	26	1,0	1	26	437,75 €	1.088,42 €	1.526,17 €	**2.500,00 €**
SAREZZO	64	1,0	1	64	437,75 €	2.676,93 €	3.114,68€	**2.500,00 €**
TAVERNOLE S/M.	12	1,0	1	12	437,75 €	500,09 €	937,84 €	**1.521,91 €**
VILLA CARCINA	55	1,0	1	55	437,75 €	2.298,71 €	2.736,6 €	**2.500,00 €**
TOTALE	**949**	*		**1.005**	**10.506,00 €**	**42.024,00 €**	**52.530,00 €**	

N. B.* totali arrotondati a due decimali

Sportello Unico

Attività Produttive

7

7.1 RENDICONTO GESTIONALE

7.1.1 INTRODUZIONE

SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

La Gestione Associata del servizio SUAP, Supporto Unico Attività Produttive regolato dal Dpr 160/2010 «*il soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, cessazione o riattivazione*», nasce nel 2011, quando i 18 comuni di Comunità Montana (Bovegno, Bovezzo, Brione, Caino, Collio, Concesio, Gardone V.T., Irma, Lodrino, Lumezzane, Marcheno, Marmentino, Nave, Pezzaze, Polaveno, Sarezzo, Tavernole SM e Villa Carcina) decidono di associarsi.

Nel 2012 si uniscono i comuni di Cellatica, Collebeato ed Ospitaletto, e, nel 2019, Castegnato, portando così la Gestione ad un totale di 22 Comuni.

Il supporto che Comunità Montana offre ai comuni convenzionati si può riassumere come segue:

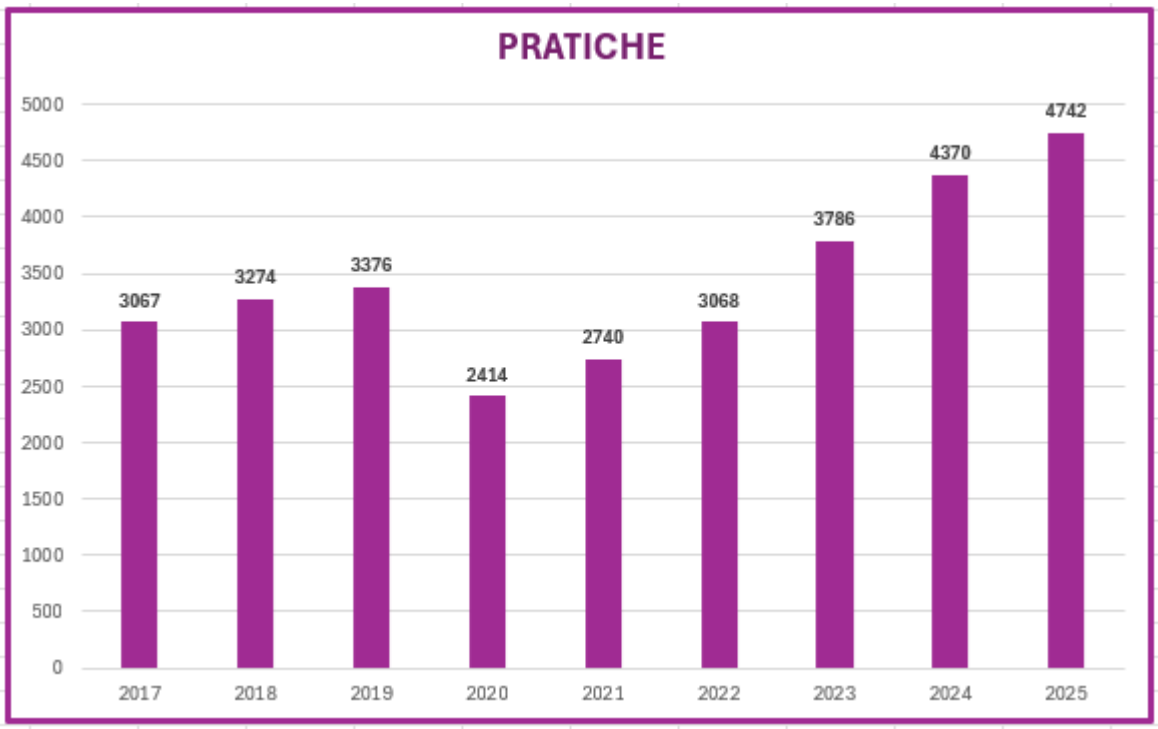
- gestione ed aggiornamento del portale www.sportellotelematico.valletrompia.it che consente l'invio esclusivamente in forma digitale delle pratiche inerenti il commercio e le attività produttive;
- supporto ai tecnici comunali per la gestione delle pratiche che arrivano ai comuni ed inoltro di eventuali informazioni riguardanti gli aggiornamenti della normativa;
- supporto ed affiancamento agli utenti che devono presentare la pratica on line;
- eventuale supporto al Rup per l'istruttoria delle pratiche per i comuni che ne facciano richiesta
- Dal 2023 gli addetti allo Sportello Telematico sono abilitati da CCIAA di Brescia al rilascio delle Firme Digitali.

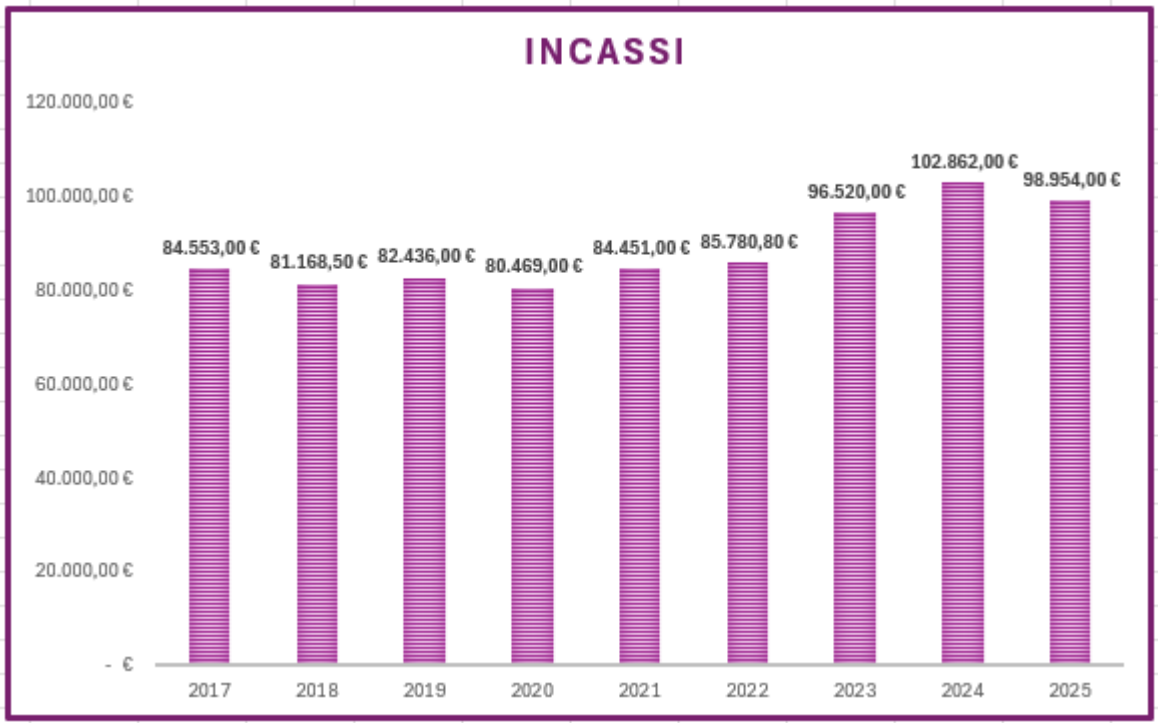
7.1.2 ANDAMENTO ATTIVITA' DI SPORTELLO

Nel 2025 le pratiche SUAP presentate sullo Sportello Telematico di Valle Trompia (**www.sportellotelematico.valletrompia.it**) sono state **4742.**

L'aumento di pratiche (+ 8.5 %) non è andato di pari passo con l'introito dei diritti di segreteria (- 3.8 %). Come si può notare dal grafico sottostante nonostante le pratiche abbiano avuto un aumento gli introiti hanno subito una diminuzione. Questo è dovuto al fatto che non tutte le istanze presentate sono soggette ad un pagamento.

Gli incassi dell'anno 2025 ammontano a € 98.954,00.





7.1.3 AGGIORNAMENTI e NOVITA'

Nel 2025 il SUAP ha avuto i seguenti aggiornamenti e novità.

AGGIORNAMENTI:

Sono proseguiti gli adempimenti inerenti alla Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE). La conclusione dei lavori era inizialmente fine 2025 ma è stata prorogata a fine febbraio 2026.

Comunità Montana ha partecipato al Bando "PNRR - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 2.2. - Sub-investimento 2.2.3 Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" ed ha ottenuto il finanziamento pari a € 78.696,80 avviando con Maggioli la procedura di configurazione per il servizio informatico di digitalizzazione delle procedure SUAP.

Anche i comuni facenti parte della Gestione hanno partecipato al Bando come Enti Terzi. Con il nuovo anno dovrebbero concludersi le configurazioni informatiche per la ricezione delle pratiche.

NOVITA'

Il 1° gennaio 2025 sono stati introdotti formalmente i nuovi codici ATECO 2025 per allineare la classificazione italiana agli standard europei (NACE Rev. 2.1), rappresentare meglio le attività emergenti (digitali, tecnologiche, ecologiche) e migliorare la precisione statistica, aggiornando la precedente versione ATECO 2007 .

7.1.4 COLLABORAZIONI

Anche nel 2025 il personale Suap di Comunità Montana di Valle Trompia ha continuato a partecipare ai tavoli tecnici in Camera di Commercio di Brescia dove sono presenti i funzionari dei comuni più grandi della provincia e tutti gli Enti Terzi coinvolti nelle varie procedure (ATS, VVF, ARPA, Provincia di Brescia, Questura e Dogane). Questi incontri sono fondamentali per rimanere aggiornati sull'evoluzione della normativa e sono utili per confrontarsi con gli altri comuni sulle procedure da utilizzare per semplificare al cittadino la presentazione delle pratiche alla Pubblica Amministrazione.

Oltre a questo il personale continua a seguire gli incontri di approfondimenti proposti dal Consulente Normativo che ci supporta ormai da anni, e gli webinar organizzati da Unioncamere Lombardia, dove vengono trattati i principali temi riguardanti il commercio e le attività produttive.

7.1.5 SERVIZI EXTRA EROGATI

I servizi extra erogati tramite lo sportello telematico unificato per i tecnici comunali sono :

- convenzione ATS (incasso, rendiconto e liquidazione diritti di segreteria)
- StarWeb (integrazione con il portale di Camera di Commercio di Brescia)
- AUA (Muta—Regione Lombardia)
- MEPA (Muta—Regione Lombardia
- Licenze aggiuntive di Solo1 (implementazioni delle postazioni per i funzionari comunali e aggiornamento dei procedimenti)
- Digitalizzazione pratiche Enel (protocollo di interoperabilità con l'Ente)
- Spid (Sistema Pubblico Identità Digitale—autenticazione standard nazionale sul nostro portale)
- Fascicolo Digitale d'Impresa (Suri—Camera di Commercio di Brescia)
- Sismica (Muta—Regione Lombardia)
- Integrazione del Protocollo comunale con software Solo1
- Formazione nuovi dipendenti comunali (spostamenti, sostituzioni e pensionamenti)
- Assistenza speciale (personalizzazione software)
- Rilascio PIN tessera sanitaria
- Rilascio Firma Digitale come ente Accreditato al rilascio da CCIAA di Brescia

7.1.6 INFORMAZIONI SUL SERVIZIO

Il servizio di assistenza per gli utenti, sia cittadini che tecnici comunali, è attivo tutti i giorni dal lunedì al venerdì.

E' possibile contattarla sia telefonicamente sia via mail.

Con i tecnici comunali è attiva anche l'assistenza da remoto.

