

Codice e titolo intervento
Codice: 24 Titolo: Assistenza tecnica per l'attuazione della strategia d'area
Costo e copertura finanziaria
Costo totale: 367.000,00 euro Copertura finanziaria: FESR Asse IV (- - euro) ☐ O.S. RSO5.2.- 021. Sviluppo dell'attività delle PMI e internazionalizzazione, compresi gli investimenti produttivi ☐ O.S. RSO5.2.- 045. Rinnovo di infrastrutture pubbliche al fine dell'efficienza energetica o misure relative all'efficienza energetica per tali infrastrutture, progetti dimostrativi e misure di sostegno conformemente ai criteri di efficienza energetica ☐ O.S. RSO5.2. – 079. Tutela della natura e della biodiversità, patrimonio e risorse naturali, infrastrutture verdi e blu ☐ O.S. RSO5.2. – 083. Infrastrutture ciclistiche ☐ O.S. RSO5.2. – 167. Protezione, sviluppo e promozione del patrimonio naturale e dell'ecoturismo diversi dai siti Natura 2000 FSE +: -- ☐ O.S. ESO4.1. Azione a.2. Incentivi per l'occupazione ☐ O.S. ESO4.1. Azione a.3. Sostegno allo sviluppo delle imprese sociali ☐ O.S. ESO4.3. Azione c.1. Sostegno alla diffusione di sistemi di welfare aziendale ☐ O.S. ESO4.4. Azione d.1. Sostegno all'adattamento ai cambiamenti del mercato del lavoro ☐ O.S. ESO4.6. Azione f.2. Sostegno ai percorsi di istruzione post-secondaria ☐ O.S. ESO4.8. Azione h.1. Sostegno all'inclusione socio-lavorativa per le persone in condizioni di vulnerabilità o a rischio di marginalità ☐ O.S. ESO4.11. Azione k.2. Sostegno all'accesso ai sistemi di assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale ☐ O.S.12. Azione l.1. Sostegno a percorsi di accompagnamento per le persone a rischio di povertà ed esclusione sociale Legge Stabilità: 200.000,00 euro ☐ Istruzione ☐ Sanità ☐ Mobilità ☒ Assistenza tecnica ☒ PR FESR 2021/27– Asse V: 167.000,00 euro Risorse proprie: --
Oggetto dell'intervento
Azione di assistenza tecnica finalizzata ad accompagnare il soggetto capofila, Comunità Montana Val Trompia, il partenariato territoriale e i diversi soggetti attuatori sia nelle attività di coordinamento

e rendicontazione della Strategia, sia nel sostegno ai processi di co-design territoriale, attivando azioni di animazione ed empowerment e di monitoraggio civico della Strategia stessa.

Descrizione dettagliata dell'intervento

Descrivere dettagliatamente le attività previste per l'attuazione dell'intervento, in relazione con i risultati attesi ed eventuali target di popolazione specifici ai quali l'intervento è rivolto

Il processo di attuazione della Strategia d'Area richiede un presidio delle attività che sia in grado di spaziare su differenti ambiti tematici e che disponga nelle competenze necessarie per assicurare la corretta gestione, attuazione e rendicontazione delle progettualità via via attivate, in accordo con le procedure di gestione previste dalla normativa di riferimento.

Inoltre, il percorso attuativo della Strategia richiede un'azione costante di informazione, confronto e di monitoraggio con gli stakeholders territoriali, pubblici e privati, al fine di assicurare la massima conoscenza e diffusione rispetto ai processi in atto e ai risultati conseguiti.

Per questo motivo la Comunità Montana Val Trompia ritiene necessario rafforzare il proprio gruppo di lavoro prevedendo un supporto tecnico che possa affiancare l'organizzazione, orientato alla facilitazione e al presidio dei processi attuativi e di eventuali necessità che dovessero sorgere in corso di attuazione degli interventi.

