

COPIA

Determinazione N. 361

del 06.12.2021

Responsabile:
ARMANDO SCIATTI

AREA - Direzione

Oggetto:	ANNO 2021. IMPEGNO DI SPESA PER ASSEGNAZIONE ALLA SOCIETA' CIVITAS S.R.L. DELLE RISORSE RELATIVE AI CONTRATTI DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CULTURALI. INTEGRAZIONE PER SERVIZI DI GESTIONE DELLE BIBLIOTECHE E ACQUISTO LIBRI E PER IL PROGETTO 'PUNTO GIOVANI NELLE BIBLIOTECHE DELLA VALLE TROMPIA'.
----------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATE:

- la deliberazione Assembleare n. 31 del 04.12.2020, con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023;
- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 20 del 17.02.2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 assegnando i capitoli di spesa e di entrata ai Responsabili di Area;

VISTO:

- il Decreto del Presidente della Comunità Montana prot. n. 6017 del 10/07/2019 di assegnazione al dott. Armando Sciatti della qualifica di Direttore, Segretario e Responsabile dell'Area Amministrativa;
- che a seguito di deliberazione di Giunta Esecutiva n. 131 del 21/12/2016 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente secondo cui il dott. Sciatti è Direttore e Dirigente Responsabile dell'Area amministrativa cui fanno capo anche i Servizi sociali e culturali;

PREMESSO che:

- la Comunità Montana di Valle Trompia gestisce il Sistema bibliotecario – archivistico – museale ecomuseale, riconosciuti dalla Regione Lombardia e la comunicazione integrata a cui aderiscono i Comuni di: Bovegno, Bovezzo, Brione, Caino, Concesio, Collio, Gardone V.T., Irma, Lodrino, Lumezzane, Marcheno, Marmentino, Nave, Pezzaze, Polaveno, Sarezzo, Tavernole S.M., Villa Carcina e, limitrofi alla valle, i Comuni di Collebeato ed Ome;
- la Comunità Montana di Valle Trompia ne assicura il funzionamento con finalità e modalità operative nelle convenzioni per la gestione associata dei servizi sopra citati;
- la Comunità Montana ha costituito con atto notarile in data 27.12.2005 la società "CIVITAS s.r.l." per la gestione delle funzioni afferenti i servizi sociali e culturali affidate dai Comuni, e modificato lo statuto con atto notarile del 29/12/2009 per garantire agli enti pubblici titolari del capitale

sociale della società in house providing l'esercizio di un controllo analogo a quello da essi effettuato nei confronti dei propri servizi interni;

- con apposita convenzione ex art.30 TUEELL per “l'affidamento di funzioni e servizi sociali e attività di rilievo sociale e per il coordinamento e la gestione di attività in ambito culturale alla società Civitas”, sono state disciplinate le modalità di esercizio di detto controllo, recependo così la previsione dall' art. 17 dello statuto sociale;

RICHIAMATE:

- la deliberazione assembleare di Comunità Montana n 34 del 08.11.2010 che ha definito gli "Indirizzi in merito ai trasferimenti di competenza a Civitas srl in materia socio assistenziale e culturale";
- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 140 del 19.12.2018 di approvazione della bozza di contratto per l'affidamento in house dei servizi a valenza sovracomunale in favore di Civitas s.r.l.;

DATO ATTO che il contratto per l'affidamento in house di cui sopra è stato sottoscritto ed acquisito agli atti con prot. n. 2 del 02/01/2019;

RICHIAMATI :

- l'articolo 113 del D.L. 4.7.2006 n.223 (Decreto Bersani), convertito in L. n.248/2006, che stabilisce che le società a capitale interamente pubblico debbano gestire servizi strumentali all'attività degli enti costituenti e che non debbano svolgere prestazioni a favore di altri soggetti pubblici o privati, né in affidamento diretto né con gara e che non possono partecipare ad altre società o enti aventi sede nel territorio nazionale;
- l'art. 3 comma 27/32 della L.244/2007 che stabiliscono tra l'altro le limitazioni al trasferimento di risorse umane;

CONSIDERATO che:

- la gestione e i servizi del Sistema archivistico fanno capo a Civitas come stabilito dai contratti di servizio;
- nel corso dell'anno sono sopravvenute spese non previsto in fase di elaborazione del bilancio, così quantificate:
 - Comune di Gardone V.T.: € 6.984,37 per il servizio di gestione della biblioteca;
 - Comune di Lumezzane: € 10.378,80 per il servizio di gestione della biblioteca;
 - Comune di Gussago € 960,00 per il servizio di gestione della biblioteca e € 650,00 per l'acquisto di materiale librario;