Nel 2025 le richieste di assistenza telefoniche per problemi sullo Sportello telematico (da parte dei cittadini) o sull'applicativo Solo1 (da parte dei tecnici comunali) sono state **n. 4.450.**

7.2 RENDICONTO ECONOMICO

7.2.1 GESTIONE EROGAZIONE DEL SERVIZIO

ENTRATE	
Quota da versare a CMVT	€ 62.500,00
Quota variabile integrazione diritti	€ 10.683,58
TOTALE ENTRATE	**€ 73.183,58**

USCITE	
Governance	€ 13.988,41
Contratto di servizio	€ 28.682,48
Costi generali	€ 5.300,00
Informatica e Software	€ 9.000,00
Formazione e Consulenza	€ 8.200,00
Integrazione contratto di servizi	€ 8.012,69
TOTALE USCITE	**€ 73.183.58**

7.2.2 GESTIONE DIRITTI DI SEGRETERIA

ENTRATE	
Diritti di segreteria	€ 119.608,11
TOTALE ENTRATE	€ 119.608,11

USCITE	
Trasferimenti diritti di segreteria ai Comuni	€ 82.920,42
ATS	€ 26.004,11
Quota variabile integrazione diritti	€ 10.683,58
TOTALE USCITE	€ 119.608,11

7.2.3 PROSPETTO RIPARTIZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA

Nella tabella sono riportati gli introiti incassati dal SUAP inerenti l'annualità 2024, suddivisi per Comune, per un totale LORDO di **€ 119.608,11.**

L'importo netto del SUAP (detratte le spese d'incasso spettanti ad ATS, e la quota variabile sull'extra gettito) è pari a **€ 83.039,17.**

La quota variabile sull'extra- gettito storico, è stata approvato durante l'assemblea dei sindaci del 19.11.2018 e integrata con l'introduzione del tetto massimo durante la CDS del 08/11/2021. Nel 2025 non è stata raggiunta la soglia di sbarramento.

Nella tabella sottostante non vengono inseriti i diritti di segreteria inerenti alla Commissione di Sovracomunale di Vigilanza Pubblico Spettacolo dei comuni facenti parte della Convenzione in quanto sono di competenza di Comunità Montana.

COMUNE	LORDO	ATS	QUOTA VARIABILE EXTRA GETTITO	DIRITTI DA VERSARE
Bovegno	2.062,57 €	451,57 €	39,42 €	**1.571,58 €**
Bovezzo	4.803,47 €	1.283,47 €	424,88 €	**3.095,12 €**
Brione	900,00 €	180,00 €	190,34 €	**529,66 €**
Caino	1.658,76 €	468,76 €	16,74 €	**1.173,26 €**
Castegnato	7.540,37 €	1.795,37 €	-	**5.745,00 €**
Cellatica	6.032,23 €	1.332,23 €	1.020,47 €	**3.679,53 €**
Collebeato	3.936,57 €	811,57 €	544,01 €	**2.580,99 €**
Collio VT	2.728,76 €	468,76 €	390,76 €	**1.869,24 €**
Concesio	13.865,51 €	2.718,51 €	1.735,63 €	**9.411,37 €**
Gardone VT	8.509,18 €	2.218,18 €	394,28 €	**5.896,72 €**
Irma	165,00 €	40,00 €	37,65 €	**87,35 €**
Lodrino	1.606,57 €	411,57 €	95,67 €	**1.099,33 €**
Lumezzane	16.339,79 €	3.244,79 €	617,48 €	**12.477,52 €**
Marcheno	3.020,33 €	680,33 €	-	**2.340,00 €**
Marmentino	690,00 €	120,00 €	11,37 €	**558,63 €**
Nave	7.631,94 €	2.226,94 €	912,20 €	**4.492,80 €**
Ospitaletto	11.790,37 €	2.215,37 €	1.750,27 €	**7.824,73 €**
Pezzaze	2.650,95 €	785,95 €	344,36 €	**1.520,64 €**
Polaveno	1.169,38 €	314,38 €	23,15 €	**831,85 €**
Sarezzo	12.588,18 €	2.318,18 €	1.312,16 €	**8.957,84 €**
Tavernole SM	1.576,57 €	331,57 €	48,08 €	**1.196,92 €**
Villa Carcina	8.341,61 €	1.586,61 €	774,66 €	**5.980,34 €**
TOTALE	**119.608,11 €**	**26.004,11 €**	**10.683,58 €**	**82.920,42 €**

7.2.4 PROSPETTO RIPARTIZIONE COSTI

La quota di partecipazione a carico dei comuni è fissata a **€ 62.500,00**.

La spesa per ogni singolo Comune è stata stabilita secondo il criterio **20 % quota fissa e e 80 % quota variabile** proporzionale al numero di comunicazioni telematiche pervenute per ogni comune nel corso dell'anno.

Per i Comuni esterni che richiedono nuove attivazioni, per la quota variabile si applica il coefficiente 1.1, come previsto dalla Conferenza dei Sindaci del 24/04/2019.

COMUNI	N.PRATICHE 2024	COEFF.(*)	N.PRATICHE (*)	QUOTA FISSA	* %	QUOTA PROPORZIONALE	TOT QUOTA 2024 DA VERSARE A CMVT
BOVEGNO	84	**1,0**	**84**	568,18 €	1,76%	880,00 €	1448,18
BOVEZZO	161	**1,0**	**161**	568,18 €	3,37%	1.685,00 €	2253,18
BRIONE	40	**1,0**	**40**	568,18 €	0,84%	420,00 €	988,18
CAINO	56	**1,0**	**56**	568,18 €	1,17%	585,00 €	1153,18
CASTEGNATO	341	**1,1**	**375**	568,18 €	7,85%	3.925,00 €	4493,18
CELLATICA	223	**1,0**	**223**	568,18 €	4,67%	2.335,00 €	2903,18
COLLEBEATO	161	**1,0**	**161**	568,18 €	3,37%	1.685,00 €	2253,18
COLLIO VT	81	**1,0**	**81**	568,18 €	1,70%	850,00 €	1418,18
CONCESIO	481	**1,0**	**481**	568,19 €	10,07%	5.035,00 €	5603,19
GARDONE VT	363	**1,0**	**363**	568,18 €	7,60%	3.800,00 €	4368,18
IRMA	6	**1,0**	**6**	568,18 €	0,13%	65,00 €	633,18
LODRINO	57	**1,0**	**57**	568,18 €	1,20%	600,00 €	1168,18
LUMEZZANE	682	**1,0**	**682**	568,19 €	14,28%	7.140,00 €	7708,19
MARCHENO	122	**1,0**	**122**	568,18 €	2,56%	1.280,00 €	1848,18
MARMENTINO	25	**1,0**	**25**	568,18 €	0,52%	260,00 €	828,18
NAVE	331	**1,0**	**331**	568,18 €	6,93%	3.465,00 €	4033,18
OSPITALETTO	410	**1,0**	**410**	568,19 €	8,58%	4.290,00 €	4858,19
PEZZAZE	76	**1,0**	**76**	568,18 €	1,59%	795,00 €	1363,18
POLAVENO	51	**1,0**	**51**	568,18 €	1,07%	535,00 €	1103,18
SAREZZO	590	**1,0**	**590**	568,18 €	12,35%	6.175,00 €	6743,18
TAVERNOLE SM	55	**1,0**	**55**	568,19 €	1,15%	575,00 €	1143,19
VILLA CARCINA	346	**1,0**	**346**	568,18 €	7,24%	3.620,00 €	4188,18
TOTALE	4742	*	**4.776**	**12.500,00 €**	**100,00%**	**50.000,00 €**	**62.500,00 €**

*** ARROTONDAMENTO AL SECONDO DECIMALE**

7.3 CONVENZIONE SUPPORTO AL RUP ISTRUTTORIA PRATICHE SUAP

Nelle tabelle a seguire vengono riportati i comuni che hanno deciso di Convenzionarsi per l'istruttoria delle pratiche Suap a supporto del Rup e il relativo costo del servizio.

A fine 2024 è entrato anche il Comune di Marmentino e dunque ora i comuni sono n. 4.

Nella seconda tabella viene presentato il rendiconto economico.

7.3.1 PROSPETTO RIPARTIZIONE COSTI

COMUNI CONVENZIONATI	QUOTA ISTRUTTORIA ANNO 2024
CELLATICA	€ 20.000,00
OSPITALETTO	€ 24.000,00
VILLA CARCINA (DA SETTEMBRE 2022)	€ 24.000,00
MARMENTINO	€ 1.800,00
TOTALE	**€ 69.800,00**

7.3.2 GESTIONE EROGAZIONE DEL SERVIZIO

ENTRATE	
Quota associata a carico dei comuni	€ 69.800,00
TOTALE	**€ 69.800,00**

USCITE	
Governance	€ 15.146,88
Costi generali	€ 5.300,00
Informatica e Software	€ 7.000,00
Contratto di servizio	€ 41.553,12
Formazione	€ 800,00
TOTALE	**€ 69.800,00**

Gestione Associata
TURISMO

8

8.1 RENDICONTO GESTIONALE

8.1.1 INTRODUZIONE

TURISMO

La **Gestione Associata del Servizio Turistico** è stata creata dalla Comunità Montana di Valle Trompia nel 2010 attraverso la stipula di apposita convenzione approvata con delibera assembleare n. 32 del 18/10/2010. Sulla scorta della positiva esperienza dei percorsi di valorizzazione territoriale sviluppati con i finanziamenti dei Progetti AttivAree Valli Resilienti e Valli Prealpine curati dall'area tecnica della Comunità Montana di Valle Trompia, negli ultimi anni si è valutato opportuno un rilancio di tale gestione associata attraverso l'applicazione delle metodiche e del personale della società *in house providing* Se.Va.T. scarl nel frattempo costituitasi.

Ciò ha comportato un allineamento operativo e finanziario di questa gestione associata alle altre gestioni già condotte dall'area tecnica di Comunità Montana, e quindi anche una necessaria adozione di un idoneo budget operativo approvato in via definitiva insieme al sistema di riparto delle quote nell'ambito della Conferenza dei sindaci tenutasi nell'Aprile del 2020.

Ad oggi **aderiscono alla gestione tutti e 18 i Comuni della Valle Trompia**, i quali possono così usufruire di un ufficio turistico centralizzato che garantisce:

- sviluppo coordinato e corale delle azioni promozionali;
- creazione di materiale informativo, on e offline (creazione brochure e gestione di siti web e social network);
- comunicazione verso l'esterno del territorio attraverso la gestione di un ufficio stampa unico per gli aspetti turistici;
- partecipazione a fiere borse e workshop anche attraverso la collaborazione con altri Enti preposti al turismo (VisitBrescia, Pro Loco, Comune di Brescia, Provincia di Brescia etc.);
- organizzazione di educational tour tematici per presentare l'offerta turistica a tour operator, giornalisti e operatori del settore, italiani e stranieri;
- definizione di pacchetti turistici;
- formazione degli operatori turistici, culturali ed economici legati alla ricettività;
- supporto all'organizzazione di eventi, coordinando l'attuazione e la diffusione, anche mediante materiali promozionali e siti web sovra comunali;
- accoglienza di tirocini o stage per studenti delle scuole medie superiori, universitari o di corsi di formazione e di master post diploma o laurea e si avvale del supporto di giovani selezionati per l'attuazione di specifici Progetti nell'ambito del Servizio Civile volontario.

8.1.2 ANDAMENTO ATTIVITA' DELL'UFFICIO

Il 2025 si chiude con un bilancio positivo per il servizio turistico associato. L'interesse sempre maggiore verso la destinazione Valle Trompia lo si può facilmente dimostrare, sia attraverso i **dati turistici** (che nel 2024 **registrano un +35%**) sia dall'aumento delle visualizzazioni del nostro sito web, dei social @visitvalletrompia e delle richieste di informazioni turistiche, a dimostrazione che l'obiettivo di rendere la **Valle Trompia una destinazione turistica** riconosciuta ed attrattiva nel panorama nazionale ed internazionale, a 5 anni dalla nascita della nuova gestione associata, è finalmente stato raggiunto. Le attività portate avanti durante il 2025 sono state le seguenti:

1. Nel 2025, è stato incrementato e potenziato il sito internet **www.visitvalletrompia**.it, lanciato nel 2023. La sezione "Eventi", tra le più visualizzate, ha visto la pubblicazione di 175 eventi sul territorio, superando il numero di eventi caricati nel 2024 - ciascuno dotato di locandine, descrizioni dettagliate, immagini e indicazioni precise in caso di prenotazioni o iscrizioni.

Nel 2025, oltre al maggior utilizzo della categoria dei macro-eventi, il sito si è arricchito di un'ulteriore suddivisione tematica dando all'utente la possibilità di flaggare la categoria desiderata per visualizzare i contenuti dedicati all'attività prescelta (ad esempio all'interno della sezione "eventi" cliccando su "cultura" l'utente potrà visualizzare solo gli eventi culturali, rendendo più smart l'utilizzo del sito web ed evitando l'abbandono della pagina da parte del visitatore insoddisfatto. Le categorie create sono 4: cultura, outdoor, kids & family ed enogastronomia. Al momento sono state caricate 163 pagine relative alle "Attività" (82 per la sezione "Cultura" e 81 tra sport e natura); 71 sono le pagine caricate per la sezione "Ospitalità"; infine, sempre in aggiornamento è la sezione degli "Eventi" che varia di numero a seconda del periodo, delle festività e delle stagioni. Il sito è bilingue ed è quindi fruibile anche da un pubblico straniero.