La Comunità Montana Val Trompia, con il supporto dell'assistenza tecnica, mira a porsi come punto di raccordo e di coordinamento, a supporto di tutti i soggetti attivati – a diverso titolo – nell'attuazione della Strategia.

Si prevede quindi di strutturare un gruppo di lavoro dedicato, che sia incaricato di seguire le seguenti attività:

- **Supporto al coordinamento:** l'attuazione della Strategia prevede il raccordo tra diversi soggetti, sia dell'area territoriale che esterni ad essa, e richiede la definizione di una struttura organizzativa stabile, che gestisca le varie fasi di lavoro. Attraverso il supporto al coordinamento si intende sia definire e dare seguito ad un modello organizzativo efficace e funzionale rispetto alle esigenze dell'area, sia assicurare nel tempo una capacità di leadership e di project management, necessaria per sostenere l'attuazione e il raccordo delle diverse progettualità previste;
- **Supporto alla rendicontazione degli interventi,** in accordo con le procedure necessarie previste per la corretta gestione amministrativa della Strategia;
- **Supporto all'attività di animazione e di co-progettazione:** l'obiettivo della Strategia è quello di non disperdere il processo di co-progettazione multilivello attivato nelle fasi di definizione della Strategia stessa, ma anzi alimentarlo anche in fase attuativa, anche attraverso una attività di scouting ed ingaggio degli stakeholders. Questa azione, che conferma l'esigenza di rafforzare in Comunità Montana quanto già avviato tramite il progetto Valli Resilienti (finanziato da Fondazione Cariplo tramite il programma AttivAree), richiede un presidio costante per l'ascolto, il confronto e l'individuazione di possibili nuove proposte che concorrano a rafforzare il processo in atto, a sostegno del modello di sviluppo auspicato dal disegno della Strategia d'Area Interna. L'attività di animazione potrà inoltre prevedere la possibilità di momenti di confronto e di raccordo anche con altre Aree Interne, per uno scambio di esperienze e un confronto rispetto alle soluzioni ideate;
- **Supporto all'informazione e comunicazione:** la Strategia si caratterizza per essere un processo basato sull'ascolto delle esigenze e problematiche del territorio, sul coinvolgimento degli stakeholders ai fini della valorizzazione delle risorse presenti. È quindi necessario garantire la trasparenza ed accessibilità delle informazioni anche nella fase di attuazione della Strategia, prevedendo lo sviluppo di un piano di comunicazione che assicuri visibilità all'iniziativa e permetta al territorio di essere aggiornato rispetto a quanto in corso di

realizzazione. L'azione di comunicazione si articolerà attraverso molteplici strumenti online e offline, per raggiungere un pubblico più ampio possibile e si relazionerà con le attività di promozione previste dai progetti (es. Azioni di valorizzazione dell'offerta culturale – C.1 e dell'offerta outdoor – C.2);

- **Supporto al monitoraggio:** l'azione di monitoraggio circa l'avanzamento delle progettualità previste dalla Strategia sarà strutturata in modo da permettere un puntuale aggiornamento rispetto allo stato di attuazione (fisico e finanziario) degli interventi. Si prevede inoltre di sperimentare un processo di monitoraggio civico che – in coerenza con le attività di animazione e di informazione – permetta un presidio delle progettualità, dei risultati e degli effetti generati, che vada oltre la dimensione amministrativa e che coinvolga direttamente il territorio. Per questo motivo l'azione di monitoraggio potrà essere attivata tramite un processo ad hoc che coinvolga soggetti target (es. scuole, associazioni locali) per avviare un confronto e un approfondimento rispetto ai processi in divenire.