CONSIDERATO altresì che il Ministero della Cultura, Direzione Generale Biblioteche e diritto d'autore con D.D.G n. 678 del 08/10/2021 ha assegnato al Sistema bibliotecario – archivistico della Valle Trompia la somma di € 5.155,48 per la realizzazione del progetto “Punto giovani nelle biblioteche della Valle Trompia”;

VISTO che sussistono tutti i requisiti stabiliti dalla legge e dalla giurisprudenza comunitaria per l'affidamento in house a Civitas per la realizzazione dei servizi di cui sopra e che quindi non è necessario procedere alla verifica delle convenzioni Consip e MePA;

RITENUTO pertanto di impegnare in favore di Civitas la somma complessiva di € 24.128,65 quale integrazione alla somma individuata per la gestione degli interventi previsti dal contratto di servizio relativo alla Cultura per l'anno 2021;

PRECISATO che:

- ai sensi dell'art.3 della legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni NON SI è provveduto a richiedere il CIG (Codice Identificativo Gara) all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici dei lavori (AVCP) servizi e forniture, per l'intervento oggetto del presente provvedimento, in quanto trattasi di società in house;

- NON è applicabile il D.L. 187 del 12/118/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti (così come determinato dall'AVCP) in quanto trattasi di società in house;
- per il beneficio economico di cui al presente provvedimento si provvederà alla pubblicazione alla sezione "Amministrazione trasparente -provvedimenti amministrativi" ai sensi dell'art.23 el D.L. 33/2013;
- è stato acquisito il DURC in corso di validità;
- il presente provvedimento è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni della legge 3 agosto 2009, n. 102 e sue successive modificazioni e integrazioni, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (30gg);

DETERMINA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. DI ACCERTARE la somma complessiva di € 24.128,65 di cui:
 - € 15.500,00 alla risorsa 3749 con fondi del Comune di Lumezzane (€ 10.378,80) e del Comune di Gardone V.T. (per € 5.121,20);
 - € 8.628,65 alla risorsa 3810 con fondi del Comune di Gardone (per € 1.863,17), del Comune di Gussago (€ 1.610,00) e del Ministero della Cultura (€ 5.155,48);
3. D'IMPEGNARE la somma complessiva di € 24.128,65 in favore di Civitas srl con sede a Gardone VT in via Matteotti 299, C.F. e P.IVA 02710760980, imputando la spesa rispettivamente:
 - per € 15.500,00 al capitolo 13824 per gestione servizi delle biblioteche;
 - per € 3.473,17 al capitolo 13835 per gestione servizi delle biblioteche e acquisto volumi;
 - per € 5.155,48 al capitolo 13835 per il progetto "Punto giovani nelle biblioteche della Valle Trompia";
 del bilancio in corso, in conto competenza;
4. DI COMUNICARE al creditore, che:
 - ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013, che il Codice Univoco Ufficio (CUU) da utilizzare per l'emissione della fattura elettronica per il contratto in essere, è il seguente 0528PG;
 - ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge n.190/2014, le fatture dovranno contenere anche la seguente dicitura "Scissione dei pagamenti- Art. 17-ter del DPR n. 633/1972";
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la fattura dovrà riportare la data di pagamento a 30 giorni dalla data d'invio in SDI;
5. DI DARE ATTO, ai sensi dell'art.3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. - Sezione di Brescia - al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordina alla legittimità del presente atto entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile dell'Area

Armando Sciatti

Oggetto:	ANNO 2021. IMPEGNO DI SPESA PER ASSEGNAZIONE ALLA SOCIETA' CIVITAS S.R.L. DELLE RISORSE RELATIVE AI CONTRATTI DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CULTURALI. INTEGRAZIONE PER SERVIZI DI GESTIONE DELLE BIBLIOTECHE E ACQUISTO LIBRI E PER IL PROGETTO 'PUNTO GIOVANI NELLE BIBLIOTECHE DELLA VALLE TROMPIA'.
----------	--

Il sottoscritto Armando Sciatti, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 40 e 151 comma 4 del Testo Unico, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, **esprime il parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza contabile nonché alla copertura finanziaria** della spesa impegnata con la presente determinazione come segue:

Capitolo di Bilancio	Impegno	€uro
13824 - 1	2021/1653/2021/1	15.500,00
13835 - 1	2021/1654/2021/1	3.473,17
13835 - 1	2021/1655/2021/1	5.155,48

Il responsabile del Servizio Finanziario
F.to Armando Sciatti

Gardone V.T., 06.12.2021

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **06.12.2021** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi - fino al **21.12.2021**.

Gardone V.T., addì 06.12.2021

Il dipendente incaricato
F.to Emanuele Piotti