Il sito web www.visitvalletrompia.it nell'arco del 2025 ha registrato **più di 73 mila nuovi utenti,** il +4% in più rispetto al 2024 - per la maggior parte derivanti dalla ricerca organica. Le pagine più viste sono state l'homepage, la pagina degli eventi, la sezione trekking e passeggiate, la pagina "Da Caregno al Monte Guglielmo", la pagina della Greenway, la pagina "Da Caino alla Val Bertone" e l'evento della Ciaspolario. Dati importanti per guidare la futura implementazione del sito nel corso del 2026.

La maggior parte dei visitatori risultano essere italiani, al secondo posto abbiamo un pubblico cinese, al terzo statunitense e a seguire svizzero e tedesco.

2. Per quanto riguarda i **canali social media**, a livello generale si è verificata una crescita costante nel corso del 2025. Instagram ha guadagnato 1000 follower arrivando così ad avere più di 5.500 follower, mantenendo costante la frequenza di pubblicazione avviata nel 2023. Su Facebook il canale è arrivato ad avere 3200 follower nel 2025 con un aumento del **+24,6%** rispetto ai precedenti 365 giorni.

Il canale **Instagram** ha mantenuto una qualità di pubblicazione costante, alternando eventi da promuovere nei Comuni della Valle Trompia, post emozionali e promozione di eventi e attività svolte dall'ufficio turismo. L'alternanza si è dimostrata vincente e gli utenti percepiscono sempre più Visit Valle Trompia come brand territoriale affermato e promozionale: sono infatti state molte le richieste da parte di Comuni, associazioni ed enti desiderosi di essere promossi sui nostri canali. Stesso discorso vale per il canale **Facebook**.

Le diverse strategie, ideate per target diversi (Instagram rivolta a un target più giovane e meno attento, mentre Facebook rivolto a un target con interessi diversi e disposto a riservare del tempo in più alla lettura) sembrano essere vincenti e per questo motivo i post spesso sono diversi sui diversi canali.

A supportare questo incremento di visibilità sui social sono subentrati anche due importanti progetti realizzati in collaborazione con **Visit Brescia** (finanziati dalla DMO Bresciana ma con il nostro supporto tecnico). Nell'agosto del 2025, infatti, è stato pubblicato su youtube, fb e instagram il video realizzato dalla **Lonely Planet** dal titolo "48 ore in Valle Trompia", un racconto fatto di immagini e di storie della nostra valle davvero emozionante. Mentre grazie alla partnership attivata con un **content creator bresciano** - Stefano Dioni (@stfno su instagram + 235 mila follower) - sono stati realizzati 4 reel e 2 post, nel periodo invernale ed estivo, per raccontare le "cose da fare e da scoprire in Valle Trompia".

In entrambi i casi si è cercato di selezionare luoghi e attività nei 18 comuni triumplini, partendo dall'alta passando nella media e concludendo nella bassa valle. Sempre con Visit Brescia abbiamo registrato anche un contenuto a tema religioso dedicato a Paolo VI, alla sua casa natale ed al suo museo d'arte contemporanea (anche questo prodotto sarà pubblicato nel 2026).Un altro canale di comunicazione, riattivato nel tardo 2022, è la **Newsletter,** che ad oggi conta più di 500 iscritti. La Newsletter si è riaffermata come mezzo di comunicazione efficace e l'ufficio turismo ha mantenuto la costanza di una/due newsletter mensili inviate nel corso di tutto il 2025 per un totale di 14 newsletter inviate.

Da novembre l'ufficio ha riscontrato difficoltà nell'aggiungere nuovi contatti alla lista di iscritti alla newsletter: il programma gratuito di "Mailchimp" permetteva infatti soltanto l'invio mensile a 500 contatti. L'ufficio ha dunque trovato un altro canale newsletter chiamato "Brevo" con un piano gratuito alternativo che consentirà una sostenibilità di invio per il 2026. Il canale si è dimostrato efficace anche per quanto riguarda le attività di ufficio stampa: le notizie arrivano direttamente anche ai giornalisti.

3. È proseguito il lavoro di **ufficio stampa e comunicazione** che ha permesso di promuoversi a livello provinciale grazie a un rapporto diretto con le maggiori testate giornalistiche della provincia di Brescia. Sono stati infatti redatti dall'ufficio turismo 18 comunicati stampa che hanno prodotto 95 articoli di giornale: un aumento dell'8% rispetto al 2024. Il Giornale di Brescia ha dedicato un tabloid intero alla Valle Trompia e al turismo estivo. Mentre grazie alla collaborazione con partner strategici come Visit Brescia si è resa possibile sia l'uscita di articoli (sulla montagna estiva e invernale) su diverse riviste di settore di fama nazionale e internazionale (TgCom24, Viaggiare con Gusto, Turismo Itinerante etc), sia la creazione di un press tour di 4 giorni con 6 giornalisti olandesi ospiti in Valle Trompia, che hanno poi scritto diversi articoli su blog e testate turistiche dedicati ai luoghi visitati durante il loro soggiorno.

4. Sempre in ambito promozionale l'ufficio ha coordinato e progettato, in collaborazione con varie troupe, la realizzazione di svariati video per **programmi televisivi** o web di carattere turistico-promozionale. Quest'anno le puntate del noto programma televisivo "**Mela Verde**" dedicate alla Valle Trompia sono state ben due. La prima, registrata a Marzo e andata in onda ad aprile, ha avuto come protagonisti: la Miniera Sant'Alosio di Collio e i Magli di Sarezzo, il Sentiero delle Sorgenti e dei Lupi di Polaveno e la Fattoria Didattica Catena Rossa, la Val Bertone di Caino e l'Azienda Agricola Castagnotta di Nave.

La seconda ad Ottobre ha introdotto una novità: per la prima volta Mela Verde ha dedicato un'intera puntata solo alla Valle Trompia (solitamente i territori che si alternavano durante il programma erano 2). In questa seconda puntata i protagonisti sono stati:la Valle d'Inzino e il Mulino di Collio, l'Azienda Agricola Pe Mattia e l'Agriturismo La Ruer Verda, Silvio Mondinelli e il Monte Maniva, la Mozzarelleria Valtrompia e l'osservatorio astronomico Serafino Zani.

Le due puntate hanno avuto ripercussioni tangibili sul turismo in Valle Trompia, con la testimonianza da parte degli operatori di crescenti presenze e interesse nei periodi successivi alla messa in onda. Anche sul piano digitale abbiamo potuto registrare dei miglioramenti, sia in termini di traffico sul sito web, sia in termini di coinvolgimento sui social network.

Per quanto concerne il mondo televisivo a Maggio Visit Brescia ci ha coinvolti in un importante **progetto Rai**. Dal 26 al 29 maggio abbiamo infatti ospitato la troupe di **GEO** per la registrazione di due documentari dedicati alla Valle Trompia (con messa in onda nel 2026). I macro temi trattati sono stati: l'Arte e le Miniere, e la tradizione Agricola e Rurale.

Infine abbiamo ospitato la troupe di **Cremona 1**, realtà con la quale abbiamo già collaborato e che realizza un programma intitolato "**Gioielli sotto casa**". Ogni collaborazione prevede il coinvolgimento di uno o due comuni della Valle Trompia e in questa occasione è stato il turno di Lodrino.

5. **Eventi** - durante il 2025 sono stati 4 gli eventi organizzati direttamente dal nostro ufficio. Anche nel 2025 è stato realizzato, in collaborazione con la Comunità Montana di Valle Sabbia, il **Laboratorio Gastronomico – Pranzi e Cene itineranti kilometro zero in Valle Trompia e Valle Sabbia** – giunto alla sua **sesta edizione**.

L'iniziativa ha previsto l'organizzazione di 15 cene itineranti tra Valle Trompia e Valle Sabbia, un vero e proprio viaggio alla scoperta dei prodotti locali, della loro storia e del loro utilizzo in ricette tradizionali e contemporanee. Dopo 2 tavoli di lavoro durante i quali i due enti si sono coordinati sulla mission e sul periodo nel quale organizzare gli eventi (primavera-estate in Valle Trompia, autunno-inverno in Valle Sabbia), è stato emesso un bando pubblico sui due portali istituzionali per la selezione di 16 operatori della ristorazione (8 per ogni territorio), a seguito del quale è stata poi realizzata una commissione di valutazione che ha decretato i ristoranti selezionati e le relative aziende agricole abbinate (alla fine per la Valle Trompia ne sono stati selezionati 9, mentre in Valle Sabbia solo 6).

Il laboratorio ha visto la realizzazione di una campagna promozionale online con la creazione di inserzioni sponsorizzate a pagamento. La campagna è stata interamente realizzata e gestita dall'ufficio turismo: sono stati sfruttati tutti i canali a disposizione in ottica omni-channel per riuscire a raggiungere il target desiderato. Riconfermata anche la collaborazione con il sistema museale e altri operatori turistici per la creazione di experience da abbinare ai vari momenti culinari.

La campagna ha avuto successo sia su Instagram che su Facebook, per l'anno 2025 il budget è stato aumentato al fine di perseguire un chiaro obiettivo: aumentare il target di presenze di turisti provenienti da fuori provincia. Impostando una campagna con il target specifico geograficamente desiderato sono state ottenute 11.919 interazioni con i post, ovvero azioni compiute dagli utenti sui contenuti social (like, commenti, condivisioni, clic e salvataggi), da evidenziare che il risultato ha avuto una crescita del 138% rispetto all'anno precedente; e 270.000 le impression ovvero il numero totale di volte in cui i contenuti (post, storia, annuncio) sono stati visualizzati dagli utenti.

Le persone raggiunte sono state più di 55.000 con un aumento del 35% rispetto all'anno scorso. In aggiunta l'ufficio turismo si è servito del canale Newsletter Visit Valle Trompia e di un'attività di **Ufficio Stampa:** sono stati pubblicati 12 articoli sulle principali testate bresciane. In tutto sono state 96 le persone aderenti alle experience proposte in abbinamento ai pranzi e alle cene. Il Laboratorio ha portato 9 nuovi eventi sul territorio a cui hanno partecipato più di 250 persone.

Venerdì 4 aprile 2025 si è svolta la quarta edizione del **Premio al Merito Sportivo**, anche quest'anno sono stati coinvolti tutti i Comuni della Valle Trompia: 16 i premiati presso l'Auditorium delle Scuole del Comune di Concesio. Durante la serata ospite speciale è stato Giorgio Lamberti, ex campione di nuoto valtrumplino. L'ufficio ha coordinato in toto l'evento: dalla ricezione delle candidature da parte dei comuni, alla creazione e gestione della commissione di valutazione fino all'organizzazione dell'evento finale che ha visto più di 120 partecipanti e una copertura mediatica notevole tra giornali e tv.

Per il quinto anno è stato patrocinato e finanziato il **BAO Music Festival** – che nel weekend del 12-14 luglio ha visto l'arrivo in Valle Trompia di artisti internazionali in location suggestive. Anche quest'anno si è puntato sulla valorizzazione di location suggestive (Val Bertone a Caino, Chiosco di Santa Maria degli Angeli a Gardone V.T. e Sant'Emiliano a Sarezzo), sulle sponsorizzate social per aumentarne la

visibilità, e sull'attenzione alla sostenibilità ambientale che ha spinto l'ufficio turismo ad organizzare, in collaborazione con una guida AIGAE, dei trekking per portare gli iscritti ai concerti nelle location senza l'utilizzo dell'auto.

Oltre a questi eventi, l'ufficio turismo ha co -organizzato in collaborazione con l'ufficio Greenway la seconda edizione del **Valle Trompia Bike Festival.** Novità di quest'anno: anzichè fare l'evento solamente nell'ultimo weekend di agosto sul Monte Maniva, si è deciso di allargarne i tempi e di coinvolgere anche altre location così da renderlo un bike festival per tutta la Valle Trompia.

Come ufficio turismo, oltre ad un supporto nella comunicazione delle attività, abbiamo anche gestito la parte musicale (selezionando e ingaggiando gli artisti), coordinato le strutture ricettive e ristorative per dei menù e delle scontistiche convenzionate, organizzato un mercato contadino con aziende agricole locali presenti in loco, oltre ad aver presidiato l'infopoint.

Anche quest'anno l'evento si è dimostrato attrattivo verso turisti e cittadini della valle, attirando nella settimana di festival intorno alle 2.500 persone in totale.

6. **Fiere** – durante il 2025 abbiamo avuto l'opportunità di partecipare a due fiere in qualità di responsabili di stand ospiti di Visit Brescia.

Dal 4 al 6 aprile abbiamo partecipato alla **fiera del Cicloturismo** a Bologna. La più importante fiera in questo ambito che ci ha permesso di promuovere la nostra greenway ed il territorio che la ospita.