Piano finanziario per tipologia di spesa

VOCI DI SPESA	DESCRIZIONE	VALUTA
Acquisizione servizi	Servizi di assistenza tecnica per il supporto al coordinamento, monitoraggio e rendicontazione degli interventi previsti dalla Strategia, compreso eventuali oneri di legge	€ 367.000,0
TOTALE		€ 367.000,00

Localizzazione principale dell'intervento

Provincia, Comune, Indirizzo, CAP

(gli interventi proposti devono essere localizzati nel territorio dell'Area Interna di appartenenza)

Provincia: Brescia

Comune: L'azione interessa la Comunità Montana Val Trompia, a beneficio di tutti i Comuni dell'area interna

Indirizzo: -

CAP: 25060

Necessità di autorizzazioni ambientali, paesaggistiche o altri enti potenzialmente coinvolti

Indicare le eventuali autorizzazioni ambientali, paesaggistiche o di altri enti potenzialmente coinvolti, necessarie per la realizzazione dell'intervento

Si tratta di un'azione che non prevede interventi di carattere infrastrutturale che necessitino di autorizzazioni.

Tipologia di intervento

<i>Descrivere sinteticamente a che tipologia/e fa riferimento l'intervento e la necessità di procedere con l'applicazione del principio DNSH e verifica climatica. Ad esempio: riqualificazione di un immobile, costruzione di un'infrastruttura ciclistica, acquisto di beni, realizzazione di un servizio ecc..</i>														
Assistenza tecnica														
Risultati attesi <i>Descrivere in che modo il risultato dell'intervento è coerente con i risultati attesi dalla Strategia descritti nel paragrafo 2 nonché con gli ambiti tematici di intervento descritti nel punto 4 dell'Indice della Strategia</i>														
Attraverso l'assistenza tecnica si mira a rafforzare e a dare continuità nel tempo al gruppo di lavoro già costituito per la definizione della Strategia d'Area, per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo locale fissati dalla Strategia. I risultati attesi dell'azione di assistenza tecnica sono riconducibili a: - attuazione delle progettualità previste in coerenza con le procedure amministrative e gestionali, - efficacia nell'azione di coordinamento e di gestione del percorso attuativo, - visibilità e partecipazione al percorso della Strategia d'area interna, - coinvolgimento e attivazione del partenariato locale e di nuovi possibili stakeholders.														
Soggetto beneficiario/attuatore														
Soggetto beneficiario: Comunità Montana Val Trompia Soggetto attuatore: Comunità Montana Val Trompia														
Tempi di progettazione e di realizzazione														
L'attività di assistenza tecnica dovrà accompagnare l'intera attuazione della Strategia d'area, dalle fasi di avvio fino alla rendicontazione finale degli interventi. Si stima una durata complessiva di 36 mesi. <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Cronoprogramma delle attività</th> </tr> <tr> <th>Fasi</th> <th>Tempistiche previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Stipula della convenzione con Regione Lombardia entro</td> <td>Dicembre 2025</td> </tr> <tr> <td>Livello unico di progettazione</td> <td>2 mesi</td> </tr> <tr> <td>Pubblicazione bando / Affidamento lavori/servizi</td> <td>1 mesi</td> </tr> <tr> <td>Esecuzione</td> <td>33 mesi</td> </tr> <tr> <td>TOTALE COMPLETAMENTO OPERA</td> <td>36 mesi</td> </tr> </tbody> </table>	Cronoprogramma delle attività		Fasi	Tempistiche previste	Stipula della convenzione con Regione Lombardia entro	Dicembre 2025	Livello unico di progettazione	2 mesi	Pubblicazione bando / Affidamento lavori/servizi	1 mesi	Esecuzione	33 mesi	TOTALE COMPLETAMENTO OPERA	36 mesi
Cronoprogramma delle attività														
Fasi	Tempistiche previste													
Stipula della convenzione con Regione Lombardia entro	Dicembre 2025													
Livello unico di progettazione	2 mesi													
Pubblicazione bando / Affidamento lavori/servizi	1 mesi													
Esecuzione	33 mesi													
TOTALE COMPLETAMENTO OPERA	36 mesi													

Cronoprogramma finanziario	
Anno	Spesa prevista
2026	122.000,00 €
2027	122.000,00 €
2028	123.000,00 €
TOTALE	367.000,00 €