Dal 9 al 10 ottobre abbiamo invece presidiato lo stand di Visit Brescia al **TTG di Rimini,** la più importante fiera turistica in Italia, dove abbiamo potuto promuovere la Valle Trompia in una platea internazionale con molti incontri B2B.

8. Sono state convocate e realizzate due **Commissioni turismo**: una a marzo per presentare il programma 2025 e fare un resoconto sul 2024, e una a novembre per fare un resoconto sul periodo estivo e presentare i progetti futuri sul 2026, oltre che raccogliere nuovi spunti dai commissari.

7. In ambito formativo l'ufficio è da sempre molto attivo e ospita ogni anno stage, tirocini, alternanze scuola-lavoro e servizio civilisti. A maggio 2025 si è concluso il **servizio civile** di Francesco Bossini e abbiamo presentato la candidatura per un nuovo progetto di servizio civile per l'anno 2026-2027. Siamo stati inoltre contattati da alcune studentesse dell'**Università Cattolica di Brescia** per un progetto di giornalismo sul tema: turismo esperienziale in Valle Trompia e Valle Sabbia. Abbiamo realizzato un'intervista via zoom con loro raccontando cosa l'ufficio turismo sta facendo per la valorizzazione di questa tipologia di turismo.

10. Sono state fornite **informazioni turistiche** a seguito di svariate richieste ufficiali pervenute via mail, via social o tramite telefono (151 in totale quelle ufficiali, il 23% in più rispetto al 2024). La maggior parte delle domande sono arrivate in via informale tramite telefonate (72), e-mail (41), social (29) oppure presentandosi direttamente in ufficio (9). Facebook e Instagram si sono rivelate una fonte di informazione importante per i turisti desiderosi di visitare il nostro territorio, e per questo motivo le caselle di posta dei due canali sono state presidiate costantemente, fornendo risposte in tempo reale agli utenti interessati.

11. Oltre agli eventi l'ufficio turismo si occupa anche di **bandi e progetti di sviluppo locale.** Pur non avendo candidato nessun progetto nel corso 2025 in ambito turistico, si è visto comunque coinvolto nello sviluppo di progettualità locali e sovralocali.

Per quanto riguarda i progetti di sviluppo territoriale attivati da Comunità Montana l'ufficio turismo è stato coinvolto attivamente nella **stesura della Strategia d'area per l'area interna Valle Trompia dal titolo "Verso un'ecologia della Valle" che riceverà i finanziamenti di FERS, FSE e Legge di Stabilità previsti dalla "Strategia regionale Agenda del controesodo: programmazione europea 2021- 2027".**

All'interno della Strategia l'ufficio turismo ha redatto e coordinerà tre azioni con finalità turistiche:

·la **riqualificazione del Sentiero 3V** con l'obiettivo di renderlo un cammino ad alta quota curato e attrattivo;

·la creazione di un **percorso di formazione** specifica per gli **operatori** del settore turistico;

·**l'inclusione socio lavorativa in ambito turistico per soggetti fragili.**

Sempre in ambito di sviluppo territoriale abbiamo **supportato il GAL** attraverso incontri e scambio di materiale in tutte quelle azioni a finalità turistica che fanno parte del Piano di Sviluppo Rurale.

Regione Lombardia ci ha inoltre coinvolto in un progetto INTERREG dedicato alle "Policies for sustainable transition of ski resorts in the Alps - Transtat Project". Durante il 2025 abbiamo partecipato a dei tavoli di lavoro insieme ad altri stakeholder locali, durante i quali abbiamo provato ad immaginare un futuro per il Comprensorio Maniva che vada al di là della sola stagione invernale, proprio per far fronte al tema del cambiamento climatico. A

conclusione di questo progetto siamo stati invitati **a Bruxelles per la presentazione dei risultati finali della ricerca portata avanti da Regione insieme ad UNIMONT.**

Infine, a luglio siamo stati contattati dalla **start-up TR2** srls la quale ci ha voluto coinvolgere in qualità di **partner nel "PROGETTO P2RE - Valle Trompia - Percorsi per la Resilienza Ecologica ed Economica del Territorio della Valle Trompia"**. Se il progetto sarà finanziato potremo nuovamente essere partner di un progetto europeo sul tema del cambiamento climatico.

8.1.3 PARTNERSHIP ATTIVATE

L'ufficio turismo ha portato avanti e attivato ex novo svariate collaborazioni interne ed esterne all'ente, locali ed extra-locali, questo anche per sostenere il principio secondo il quale per fare turismo nei territori delle aree interne è necessario fare rete.

All'interno dell'ente sono operative le iniziative coordinate con gli **uffici Greenway, Cultura e Ambiente,** con l'obiettivo di promuovere il territorio e le sue peculiarità in modo unitario e programmato. Con l'ufficio Greenway dal 2024 si sta lavorando soprattutto sulla progettazione e promozione del Valle Trompia Bike Festival, giunto quest'anno alla sua seconda edizione; mentre con l'ufficio cultura si sono realizzate collaborazioni per quanto riguarda l'ufficio stampa, i rapporti con **Visit Brescia – Bresciatourism** e l'organizzazione delle riprese televisive con la scelta dei luoghi da inserire nei programmi in cui siamo stati coinvolti. Infine, con l'ufficio ambiente, si sono attivati tavoli di lavoro per la stesura della strategia per l'area interna Valle Trompia (in particolare per quanto riguarda l'azione di riqualificazione della rete sentieristica) e per coordinare alcune azioni del **GAL** a finalità turistica.

Una delle collaborazioni esterne all'ente più fruttuose è certamente quella con Visit Brescia – Bresciatourism, la DMO che promuove il turismo nella città e nella provincia di Brescia. Insieme a loro nel 2025 abbiamo, come meglio dettagliato nel paragrafo precedente, partecipato a fiere di settore e sviluppato progetti di comunicazione e di social media marketing comuni. Grazie a questa partnership abbiamo potuto ospitare in Valle Trompia: un press trip di olandesi, un famoso influencer e anche una troupe rai del programma GEO. Il 2025 è stato anche l'anno della **firma del "Patto per la creazione di un sistema di governance turistica per la Provincia di Brescia".** Comunità montana di Valle Trompia e tutti gli altri territori che compongono la Provincia di Brescia hanno deciso di sottoscrivere questo documento presentato da Visit Brescia per rafforzare il legame con la DMO e tra aree, a dimostrazione che fare rete anche a livello sovralocale è fondamentale, soprattutto per territori turisticamente "minori" come il nostro.

È stata sviluppata una partnership sempre maggiore con i **Rebecco Farmer**, i quali - in qualità di rete d'imprese agricole - per il quarto anno consecutivo hanno gestito in autonomia ma con un nostro supporto operativo l'iniziativa per la promozione dell'enogastronomia locale **"La Valle del Gusto 2025".**

Si è portata avanti anche la partnership, già avviata negli anni precedenti, con la **Provincia di Brescia** e in particolare con l'ufficio Comunicazione Digitale, con il quale sono state fatte svariate riunioni inerenti i contenuti turistici relativi alla Valle Trompia presenti sul **portale provinciale Cose da Fare in Provincia di Brescia**.

La collaborazione con il Comune di Brescia si manifesta invece con la partecipazione all'evento "**Blu in Bici**" che ogni anno a Maggio raggruppa in piazza Loggia tutte le realtà che hanno a cuore il cicloturismo e la green mobility. Gli uffici turismo e greenway hanno partecipano nel 2025 con uno stand dedicato.

Anche la **partnership con ITACA** prosegue. Il Festival del Turismo Responsabile ogni anno fa tappa anche in Provincia di Brescia con l'evento "Brescia e le sue Valli". La Valle Trompia anche nel 2025 ha aderito inserendo due eventi nel palinsesto bresciano che si sono svolti dal 25 al 29 settembre. Gli eventi inseriti nel programma sono stati: la CamminaCollio e Pezzaze Street Boulder.

Gli **Amici della FIAB Brescia** si sono ri-confermati partner strategico per la promozione di gite su due ruote lungo la Ciclabile slow Brescia-Bovegno della nostra Greenway Valli Resilienti. Grazie a questa collaborazione nel weekend del Valle Trompia Bike Festival la FIAB si è occupata della biciclettata che da Brescia - passando per la ciclabile - ha fatto arrivare i partecipanti fino in Maniva.

Molti sono stati anche gli **incontri con gli operatori turistici della Valle Trompia**, i quali hanno sempre trovato nell'Assessorato e nell'ufficio turismo un valido interlocutore. Durante il 2025 sono stati fatti incontri con: le strutture ricettive, i ristoratori, le aziende agricole, ma anche con realtà quali la Scuola di Sci Trevalli e la Scuola di Sci Dinimast, Maniva Ski, l'Ebike Dosso Alto, Maniva Sleddog, Scoprivaltrompia, Skimine, la Proloco Collio, Ranch Vaghezza, Catena Rossa, il CAI Valtrompia e tutti i CAI locali, i referenti del Consorzio Nostrano Valtrompia DOP). In molti casi sono stati anche concessi patrocini e contributi per la realizzazione di iniziative turistiche. In totale sono state 54 le iniziative turistiche patrocinate dalla Comunità Montana tramite l'Assessorato al Turismo (il doppio rispetto al 2024).

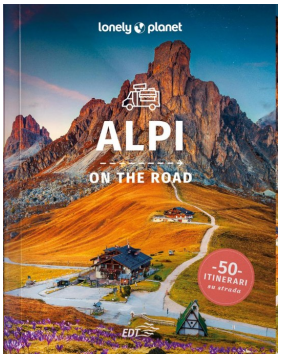
Si è rafforzato anche il rapporto con tutti gli uffici dei 18 Comuni aderenti alla gestione associata, in particolare per la gestione del calendario degli eventi estivi e invernali.

L'ufficio turismo, per redigere il piano editoriale social di Visit Valle Trompia, ha inviato a cadenza trimestrale (non più semestrale come nel 2024) delle richieste di calendari di eventi della stagione (primavera, estate, autunno e inverno), ricevendo riscontri positivi e supporto. Per alcuni eventi specifici (es. Trekking, Mercatini di Natale, Ciaspolate etc) l'ufficio turismo ha contattato direttamente le amministrazioni per ricevere maggiori dettagli sulle attività in corso e promuovere così in modo omogeneo e coordinato tutti gli eventi sul territorio. Tra gli eventi promossi particolare supporto - a seguito di richiesta ufficiale - è stato dato all'iniziativa Conosciamo la Valle Camminando, oltre che con le abituali attività di promozione anche con la fornitura di una grafica unitaria e omogenea per la locandina.

Infine, l'ufficio è stato invitato in qualità di relatore ad alcuni convegni di rilevanza sovralocale.

Il 28 e 29 marzo, su invito ufficiale di **Fondazione Cariplo,** abbiamo partecipato con un intervento dedicato alle donne nelle aree interne al **Convegno sulle Aree Fragili di Rovigo** organizzato dal Professore dell'Università degli Studi di Padova Giorgio Osti dal titolo "Conoscenza, riconoscimento, gratitudine. Le donne nelle aree rurali fragili". Sempre con Fondazione Cariplo, abbiamo partecipato alle Giornate della soft economy a Treia (20-22 novembre) organizzate da Fondazione Symbola, dove abbiamo parlato del progetto Valli Resilienti e di come abbia impattato sul nostro territorio.

Infine come ufficio abbiamo coordinato due importanti presentazioni. La presentazione del **Rapporto di UNCEM sulle Montagne** che si è tenuto in Comunità Montana Sabato 13 Settembre 2025, e la presentazione della guida di **Lonely Planet "Alpi on the road"** che si è tenuta in Broletto a Brescia in data 5 settembre 2025.



8.2 RENDICONTO ECONOMICO

8.2.1 GESTIONE EROGAZIONE DEL SERVIZIO

ENTRATE	
Quota versata dai Comuni	€ 50.000,00
Quota Comunità Montana	€ 36.384,53
TOTALE ENTRATE	**€ 86.384,53**

USCITE	
Contratto di servizio	€ 59.384,53
Conduzione Sede	€ 7.950,00
Informatica e Software	€ 1.000,00
Governance	€ 6.050,00
Altre Spese (Sito web/stampe/eventi etc)	€ 12.000,00
TOTALE USCITE	**€ 86.384,53**

8.2.2 RESOCONTO GENERALE

Il budget immaginato a inizio anno per questa quarta annualità (€ 50.000) è stato interamente utilizzato per la gestione dell'ufficio turismo e per la realizzazione delle azioni ipotizzate (Tavolo Continuità, Eventi, Consulenze, Stampa e grafica brochure, Sponsorizzate sui social) e per far fronte a tutte le spese Comunità Montana a messo € 36.384,53. Nei prossimi anni saranno implementate ulteriori attività volte ad aumentare l'appeal della Valle Trompia come destinazione turistica grazie allo sviluppo del turismo sostenibile, green ed esperienziale.

Il bilancio di attività si conclude in pareggio confermando le quote previste a carico dei comuni secondo il preventivo della gestione.

8.2.3 PROSPETTO RIPARTIZIONE COSTI

Comuni	Popolazione 31/12/2018	Coefficiente di ponderazione comunale	Quota fissa	Quota popolazione	Quota coeffi-ciente di ponderazio-ne	TOTALE
Bovegno	2.128	2	1.111,11 €	192,08 €	1.212,12 €	2.508,73 €
Bovezzo	7.532	1	1.111,11 €	679,86 €	606,06 €	2.391,26 €
Brione	721	1	1.111,11 €	65,08 €	606,06 €	1.784,70 €
Caino	2.131	0	1.111,11 €	192,35 €	- €	1.307,81 €
Collio	2.066	5	1.111,11 €	186,48 €	3.030,30 €	4.327,64 €
Concesio	15.697	3	1.111,11 €	1.416,86 €	1.818,18 €	4.346,16 €
Gardone V.T.	11.509	4	1.111,11 €	1.038,84 €	2.424,24 €	4.578,59 €
Irma	128	0	1.111,11 €	11,55 €	- €	1.123,61 €
Lodrino	1.673	1	1.111,11 €	151,01 €	606,06 €	1.866,38 €
Lumezzane	22.130	1	1.111,11 €	1.997,53 €	606,06 €	3.685,49 €
Marcheno	4.289	4	1.111,11 €	387,14 €	2.424,24 €	3.920,03 €
Marmentino	659	1	1.111,11 €	59,48 €	606,06 €	1.778,18 €
Nave	10.790	0	1.111,11 €	973,94 €	- €	2.087,74 €
Pezzaze	1.492	3	1.111,11 €	134,67 €	1.818,18 €	3.061,78 €
Polaveno	2.510	1	1.111,11 €	226,56 €	606,06 €	1.944,01 €
Sarezzo	13.289	2	1.111,11 €	1.199,51 €	1.212,12 €	3.531,66 €
Tavernole s.M	1.251	4	1.111,11 €	112,92 €	2.424,24 €	3.647,99 €
Villa Carcina	10.792	0	1.111,11 €	974,12 €	- €	2.093,25 €
Totali	**110.787**	**33**	**20.000,00 €**	**10.000,00 €**	**20.000,00 €**	**50.000,00 €**

GREENWAY
ValliResilienti
PREALPI BRESCIANE ATTIVE
9

9.1 RENDICONTO GESTIONALE

9.1.1 INTRODUZIONE

La Gestione Associata della rete ciclopedonale denominata "Greenway" di Valle Trompia – Gestione Associata Greenway - prende vita nel 2020, anno conclusivo del progetto Attivaree – Valli Resilienti che ha dato un fortissimo impulso al comparto "bike" con l'Azione D1 Greenway, sia attraverso la realizzazione ed il completamento di opere (tratti di percorsi ciclabili, cartellonistica, sito web dedicato, ecc) sia attraverso un importante intervento di promozione e comunicazione, che ha dato risalto alla ciclopedonale Greenway di Valle Trompia anche fuori Provincia. La crescente vocazione ecologica, dalla quale l'economia non può più prescindere, ha innescato diverse conseguenze sociali, tra le quali, il maggiore interesse dei cittadini nei confronti della mobilità dolce, definita anche come alternativa a quella tradizionale che impatta negativamente sulla qualità della vita degli esseri viventi.

Questo fenomeno sociale può essere rappresentato dal fatto che la pista ciclopedonale Greenway è sempre più frequentata dai cittadini che iniziano a coglierla come infrastruttura e non solo come zona dove poter fare una passeggiata.

L'attenzione dei cittadini verso l'infrastruttura ciclabile ed il suo stato in miglioramento hanno messo in evidenza la disomogeneità di manutenzione di comune in comune, a causa delle diverse disponibilità di risorse economiche ed umane e della programmazione sul lungo periodo degli interventi da realizzare. È emersa inoltre la necessità di incaricare una persona esterna dedicata al governo della gestione associata e quindi della manutenzione dell'infrastruttura dolce oltre che della promozione della stessa.

9.1.2 ANDAMENTO DELLE ATTIVITA'

Il progetto delle manutenzioni titolato "Interventi di manutenzione per i percorsi aderenti alla gestione associata Greenway di valle Trompia" nel corso dell'anno 2025 si è articolato attraverso interventi di manutenzione puntuale legati a quanto approvato nell'ambito della Gestione Associata e, nello specifico, al contratto attuativo stipulato in data 02.04.2025 in virtù del quale l'impresa aggiudicataria ha iniziato le manutenzioni come era previsto dal progetto definitivo-esecutivo.

Nell'ultimo anno, in particolare, si è proseguito con la ricognizione generale lungo il tracciato del percorso SLOW avente l'obiettivo di individuare e monitorare eventuali criticità e calibrare gli interventi in funzione delle necessità e delle cifre a disposizione.

Nello specifico i lavori di manutenzione si sono concentrati sulla sistemazione e sostituzione (ove necessario) di porzioni di staccionata e di tratti di fondo deteriorato che pregiudicavano la sicurezza degli utenti. Si è intervenuto inoltre per il ripristino delle condizioni del fondo a seguito degli eventi atmosferici che ne hanno pregiudicato la stabilità, attraverso la rimozione di detriti.

Si è intervenuti inoltre per lo svuotamento di reti paramassi laddove il livello di riempimento delle stesse ne compromettesse il corretto funzionamento.

A quanto elencato si aggiungono gli sfalci programmati della vegetazione ai margini della pista ciclabile, integrati da interventi puntuali ove si sono verificate necessità

9.1.3 NOVITÀ

Nel 2025 vi sono state le seguenti novità:

- Partecipazione, all'interno dello stand espositivo di Visit Brescia, alla Fiera del Cicloturismo a Bologna, durante la quale abbiamo presentato la rete dei percorsi ciclabili in Valle Trompia e la seconda edizione del Valle Trompia Bike Festival
- Confermata la partecipazione all'iniziativa denominata "Blu in bici", organizzata da Bici Brescia nell'ottica di integrazione della Greenway con i percorsi cittadini e di promozione dell'utilizzo della bicicletta negli spostamenti giornalieri
- Seconda edizione del "Valle Trompia Bike Festival" (dal 24 al 31 agosto) che quest'anno ha interessato tutto il territorio della valle ed ha portato oltre 2000 persone a pedalare lungo le strade e i sentieri valtrumplini con un ottimo riscontro anche da parte degli operato ri economici della zona.
- Redazione di un cronoprogramma annuale degli interventi di manutenzione ordinaria che verrà redatto anche per i prossimi anni in e aggiornato in base alle necessità tecnico-organizzative.

Valle Trompia Bike Festival 2025: Family ride lungo la Greenway

9.2 RENDICONTO ECONOMICO

9.2.1 DETTAGLIO RESOCONTO GENERALE

Le **uscite** annuali della gestione associata Greenway sono costituite da:

- Personale interno dedicato per il coordinamento e la partecipazione a bandi per reperire nuovi fondi: € 10.000,00.
- Contratto di servizio per la promozione, gestione sito web) e rapporti con i Comuni: € 30.000,00.
- Opere di manutenzione: € 110.000,00 (al netto di eventuali risorse aggiuntive reperite tramite bandi o altre fonti di finanziamento).
- Spese generali (dotazione informatica, competenze sede): € 5.000,00.

per un totale pari ad € 155.000,00

Le **entrate** annuali sono garantite da:

- Compartecipazione dei Comuni come da riparto annuale approvato: € 105.000,00
- Integrazione di Comunità Montana pari a € 50.000,00

per un totale pari ad € 155.000,00.

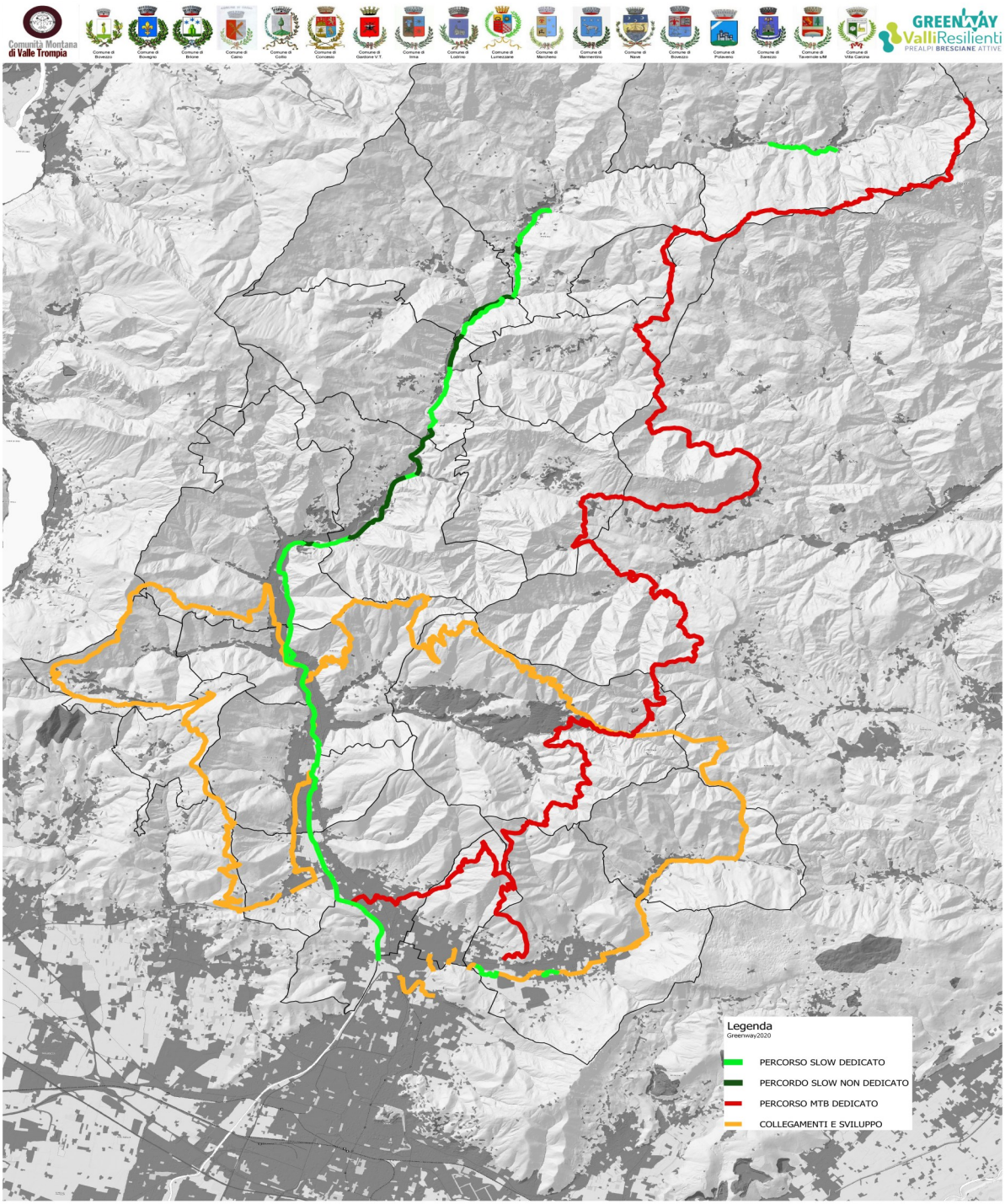
Il bilancio di attività si chiude in pareggio confermando le quote a carico dei comuni secondo il preventivo della gestione.

ENTRATE	
Quota versate dai Comuni	€ 105.000,00
Integrazione CMVT	€ 50.000,00
TOTALE ENTRATE	**€ 155.000,00**

USCITE	
Contratto di servizio	€ 22.522,50
Informatica e Software	€ 3.000,00
Governance	€ 10.302,50
Conduzione Sede	€ 4.175,00
Altre Spese (organizzazione eventi etc)	€ 5.000,00
Lavori di manutenzione (importo impegnato per appalto pluriennale)	€ 110.000,00
TOTALE USCITE	**€ 155.000,00**

9.2.2 RIPARTIZIONE DELLE QUOTE VERSATE DAI COMUNI

Per quanto riguarda l'anno 2025 i Comuni hanno versato una quota ripartita con dei criteri appositamente creati per un equo contributo, la tabella utilizzata non ha subito notevoli variazioni rispetto all'anno precedente, se non per la ricalibrazione della popolazione di ogni comune.



- La linea di colore verde mostra i percorsi slow bike.
- La linea rossa rappresenta gli sviluppi del percorso MTB dedicato, cosi detto sentiero di Crinale.

Le linee arancioni rappresentano i "collegamenti e sviluppo".

Partendo dalla cartografia, sono stati ricavati i valori per il calcolo dei coefficienti: i percorsi aderenti alla gestione associata sono stati suddivisi in quattro tipologie differenti a seconda del costo di mantenimento degli stessi:

1. Pista slow dedicata: Sono compresi tutti i tratti della pista ciclabile di fondo valle in sedime proprio, dedicati esclusivamente all'utilizzo ciclopedonale.
2. Pista slow non dedicata: Sono compresi quei tratti della ciclabile individuati su strade ad uso promiscuo.
3. Percorso di MTB (mountain bike) dedicato: Sentiero montano Denominato Percorso di Crinale, Maniva – Brescia.

Collegamenti e sviluppo: Rappresenta i nuovi tratti ciclabili misti (MTB, SLOW) che si ipotizza di realizzare per un possibile collegamento dei tratti esistenti.

1 Per ciascuna categoria è stato ipotizzato un diverso peso in funzione del costo di manutenzione (Tab. Ponderazione in funzione del costo):

1. Il costo maggiore di manutenzione è richiesto dai tratti inseriti nella prima categoria, infatti questi necessitano di periodici lavori manutentivi quali gli sfalci del verde, il rifacimento del fondo ghiaioso e la sostituzione delle staccionate rovinate.
2. Il costo legato ai tratti di pista ciclabile non dedicata sono ad esempio la segnaletica orizzontale/verticale per aumentare la sicurezza in zone promiscue.
3. Il costo dedicato al percorso di MTB dedicato riguardano il mantenimento dello stesso.

I percorsi appartenenti alla categoria collegamenti e sviluppo non hanno un costo vero e proprio manutentivo, esso è legato alla progettazione per la realizzazione degli stessi.

La seguente tabella mostra come sono stati calcolati i coefficienti dei percorsi.

TABELLA DI CALCOLO COEFFICIENTE PERCORSI GESTIONE ASSOCIATA "GREENWAY VALLE TROMPIA"						
COMUNI	PISTA SLOW DEDICATA	PISTA SLOW NON DEDICA-TA	PERCORSO MTB DEDICA-TO	COLLEGAMEN-TI E SVILUPPO	SVILUPPO PONDERATO	**COEFFICIENTE PERCORSI**
CONCESIO	4.533	0	2.204	2.680	4.887	0,15079
VILLA	3.793	215	0	0	3.795	0,11709
SAREZZO	4.389	0	0	11.845	4.981	0,15368
GARDONE	1.916	1.771	0	6.227	2.245	0,06927
MARCHENO	1.051	3.817	0	0	1.089	0,03360
TAVERNOLE	2.312	1.358	0	0	2.326	0,07175
PEZZAZE	1.800	1.467	0	0	1.815	0,05599
BOVEGNO	3.092	360	0	0	3.096	0,09551
COLLIO	1.821	200	10.038	0	2.827	0,08721
BOVEZZO	0	0	4.937	0	494	0,01523
NAVE	0	0	2.036	7.610	584	0,01802
CAINO	0	0	0	5.444	272	0,00840
POLAVENO	0	0	0	7.227	361	0,01115
BRIONE	0	0	0	5.387	269	0,00831
LUMEZZANE	0	0	13.492	14.232	2.061	0,06358
IRMA	0	0	3.231	0	323	0,00997
MARMENTINO	0	0	6.198	0	620	0,01912
LODRINO	0	0	3.672	0	367	0,01133
Totali	24.707	9.188	45.808	60.652	32.412	1,00000

Ponderazione Slow dedicata	1
Ponderazione Slow non dedicata	0,01
Ponderazione MTB dedicato	0,1
Ponderazione collegamenti	0,05

9.2.3 PROSPETTO RIPARTIZIONE COSTI

COMUNI	ABITANTI	QUOTA FISSA	COEFF. POPOLAZ.	COEFF. PERCORSI	COEFF. FINALE DI PONDERAZIO-NE	QUOTA VARIABILE	TOTALE QUOTA DA VERSARE
CONCESIO	15.697	277,78 €	0,141686	0,15079	0,14806	14.805,79 €	**15.083,56 €**
VILLA	10.792	277,78 €	0,097412	0,11709	0,11119	11.118,66 €	**11.396,43 €**
SAREZZO	13.289	277,78 €	0,119951	0,15368	0,14356	14.356,41 €	**14.634,19 €**
GARDONE	11.509	277,78 €	0,103884	0,06927	0,07965	7.965,12 €	**8.242,90 €**
MARCHENO	4.289	277,78 €	0,038714	0,03360	0,03514	3.513,67 €	**3.791,45 €**
TAVERNOLE	1.251	277,78 €	0,011292	0,07175	0,05361	5.361,26 €	**5.639,03 €**
PEZZAZE	1.492	277,78 €	0,013467	0,05599	0,04323	4.323,12 €	**4.600,89 €**
BOVEGNO	2.128	277,78 €	0,019208	0,09551	0,07262	7.261,73 €	**7.539,51 €**
COLLIO	2.066	277,78 €	0,018648	0,08721	0,06664	6.664,42 €	**6.942,20 €**
BOVEZZO	7.532	277,78 €	0,067986	0,01523	0,03106	3.105,82 €	**3.383,60 €**
NAVE	10.790	277,78 €	0,097394	0,01802	0,04183	4.183,29 €	**4.461,07 €**
CAINO	2.131	277,78 €	0,019235	0,00840	0,01165	1.164,92 €	**1.442,69 €**
POLAVENO	2.510	277,78 €	0,022656	0,01115	0,01460	1.460,08 €	**1.737,86 €**
BRIONE	721	277,78 €	0,006508	0,00831	0,00777	776,95 €	**1.054,73 €**
LUMEZZANE	22.130	277,78 €	0,199753	0,06358	0,10443	10.443,24 €	**10.721,02 €**
IRMA	128	277,78 €	0,001155	0,00997	0,00732	732,45 €	**1.010,23 €**
MARMENTINO	659	277,78 €	0,005948	0,01912	0,01517	1.517,02 €	**1.794,80 €**
LODRINO	1.673	277,78 €	0,015101	0,01133	0,01246	1.246,06 €	**1.523,84 €**
Pre-totali	**110.787**	**5.000,00 €**	**1,000000**	1,00000	**1,00000**	**100.000,00 €**	**105.000,00 €**
CMVT		**50.000,00 €**					**50.000,00 €**
TOTALE							**155.000,00 €**

Pubblico
Spettacolo

C.S.V.L.P.S.

(Commissione Sovracomunale di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo)

10

10.1 IL SERVIZIO

Commissione Sovracomunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (CSVLPS)

L'art.141 bis del Regio Decreto del 6 maggio 1940, n. 635 (Regolamento per l'esecuzione del T.U. delle leggi di P.S.), introdotto con DPR n. 311 del 2001, prevede che ogni comune attivi "la Commissione di Vigilanza comunale " con compiti di parere, verifica e accertamenti in tema di pubblici spettacoli.

Lo stesso decreto all'art. 141-bis, stabilisce al comma 1, che per quanto concerne i pubblici spettacoli, che "salvo quanto previsto dall'art. 142, la commissione di vigilanza è comunale e le relative funzioni possono essere svolte dai comuni anche in forma associata".

Facendo riferimento dunque alla normativa sopra citata, Comunità Montana di Valle Trompia a metà anno 2022 ha deciso di proporre ai Comuni la Convenzione per la costituzione in forma associata della Commissione Sovracomunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo dei Comuni della Valle Trompia e dei Comuni Limitrofi.

La Commissione per legge deve essere composta:

a) dal Presidente della Comunità Montana di Valle Trompia o suo delegato che la presiede;

b) dal Sindaco nel cui territorio insiste il locale di pubblico spettacolo oggetto di parere, accertamento e quant'altro, o suo delegato;

c) dal comandante del corpo di polizia municipale competente per il territorio o suo delegato;

d) dal dirigente medico dell'A.T.S Brescia o da un medico dallo stesso delegato;

e) dal responsabile del servizio tecnico del Comune nel cui territorio insiste il locale di pubblico spettacolo oggetto di parere, accertamento e quant'altro;

f) dal comandante provinciale dei vigili del fuoco o suo delegato;

g) da un esperto di elettrotecnica;

h) da un esperto in acustica, solo nel caso in cui la verifica riguardi discoteche, locali da ballo e simili;

i) da un esperto in statica strutturale, solo nel caso in cui la verifica coinvolga il corretto montaggio di elementi strutturali temporanei.

I comuni che hanno da subito aderito a questa convenzione, che partirà dal 01/01/2023 sono BOVEZZO, BRANDICO, CELLATICA, COLLEBEATO, GARDONE VT, GUSSAGO, LODRINO, MARCHENO, MARMENTINO e TAVERNOLE SM. A questi si sono aggiunti durante l'anno 2023 Comuni di OSPITALETTO, PEZZAZE, POLAVENO, VILLA CARCINA, nel 2024 ROCCAFRANCA e nel 2025 si sono aggiunti CONCESIO e NAVE.

Comunità Montana, come per le altre convenzioni, è Ente Capofila della Gestione Associata.

10.2 RENDICONTO ECONOMICO

10.2.1 RESOCONTO GENERALE

ENTRATE	
Quota Fissa	€ 4.770,84
Quota Variabile	€ 5.350,00
TOTALE ENTRATE	**€ 10.120,84**

USCITE	
Personale Interno	€ 1.250,00
Contratto di Servizio	€ 500,00
Governance	€ 1.992,71
Informatica e Software	€ 500,00
Costi generali	€ 2.675,00
Integrazione Contratto di Servizio	€ 203,13
Costo Commissari	€ 3.000,00
TOTALE USCITE	**€ 10.120,84**

La quota fissa è la quota che i comuni devono pagare annualmente come quota per la Gestione Associata.

La quota variabile invece sono i diritti di segreteria che gli utenti che richiedono licenza di agibilità per pubblico spettacolo pagano alla presentazione della pratica o a saldo dei costi dei commissari prima del rilascio dell'autorizzazione .

10.2.3 RIPARTIZIONE QUOTE

La spesa per ogni singolo comune partecipante è costituita da una quota fissa annua.

La quota fissa annua ammonta ad € 250,00 per i comuni appartenenti alla Comunità Montana di Valle Trompia, e € 350,00 per gli altri comuni sottoscrittori.

Per i comunI di Concesio e Nave, essendo entrati durante l'anno, la quota è riparametrata ai mesi di adesione.

La quota variabile presente nella tabella sottostante sono i diritti di segreteria incassati nel 2025 che gli utenti che hanno presentato richiesta di commissione pubblico spettacolo hanno pagato direttamente alla presentazione dell'istanza o alla conclusione per il rilascio dell'autorizzazione stessa. Questa quota, introitata direttamente da CMVT serve per pagare parte dei costi sostenuti per le varie sedute della commissione. Prima del rilascio dell'autorizzazione, l'utente che ha presentato l'istanza dovrà saldare i costi dei gettoni di presenza dei tecnici specializzati intervenuti nelle varie commissioni .

Nel 2025 i Comuni che hanno richiesto il rilascio di autorizzazioni di Pubblico spettacolo sono stati Roccafranca, Villa Carcina, Ospitaletto e Pezzaze.

COMUNE	QUOTA FISSA DA VERSARE A CMVT 2024	QUOTA VARIABILE IN BASE ALLE DOMANDE DEI RICHIEDENTI INTROITATA DA CMVT
BOVEZZO	**250,00 €**	0,00 €
BRIONE	**250,00 €**	0,00 €
BRANDICO	**350,00 €**	0,00 €
CELLATICA	**350,00 €**	0,00 €
COLLEBEATO	**350,00 €**	0,00 €
GARDONE V.T.	**250,00 €**	0,00 €
GUSSAGO	**350,00 €**	0,00 €
LODRINO	**250,00 €**	0,00 €
MARCHENO	**250,00 €**	0,00 €
MARMENTINO	**250,00 €**	0,00 €
OSPITALETTO	**350,00 €**	1.800,00 €
PEZZAZE	**250,00 €**	1.300,00 €
POLAVENO	**250,00 €**	0,00 €
ROCCAFRANCA	**250,00 €**	1.050,00 €
TAVERNOLE SUL MELLA	**250,00 €**	0,00 €
VILLA CARCINA	**250,00 €**	1.200,00 €
CONCESIO	**187.50 €**	0,00 €
NAVE	**83,34 €**	0,00 €
TOTALE	**4.770,84€**	**5.350,00 €**

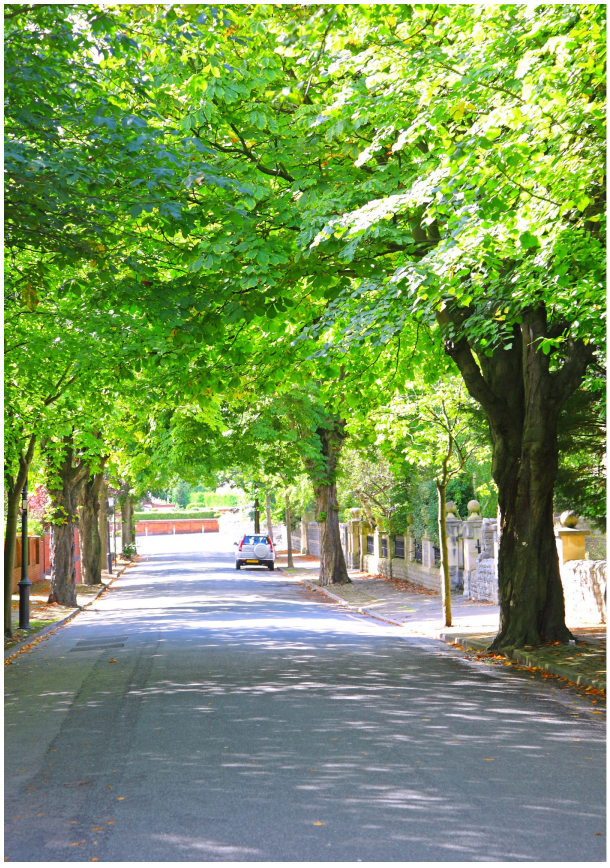
Manutenzione del Verde

11

11.1 IL SERVIZIO

PREMESSA

Nelle nostre città, sempre più edificate e trafficate, tutti quegli elementi che costituiscono di norma il cosiddetto "verde pubblico" – parchi, giardini, aiuole e fioriere – risultano di primaria importanza per la qualità della vita dei cittadini.



Non meno importanti sono i viali alberati: la salute dei soggetti arborei che vegetano lungo percorsi viari, e quindi spesso maggiormente esposti a rischi, è importante non solo a livello estetico ma anche, e soprattutto, per l'incolumità pubblica costituendo gli stessi, se non correttamente mantenuti, dei potenziali pericoli.

Negli ultimi anni abbiamo tutti dovuto fare i conti con fenomeni climatici sempre più estremi, frequenti e devastanti, conseguenze del cambiamento climatico che stiamo vivendo. In particolare negli ultimi anni la frequenza degli eventi meteorici e delle perturbazioni di notevole intensità hanno portato a danni sempre più gravi sul territorio, gravando su molti aspetti della vita dei cittadini nonché dell'incolumità pubblica. È fondamentale pertanto che la manutenzione del verde debba essere costante e prevedere sia gli interventi di manutenzione ordinaria sia quelli di manutenzione straordinaria.

PROTOCOLLO D'INTESA

Con Delibera di Giunta n. 103 del 18.09.2019 Comunità Montana di Valle Trompia e i comuni di Collebeato, Gardone Val Trompia e Villa Carcina hanno siglato un protocollo d'intesa ad hoc per la definizione di un accordo quadro finalizzato alla gestione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico.

ACCORDO QUADRO

In questo accordo si prevedeva la realizzazione del progetto denominato "Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico nei comuni di Collebeato, Gardone Val Trompia e Villa Carcina — anni 2020—2023", delegando Comunità Montana di Valle Trompia a svolgere il ruolo di Committenza Ausiliaria, compresa l'assunzione di tutti gli adempimenti amministrativi conseguenti e riconoscendo alla stessa gli oneri amministrativi connessi, compreso l'onere di affidamento degli incarichi necessari alla realizzazione dell'opera.

Partendo da questi presupposti, e dall'esperienza maturata negli ultimi anni, è stato approntato il progetto esecutivo, predisposto e coordinato dalla Comunità Montana di concerto con i funzionari individuati nei vari comuni, per l'appalto di manutenzione del verde pubblico, con l'intento di ottimizzare il rapporto costi/ risultato.

L'Accordo Quadro prevede la suddivisione per tipologie di intervento (prati, alberi, arbusti, siepi, pavimentazioni, aiuole e fioriere, fontane), solitamente standardizzate salvo eccezioni.

Il Capitolato speciale d'appalto contiene tutte le norme per la buona condotta del servizio e definisce le competenze, gli obblighi delle parti e le modalità di esecuzione del servizio.

OBIETTIVI

L'accordo quadro intende perseguire degli scopi specifici da raggiungere e in particolare:

- **riqualificazione del verde urbano**: per quelle aree che necessitano di una maggiore manutenzione rispetto all'attuale;
- **controllo continuo della consistenza e della qualità delle aree a verde**: la situazione del verde urbano viene controllata costantemente e con un riferimento preciso; tempi e modalità degli interventi sono definiti e stabiliti responsabilizzando pertanto la Ditta Appaltatrice nella corretta esecuzione della manutenzione;
- **riduzione e controllo della spesa:** per ogni operazione di manutenzione viene stabilito il relativo costo e mediante il rapporto settimanale è possibile avere sempre la situazione aggiornata.
- **collaborazione fra l'Ufficio Tecnico Comunale e la Ditta Appaltatrice del servizio, compresa** la consulenza di un esperto che controllerà i servizi di manutenzione e potrà suggerire eventuali diverse modalità di svolgimento se migliorative del servizio.

METODOLOGIA USATA

Punto di partenza è sicuramente **l'aggiornamento dell'inventario delle aree** al fine di verificare la rispondenza delle manutenzioni in esse previste. Di ogni area vanno pertanto descritti e quantificati gli elementi vegetali (prati, alberi, arbusti, siepi, aiuole e fioriere, pavimentazioni e fontane).

In seconda battuta si devono **definire le tipologie di manutenzione**: a seconda del singolo elemento vegetale sono da prevedere diverse operazioni in quantità e qualità. La combinazione di questi fattori determina di fatto una tipologia di manutenzione, flessibile e variabile da area ad area per soddisfare specifiche esigenze.

Al fine di avere un controllo generale della spesa per il verde pubblico, il **costo di ogni singola operazione è indicato all'interno dell'elenco prezzi**. All'interno di questo documento sono previsti anche prezzi di interventi vari non inclusi nella gestione ordinaria ma necessari in caso di servizi aggiuntivi non previsti nel progetto iniziale.

Partendo dall'elenco prezzi e moltiplicando le quantità dedotte si otterrà poi il **computo metrico estimativo globale**, suddiviso poi in **computi metrici parziali** relativi a prati, alberi, arbusti, siepi, aiuole e fioriere, pavimentazioni e fontane, nonché un prospetto riassuntivo che costituisce un quadro di consultazione immediata.

Infine, nel **capitolato speciale d'appalto** sono contenute tutte le norme circa le modalità di esecuzione dei servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Deve altresì contenere indicazioni circa il **parco macchine richiesto alla Ditta, la quantità e modalità degli interventi, i materiali da fornire, le precauzioni da adottarsi nell'esecuzione dei servizi, i tempi di esecuzione e la durata dell'appalto**. Particolare attenzione è stata riservata alla sicurezza dei lavoratori e dei terzi in genere, come richiede la normativa vigente.

GESTIONE ASSOCIATA

Dall'esperienza positiva dell'accordo quadro del verde, ormai in fase di chiusura nel corso del 2023, e delle altre gestioni associate in capo a Comunità Montana, si vuole proporre un modello virtuoso di gestione associata delle manutenzioni del verde, in modo tale da consolidare le procedure amministrative nel tempo e dare continuità agli interventi.

Tutto questo da una parte genera un'economia di spesa nella macchina pubblica, poiché le attività di manutenzione appaltate in un grande contratto pluriennale portano ad un risparmio nelle procedure che ogni comune dovrebbe mettere in atto singolarmente per garantire la manutenzione del verde pubblico del proprio territorio.

Dall'altra, consente di entrare nel mercato degli appalti pubblici con una forza contrattuale tale da poter abbassare i costi unitari degli interventi e, a parità di investimenti, garantire una migliore manutenzione ordinaria, come anche poter far fronte a interventi straordinari senza dover mettere ulteriormente mano alle casse comunali.

La flessibilità data dalla Gestione Associata unitamente all'accordo quadro innesca un circolo virtuoso nel quale i vari comuni aderenti possono scegliere di aderire durante la durata stessa degli stessi, senza dover vincolare preventivamente a bilancio tutte le risorse necessarie. Sulla base delle somme disponibili per le manutenzioni ogni anno grazie all'accordo quadro ogni comune ha la facoltà di modificare il singolo contratto operativo con la ditta appaltatrice sulla scorta delle esigenze e delle disponibilità di spesa del comune stesso.

Convenzione Gestione associata

In data 08/11/2023 con Deliberazione Assembleare n. 27 è stata approvata la bozza di convenzione per la gestione in forma associata della manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico comunale. Nel testo è stato inserito il quadro economico tipo che si riporta integralmente nella tabella sottostante:

GESTIONE ASSOCIATA VERDE COMUNALE			
QUADRO ECONOMICO - **TIPO**			
A	**IMPORTO TOTALE LAVORI**		
A	Per Servizi	€ 77.860,00	
B	Per oneri della sicurezza	€ 1.167,90	
C	**Totale servizi**	**€ 79.027,90**	96%
	SOMME A DISPOSIZIONE		
D	Per IVA su C al 22%	€ 17.386,14	
E	Per incentivo art. 45 del D.lgs 36/2023 dipendenti Comunali	€ 790,28	
F	Per incentivo art. 45 del D.lgs 36/2023 dipendenti CMVT	€ 790,28	
G	Per oneri tecnici per supporto progettazione, sicurezza, DL, affidamento, contabilità	€ 1.580,56	4%
H	Per Cassa 4% su G	€ 63,22	
I	Per IVA 22% su G+H	€ 361,63	
L	**Importo totale somme a disposizione**	**€ 20.972,11**	
C+L	**IMPORTO COMPLESSIVO INTERVENTO**	**€ 100.000,00**	

Comuni aderenti alla gestione associata

In data 19/12/2023 con Deliberazione del consiglio comunale n. 25 il comune di Roccafranca ha approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma associata della manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico comunale.

In data 19/04/2024 con deliberazione del consiglio comunale n. 6 il comune di Villa Carcina ha approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma associata della manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico comunale.

Con determina di aggiudicazione del direttore di SEVAT n.127 del 02/07/2024 si affidano i lavori alla ditta SOLCO Consorzio di Coop. Sociali S.C.S. – C.F./P.IVA: 01844010171, con sede legale in Via Rose di Sotto 53, Brescia, CAP 25026, - CAUTO CANTIERE AUTOLIMITAZIONE S.C.S a R.L. – C.F./P.IVA: 03329360170 con sede legale in Via Buffalora3/E, Brescia CAP 25135 – PUBLICOOP SERVIZI –S.C.S.– ONLUS – C.F./P.IVA: 01400360176 con sede legale in Via del Mella 55, Brescia CAP 25131- FRATERNITA' VERDE IMPR. SOCIALE S.C.S. ONLUS – C.F./P.IVA: 03052810987 con sede legale in Via Trepola n.155, Ospitaletto CAP 25035; - COOP. SOCIALE AGRI. COOP ALTO GARDA VERDE SA ONLUS – C.F./P.IVA: 01008990176/00595480989 con sede legale in Via del Golf 54, Toscolano Maderno CAP 25088

12.2 IL CONSUNTIVO 2025

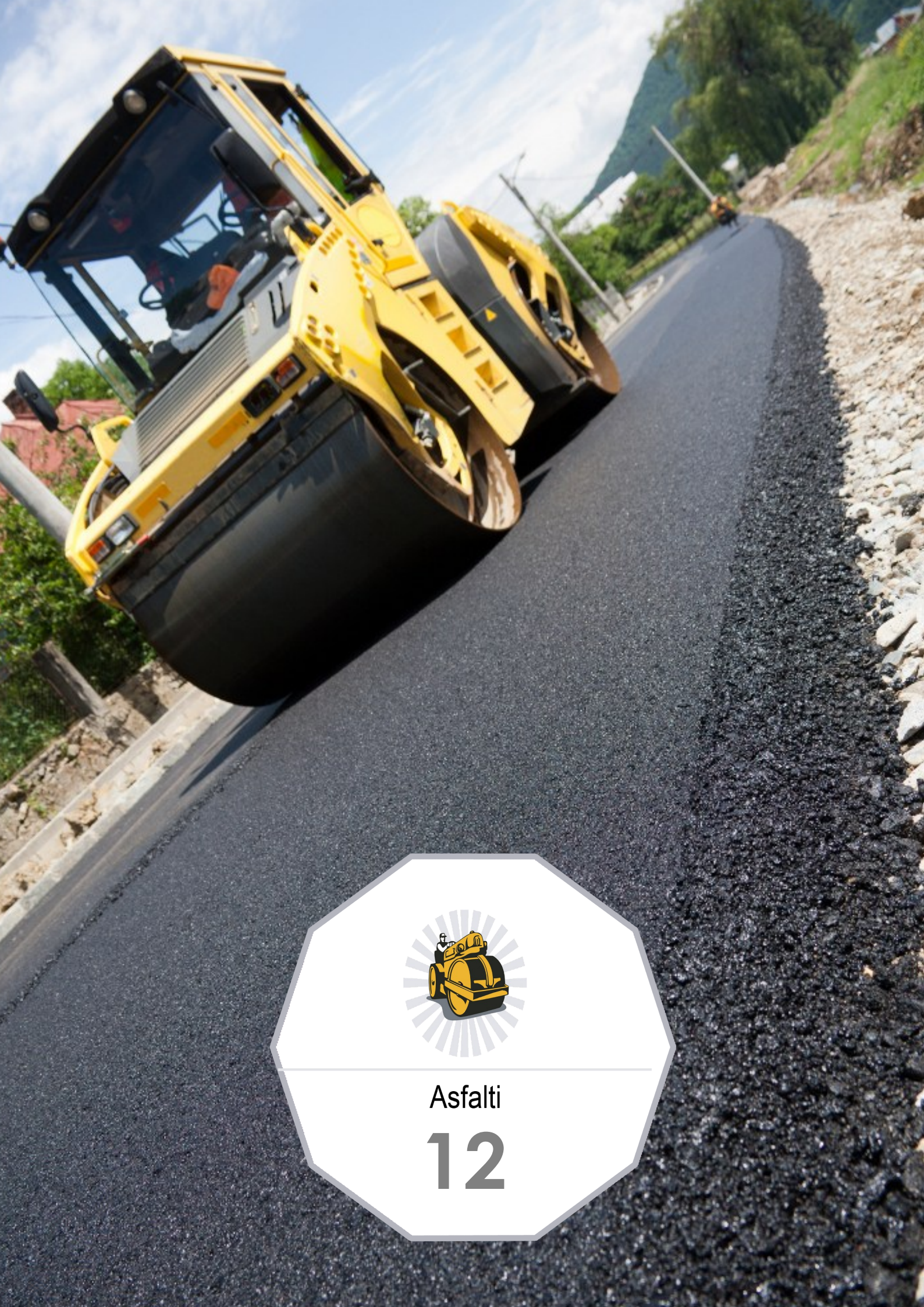
Nell'anno 2025 sono stati sottoscritti vari contratti attuativi per la realizzazione di lavori di manutenzione del verde.

Di seguito un resoconto dei progetti realizzati ed eseguiti, i comuni che hanno usufruito del servizio sono di varie zone della provincia di Brescia e hanno stanziato cifre diverse.

Nella tabella sottostante sono riportati tutti i comuni che hanno aderito alla Gestione Manutenzione del Verde fino ad ora e i relativi importi dei lavori già eseguiti o in fase di esecuzione.

Si evince che la struttura organizzativa è in grado di operare su un territorio vasto con celerità ed efficienza.

COMUNE	IMPORTO LAVORI ESEGUITI
VILLA CARCINA	59.582,37 €
ROCCAFRANCA	59.800,16 €
POLAVENO	4.000,00 €
TOTALE	**123.382,53 €**



Asfalti

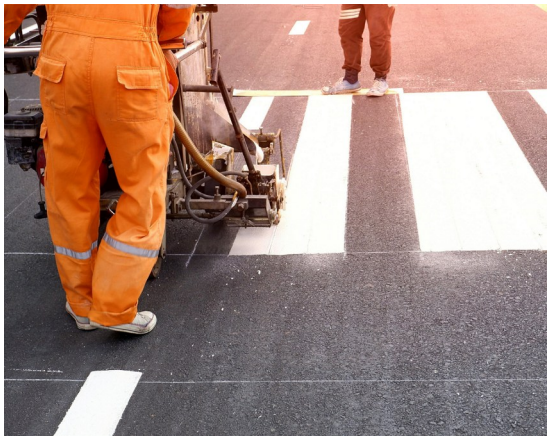
12

12.1 IL SERVIZIO

PREMESSA

Nella nostra realtà la mobilità veicolare ha un impatto rilevante, sia che si tratti di mezzi leggeri, utilizzati principalmente per il trasporto di persone ma anche per i mezzi pesanti, impiegati per la movimentazione di carichi massicci; questa enorme mole di traffico ha un impatto importante sulla stabilità del manto stradale che è sempre molto sollecitato e quindi c'è necessità di una costante opera di manutenzione per garantire ai cittadini sempre un servizio ineccepibile.

Il servizio non è a tutela dei soli utilizzatori di mezzi a motore, ma anche di chi, sempre più spesso, utilizza mezzi non a motore come biciclette e monopattini sempre in numero crescente; lasciare un tappetino stradale ammalorato può creare incidenti, anche di una certa gravità, che possono arrecare danni al comune stesso.



ACCORDO DI PROGRAMMA

Con delibera n.55 del 20.05.2020 è stato approvato l'accordo di programma operativo tra la Comunità montana di Valle Trompia e i comuni di Collebeato, Bovezzo, Pezzaze, Tavernole sul Mella, Villa Carcina, Ospitaletto, Polaveno, Lodrino, Marcheno ed Irma per la realizzazione delle opere di riqualificazione strutturale della viabilità comunale di pertinenza, comprese le opere per l'abbattimento delle barriere architettoniche e la manutenzione ordinaria nel tempo delle infrastrutture per gli anni 2020/2023.

Nei mesi a seguire sono poi entrati altri Comuni. Ad oggi i comuni che hanno aderito, oltre a quelli sopra citati sono: I mese di novembre 2024 vi ha aderito anche il Comune di Calcinato.

ACCORDO QUADRO

In questo accordo si prevedeva la realizzazione del progetto denominato "lavori di riqualificazione strutturale della viabilità nei comuni di Collebeato, Bovezzo, Pezzaze, Tavernole sul Mella, Villa Carcina, Ospitaletto, Polaveno, Lodrino, Marcheno ed Irma (BS), comprese le opere di abbattimento delle barriere architettoniche e la manutenzione ordinaria nel tempo delle infrastrutture a valere per gli anni 2020/2023 nel rispetto dei CAM di settore DM 11 ottobre 2017".

Partendo da questo presupposto e dall'esperienza maturata è stato predisposto il progetto esecutivo che è stato approvato da tutti i comuni interessati, nel quale si individuano le zone di intervento e soprattutto le tipologie, che si possono suddividere in quelle sistematiche, rifacimento del manto stradale e la segnaletica sia orizzontale che verticale ed in quelle straordinarie che riguardano il rifacimento di porzione di marciapiedi con l'obbiettivo di eliminare le barriere architettoniche.

Il Capitolato speciale d'appalto contiene tutte le norme per la buona condotta del servizio e definisce le competenze, gli obblighi delle parti e le modalità di esecuzione del servizio.

OBIETTIVI

L'accordo quadro intende perseguire degli scopi specifici da raggiungere e in particolare:

- **riqualificazione della viabilità**: per quelle zone che necessitano di una maggiore manutenzione;
- **riduzione e controllo della spesa:** per ogni operazione di manutenzione viene stabilito il relativo computo metrico, redatto un progetto ad hoc e mediante il rapporto tra i vari tecnici interessati è possibile avere sempre la situazione aggiornata.
- **collaborazione fra l'Ufficio Tecnico e la Ditta Appaltatrice del servizio, compresa** la continua collaborazione tra le parti per la risoluzione di eventuali problematiche che si possono verificare durante la realizzazione dei lavori.

GESTIONE ASSOCIATA

Dall'esperienza positiva dell'accordo quadro degli asfalti, ormai in fase di chiusura nel corso del 2023, e delle altre gestioni associate in capo a Comunità Montana, si vuole proporre un modello virtuoso di gestione associata delle manutenzioni degli asfalti, in modo tale da consolidare le procedure amministrative nel tempo e dare continuità agli interventi.

Tutto questo da una parte genera un'economia di spesa nella macchina pubblica, poiché le attività di manutenzione appaltate in un grande contratto pluriennale portano ad un risparmio nelle procedure che ogni comune dovrebbe mettere in atto singolarmente per garantire la manutenzione delle strade pubbliche del proprio territorio. Dall'altra, consente di entrare nel mercato degli appalti pubblici con una forza contrattuale tale da poter abbassare i costi unitari degli interventi e, a parità di investimenti, garantire una migliore manutenzione ordinaria, come anche poter far fronte a interventi straordinari senza dover mettere ulteriormente mano alle casse comunali.

La flessibilità data dalla Gestione Associata unitamente all'accordo quadro innesca un circolo virtuoso nel quale i vari comuni aderenti possono scegliere di aderire durante la durata stessa degli stessi, senza dover vincolare preventivamente a bilancio tutte le risorse necessarie. Sulla base delle somme disponibili per le manutenzioni ogni anno grazie all'accordo quadro ogni comune ha la facoltà di modificare il singolo contratto operativo con la ditta appaltatrice sulla scorta delle esigenze e delle disponibilità di spesa del comune stesso.

CONVENZIONE GESTIONE ASSOCIATA

In data 27 settembre 2023 con Deliberazione Assembleare n. 22 è stata approvata la bozza di convenzione per la gestione in forma associata della manutenzione ordinaria e straordinaria del demanio stradale comunale. Nel testo è stato inserito il quadro economico tipo che si riporta integralmente nella tabella sottostante:

GESTIONE ASSOCIATA VIABILITÀ COMUNALI			
QUADRO ECONOMICO - **TIPO**			
A	**IMPORTO TOTALE LAVORI**		
A1	Nuove opere di urbanizzazione compresi oneri per la sicurezza	€ 10.000,00	
A2	Manutenzioni ordinarie e straordinarie compresi oneri per la sicurezza	€ 51.129,03	
A3	Abbattimento barriere architettoniche compresi oneri per la sicurezza	€ 20.000,00	
A	**Totale quota importo di gara**	**€ 81.129,03**	94%
B	**SOMME A DISPOSIZIONE**		
B1	Per IVA su A1 al 10%	€ 1.000,00	
B2	Per IVA su A2 al 22%	€ 11.248,39	
B3	Per IVA su A3 al 4%	€ 800,00	
B4	Per oneri di gara	€ 200,00	
B5	Per incentivo art. 45 del D.lgs 36/2023 dip. Comunali	€ 811,29	
B6	Per incentivo art. 45 del D.lgs 36/2023 dip. CMVT	€ 811,29	
B7	Per spese tecniche di progettazione e direzione lavori	€ 3.152,59	6%
B8	Per Cassa 4% su B7	€ 126,10	
B9	Per IVA 22% su B7+B8	€ 721,31	
B	**Importo totale somme a disposizione**	**€ 18.870,97**	
A+B	**IMPORTO COMPLESSIVO INTERVENTO**	**€ 100.000,00**	

12.2 IL CONSUNTIVO 2025

Nell'anno 2025 sono stati sottoscritti vari contratti attuativi per la realizzazione di lavori di asfaltatura e segnaletica stradale.

Di seguito un resoconto dei progetti realizzati ed eseguiti, i comuni che hanno usufruito del servizio sono di varie zone della provincia di Brescia e hanno stanziato cifre diverse.

Nella tabella sottostante sono riportati tutti i comuni che hanno aderito alla Gestione Asfalti fino ad ora e i relativi importi dei lavori già eseguiti o in fase di esecuzione.

Si evince che la struttura organizzativa è in grado di operare su un territorio vasto con celerità ed efficienza.

COMUNE	IMPORTO LAVORI ESEGUITI
Azzano Mella	78.000,00 €
Berlingo	-
Botticino	155.979,21 €
Bovezzo	58.454,55 €
Caino	35.022,08 €
Calcinato	468.018,73 €
Castegnato	-
Irma	15.500,00 €
Lodrino	19.450,00 €
Marcheno	-
Marmentino	14.050,00 €
Nave	46.763,64 €
Pezzaze	-
Polaveno	-
Prevalle	140.405,61 €
Roccafranca	-
Sarezzo	-
Tavernole sul Mella	58.500,00 €
Villa Carcina	159.348,59 €
TOTALE	**1.249.492,41 €**

Realizzato a cura di *Barbara Zanolini*

Si ringraziano i colleghi di **Comunità Montana** e **Sevat**

che hanno collaborato alla realizzazione del presente Bilancio

Baratti Cinzia

Dondi Andrea

Clementi Leila

Fabbri Luca

Bertussi Davide

Rota Stefano

Bignotti Gianluigi

Faletti Ilaria

Bonardi Arianna

Moretti Alice

Zanetti Giuseppe

Bettinsoli Luca

Comunità Montana di Valle Trompia

Sede legale:

Via Giacomo Matteotti, 327—25063 Gardone val Trompia (Bs)

t [+39] 030 8337425